# Guia do Usuário do TestingPoint

© 2009 Turning Technologies, LLC. Portions Responsive Innovations, LLC e Microsoft Corporation.

Nenhuma parte deste documento pode ser reproduzida ou transmitida por qualquer forma ou meio, eletrônico ou mecânico, não importando qual seja a finalidade, sem a expressa permissão por escrito da Turning Technologies, LLC. Todos os direitos reservados.

Turning Technologies, LLC, 255 Federal Plaza West, Youngstown, OH 44503 USA.

TestingPoint® é marca registrada da Turning Technologies, LLC. Outros nomes de produtos com marca registrada, mencionados neste manual, são de propriedade de seus respectivos proprietários.

As seguintes declarações de regulamentação se aplicam aos transmissores e receptores de radiofreqüência e infravermelho XL e XR, mencionados neste manual, incluindo ResponseCard RF, ResponseCard XL, ResponseCard XR e seus respectivos receptores.

**Regulamentação FCC**

Este produto foi testado e considerado em conformidade com a Parte 15 das Regras de FCC. A operação está sujeita às seguintes condições: é possível que não cause interferência prejudicial e deve aceitar interferência recebida, incluindo interferências que possam causar operações indesejadas.

Alterações ou modificações não aprovadas expressamente pela parte responsável pela conformidade podem impedir a autoridade do usuário de operar o equipamento.

**Regulamentação do Canadá**

Este aparelho digital de classe B está em conformidade com o Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

1 Sobre o TestingPoint . . . . . 1
Introdução do produto . . . . . 2
Requisitos do sistema . . . . . 3
Requisitos de hardware . . . . . 3
Requisitos de software. . . . . 3
Configuração inicial . . . . . 4
Instalar o TestingPoint . . . . . 5
Abrir o TestingPoint no Microsoft Word . . . . . 10
Ative a janela de inicialização . . . . . 12
Tour do TestingPoint . . . . . 14
Configure os dispositivos de resposta ResponseCard® XR e XL . . . . . 19
Para obter mais ajuda . . . . . 21
Para onde vou agora? . . . . . 22

2 Criando e salvando testes . . . . . 23
Tipos de perguntas . . . . . 24
Perguntas de entrada de tecla única. . . . . 25
Perguntas de entrada de teclas múltiplas . . . . . 26
Perguntas com palavras-chave . . . . . 28
Criando um documento de teste . . . . . 30
Como inserir uma pergunta de Teste . . . . . 30
Como inserir uma pergunta de Imagem . . . . . 34
Como remover uma pergunta . . . . . 37
Como inserir um cabeçalho de teste . . . . . 38
Como inserir um comentário . . . . . 39
Salvando um teste ou banco de perguntas . . . . . 41
Como salvar um documento do TestingPoint . . . . . 41
Como atribuir respostas corretas ou valores de ponto . . . . . 43
Identificar uma resposta correta para perguntas de Múltipla escolha, Respostas múltiplas ou Verdadeiro/Falso 43
Identificar uma resposta correta para resposta numérica ou perguntas para preencher lacunas . . . . . 46
Identificar uma resposta correta para perguntas com afirmações correspondentes . . . . . 50
Definir valores de ponto de perguntas . . . . . 52
Limpar valores de pontuação . . . . . 57
Para onde vou agora? . . . . . 60

3 Rastrear participantes e equipes. . . . . 61
Assistente da lista de participantes . . . . . 62
Criar uma Lista de participantes Uso do  da lista de participantes. . . . . 62
Gerenciar Listas de participantes. . . . . 70

Modificar uma Lista de participantes . . . . . 70
Excluir Lista de participantes . . . . . 80
Criar competições entre equipes . . . . . 83
Adicionar equipes a uma Lista de participantes . . . . . 83
Para onde vou agora? . . . . . 86

**4 Administrando testes . . . . . 87**
Sobre o Administrador do teste do TurningPoint . . . . . 88
Entrar no Administrador do teste do TurningPoint . . . . . 88
Administrador do teste do TurningPoint . . . . . 91
Janela do Administrador do teste do TurningPoint . . . . . 93
Detalhes da sessão . . . . . 94
Lista de participantes . . . . . 95
Resultados por pergunta . . . . . 96
Resultados individuais . . . . . 97
Personalizar a visualização da Janela do Administrador do teste do TurningPoint . . . . . 97
Usar uma resposta-chave com o Administrador do teste . . . . 99
Criar uma resposta-chave para um Teste não-aleatório . . . 99
Criar múltiplas respostas-chave . . . . . 103
Carregar uma resposta-chave . . . . . 109
Editar uma resposta-chave . . . . . 110
Transmitir resultados ao Administrador do teste . . . . . 112
Respondendo a perguntas de teste com o ResponseCard XR . . . . . 112
Transmitindo dados de resposta com o ResponseCard XR . 116
Salvar arquivos da sessão . . . . . 118
Configurando o Administrador do teste . . . . . 120
Abrir as Configurações do Administrador do teste . . . . . 120
Configurações do Administrador do teste . . . . . 122
Definir opções de hora . . . . . 126
Para onde vou agora? . . . . . 128

**5 Relatórios . . . . . 129**
Exibir relatório . . . . . 130
Exibir relatório . . . . . 130
Tipos de relatórios . . . . . 135
Relatório Resultados por pergunta . . . . . 136
Relatórios demográficos . . . . . 138
Relatórios Resultados dos participantes . . . . . 140
Relatórios Resultados por participante . . . . . 144
Relatórios Lista de participantes . . . . . 148
Relatórios Padrões . . . . . 150
Relatórios de pontuação comparativa . . . . . 153

Relatórios de pontuação da equipe . . . . . 155
Relatórios de percentis . . . . . 156
Outros relatórios . . . . . 158
Para onde vou agora? . . . . . 162

**6 Ferramentas . . . . . 163**
Padrões . . . . . 164
Criar uma lista de padrões internos . . . . . 164
Criar uma lista de padrões personalizados . . . . . 169
Atribuir padrões às perguntas . . . . . 173
Importar testes . . . . . 179
Importar perguntas do TurningPoint . . . . . 179
Importar perguntas de um banco de perguntas . . . . . 181
Importar perguntas do QuestionPoint . . . . . 183
Documentos do analisador . . . . . 188
Documentos no formato XML . . . . . 189
Documentos no formato Word . . . . . 193
Documentos no formato do Excel . . . . . 195
Usar o VantagePoint com o TestingPoint . . . . . 198
Transferir um arquivo de teste para o VantagePoint . . . . . 198
Transferir resultados da sessão para o VantagePoint . . . . 202
Fazer download de um teste a partir do VantagePoint . . . 206
Configurações . . . . . 210
Abrir as Configurações do TestingPoint . . . . . 210
Configurações de teste . . . . . 212
Para onde vou agora? . . . . . 215

# 1 Sobre o TestingPoint

Desenvolva e administre testes com facilidade com o TestingPoint, o software de geração de testes da Turning Technologies. O TestingPoint, junto com o TurningPoint, oferece uma ferramenta de avaliação fácil e rápida de usar. 100% nativo no Microsoft® Word, professores e administradores agora podem, rapidamente, criar e formatar testes e avaliações no Word usando a barra de ferramentas de suplementos do TestingPoint.

Usando os dispositivos de resposta ResponseCard XR ou XL de testes com ritmos individuais, os estudantes e ouvintes podem gravar suas respostas e enviá-las eletronicamente para o TestingPoint. Com isso, os educadores e treinadores poderão dar as notas às avaliações em segundos, com o clicar de um botão. Este processo de avaliação somativa funcional permite que professores e treinadores apliquem técnicas de avaliação criativas, em que podem usar o feedback dos alunos, adaptar o currículo e atender melhor às necessidades de aprendizado dos alunos. Em outras palavras, os professores podem começar suas lições sabendo quais conceitos-chave precisam ser revistos e esclarecidos, e quais já foram bem compreendidos. Isso economiza centenas de horas por ano em tempo administrativo e de aulas.

O TestingPoint acompanha a versão atual em CD do TurningPoint 2008 e também está disponível para download pelo site da Turning Technologies. O pacote de idiomas do TestingPoint também está disponível para download para os seguintes idiomas: alemão, espanhol, francês, holandês e português brasileiro. Os capítulos deste guia demonstram as ferramentas e recursos necessários para criar e administrar testes e gerar relatórios do começo ao fim.

# Introdução do produto

O TestingPoint integra-se harmonicamente com o Microsoft Word e possibilita um ambiente de teste mais interativo e gerenciável. (Encontre informações adicionais em ***Requisitos do sistema*** na página 3.) Todas as opções do TestingPoint são acessadas na barra de ferramentas do TestingPoint .

Depois que o TestingPoint é instalado, a barra de ferramentas do TestingPoint aparece no Microsoft Word junto à barra de ferramentas . Essa barra de ferramentas oferece a você todas as opções necessárias à criação de testes no Word, administração de testes e geração de relatórios. Recursos fáceis de usar, como o Assistente de lista de participantes, também usado no TurningPoint 2008, o ajudam a começar rapidamente a trabalhar com o aplicativo.

Outros recursos do TestingPoint são as ferramentas de relatório, a capacidade de usar e reutilizar os bancos de perguntas e a integração com vários padrões de teste. Você também pode interagir com o TurningPoint 2008 para importar e exportar arquivos, para facilitar a criação de listas de participantes e a geração de relatórios sobre resultados em sala de aula e importar sessões do TurningPoint.

# Requisitos do sistema

Assim como o TurningPoint, o TestingPoint foi criado para ser utilizado com recursos típicos. Não é necessário ter tecnologias muito avançadas ou grande quantidade de espaço em disco para usar o TestingPoint. Existem alguns requisitos básicos para hardware e software, no entanto. Eles estão detalhados nas seções a seguir.

## Requisitos de hardware

Estas especificações de hardware são necessárias antes da instalação do TestingPoint em um computador:

- processador Intel ou AMD 600 MHz
- 256 MB RAM (256 MB ou mais de RAM disponível - recomendado)
- Disco rígido com 60 MB (32 MB adicionais são necessários se você não tiver o Framework 2.0 do Microsoft .NET instalado)
- Resolução de 1024x768 e cores de 32 bits ou mais
- Porta USB 1.1/2.0 padrão (para dispositivos de hardware baseados em USB)

## Requisitos de software

Estes aplicativos de software são necessários para que você possa aproveitar todas as vantagens dos recursos do TestingPoint:

- Microsoft Windows XP, Vista ou 7
- Windows Office XP, 2003 ou 2007

# Configuração inicial

Há duas etapas básicas a considerar, antes de começar a usar o TestingPoint. Esta seção descreve como:

- Instalar o TestingPoint
- Abrir o TestingPoint no Microsoft Word

# Instalar o TestingPoint

Você pode instalar o TurningPoint no computador com algumas etapas simples. O processo de instalação leva apenas alguns minutos e, em seguida, você poderá criar um teste no TestingPoint.

## Antes de começar

Verifique as especificações de hardware e software descritas em Requisitos do sistema. O computador deve atender a esses requisitos de sistema antes da instalação.

## Instruções passo a passo

Para instalar o software do TestingPoint em um computador…

1 Escolha uma das duas formas a seguir para instalar o TestingPoint:

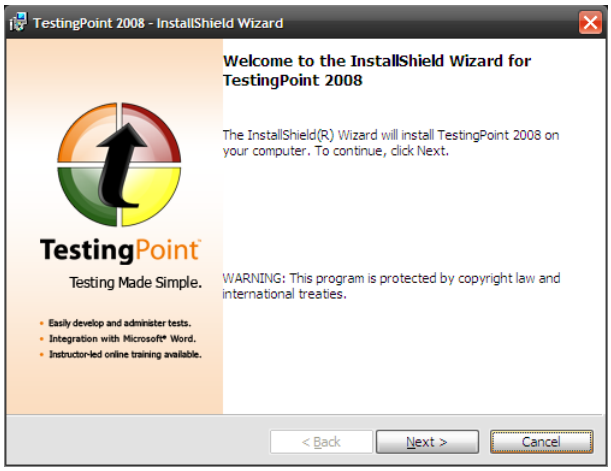
- Faça download da versão mais recente do TestingPoint no site da Turning Technologies. (Recomendado)

  O endereço do site da Turning Technologies é http://www.turningtechnologies.com. Use o navegador da Web para fazer download do arquivo para o computador. Quando o download estiver concluído, clique duas vezes no ícone de instalação para iniciar o Assistente do InstallShield.

- Para fazer a instalação a partir de um CD, basta inseri-lo no computador.

  Depois que o CD estiver inserido, o Assistente do InstallShield é iniciado automaticamente.

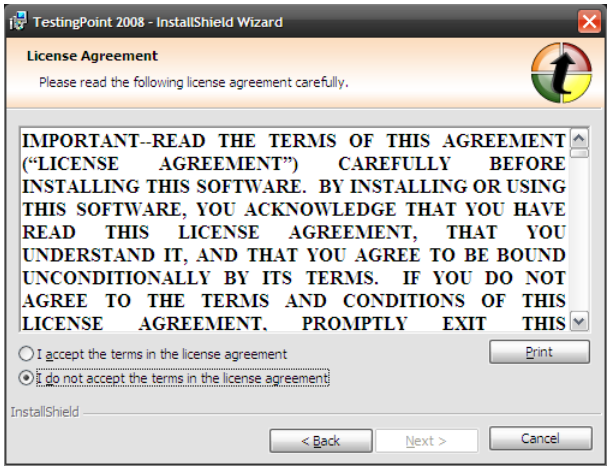
**Assistente do InstallShield do TestingPoint**


TestingPoint 2008 - InstallShield Wizard
Welcome to the InstallShield Wizard for TestingPoint 2008
The InstallShield(R) Wizard will install TestingPoint 2008 on your computer. To continue, click Next.
TestingPoint
Testing Made Simple.
Easily develop and administer tests.
Integration with Microsoft® Word.
Instructor-led online training available.
WARNING: This program is protected by copyright law and international treaties.
< Back
Next >
Cancel

2 Clique em **Próximo** para continuar a instalação com o Assistente InstallShield.

A página seguinte exibe o contrato de licença. Use a barra de rolagem para ler todo o contrato de licença exibido na tela ou clique no botão Imprimir para imprimi-lo.

**Contrato de licença do TestingPoint**


TestingPoint 2008 - InstallShield Wizard
License Agreement
Please read the following license agreement carefully.
IMPORTANT--READ THE TERMS OF THIS AGREEMENT ("LICENSE AGREEMENT") CAREFULLY BEFORE INSTALLING THIS SOFTWARE. BY INSTALLING OR USING THIS SOFTWARE, YOU ACKNOWLEDGE THAT YOU HAVE READ THIS LICENSE AGREEMENT, THAT YOU UNDERSTAND IT, AND THAT YOU AGREE TO BE BOUND UNCONDITIONALLY BY ITS TERMS. IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS AND CONDITIONS OF THIS LICENSE AGREEMENT, PROMPTLY EXIT THIS
I accept the terms in the license agreement
I do not accept the terms in the license agreement
Print
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

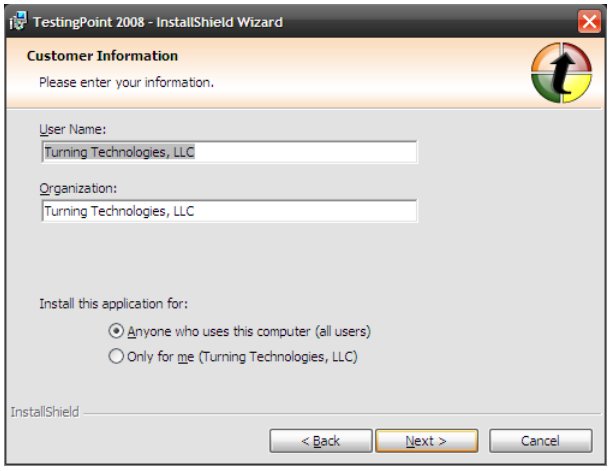
3 Selecione a opção **Aceito os termos do contrato de licença** se estiver de acordo.

Ao aceitar os termos do contrato de licença, você poderá dar continuidade ao processo de instalação do TestingPoint.

4 Clique em **Avançar**.

A página seguinte exibe os campos para inserir informações do cliente.

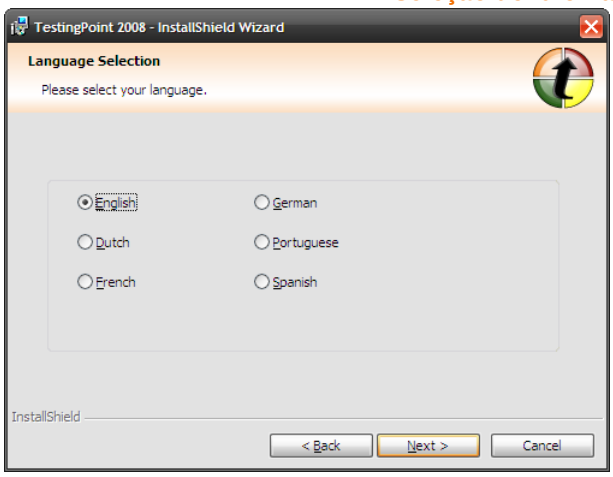
**Informações do cliente**



5 Digite o seu **nome e o nome da empresa** nos campos correspondentes.

6 Clique em **Avançar**. A página seguinte exibe a seleção de idioma.

**Seleção de idioma**

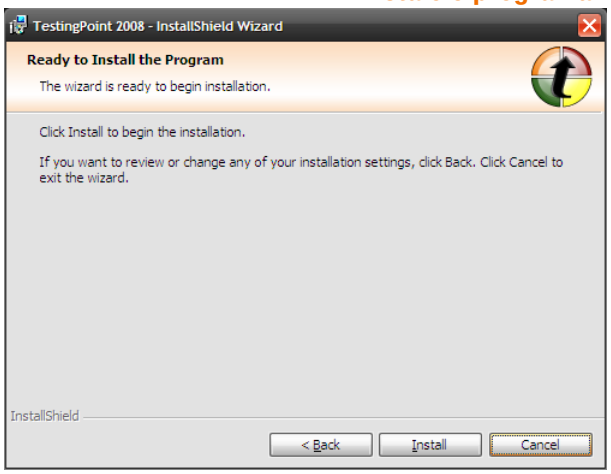


7 Selecione o **idioma**.

8 Clique em **Avançar**.

A próxima página confirma que o computador está pronto para a instalação do TestingPoint.

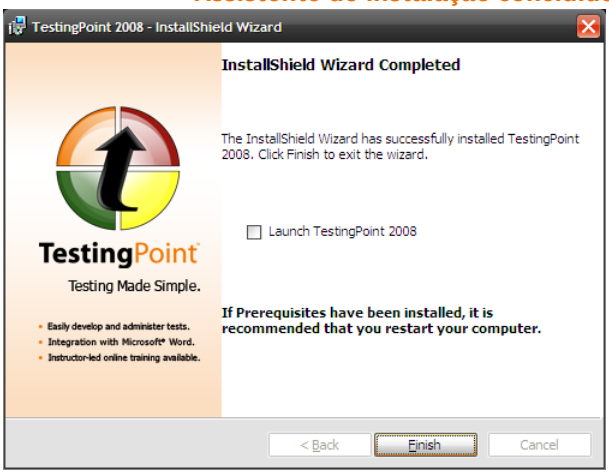
**Instale o programa**


TestingPoint 2008 - InstallShield Wizard
Ready to Install the Program
The wizard is ready to begin installation.
Click Install to begin the installation.
If you want to review or change any of your installation settings, click Back. Click Cancel to exit the wizard.
InstallShield
< Back
Install
Cancel

9 Clique em **Instalar**.

O computador instala o TestingPoint no local especificado e exibe o botão Concluir na página quando o processo estiver concluído.

**Assistente de instalação concluído**


TestingPoint 2008 - InstallShield Wizard
InstallShield Wizard Completed
The InstallShield Wizard has successfully installed TestingPoint 2008. Click Finish to exit the wizard.
Launch TestingPoint 2008
If Prerequisites have been installed, it is recommended that you restart your computer.
TestingPoint
Testing Made Simple.
Easily develop and administer tests.
Integration with Microsoft® Word.
Instructor-led online training available.
< Back
Finish
Cancel

10 Clique em **Concluir**.

- Marque também a caixa de seleção **Iniciar o TestingPoint** se desejar abrir o programa imediatamente.

O ícone de atalho do TestingPoint é exibido automaticamente na área de trabalho e aponta para o local em que o programa foi instalado no computador.

**Ícone de atalho do TestingPoint**

# Abrir o TestingPoint no Microsoft Word

O TestingPoint funciona com o Microsoft Word. Os dois abrirão automaticamente (com a barra de ferramentas do TestingPoint exibida abaixo das barras de ferramentas padrão e de formatação do Word) quando você abrir o TestingPoint. Você poderá escolher como o TestingPoint irá inicializar. Você pode determinar isto imediatamente ou alterar mais tarde, pela janela Configurações.

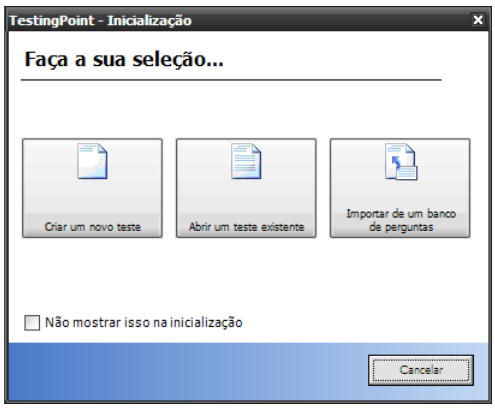
## Instruções passo a passo

Para abrir o TestingPoint no computador...

1 Clique duas vezes no **ícone do TestingPoint** do computador.

O aplicativo TestingPoint será aberto dentro do Microsoft Word. É exibida a janela de inicialização do TestingPoint.

**Janela de inicialização do TestingPoint**




2 Você pode escolher **Criar um novo teste, Abrir um teste existente, Importar do banco de perguntas** ou **Cancelar**.

Escolha **Criar um novo teste** para abrir um documento do Microsoft Word com um cabeçalho de teste previamente inserido do TestingPoint.

Escolha **Abrir um teste existente** para abrir um documento de teste existente do TestingPoint.

Escolha **Importar do banco de perguntas** para importar uma pergunta de teste de um documento previamente existente no banco de perguntas.

Escolha **Cancelar** para fechar a janela de inicialização do TestingPoint.

- Marque a caixa de seleção na parte inferior da janela de Inicialização, caso prefira não ver a janela de inicialização ao abrir o TestingPoint.

Se a caixa de seleção estiver marcada, a janela de inicialização do TestingPoint não abrirá na próxima vez que você iniciar o TestingPoint.

# Ative a janela de inicialização

A tela de inicialização informa várias opções que permitem acessar rapidamente as sessões de teste. A janela de inicialização pode ser ativada para abrir imediatamente sempre que você abrir o TestingPoint.

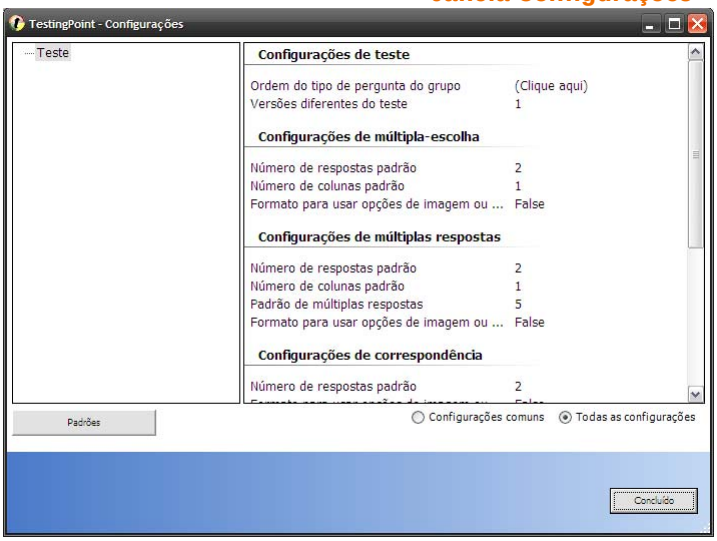
**Instruções passo a passo**

Para ativar a janela de inicialização...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

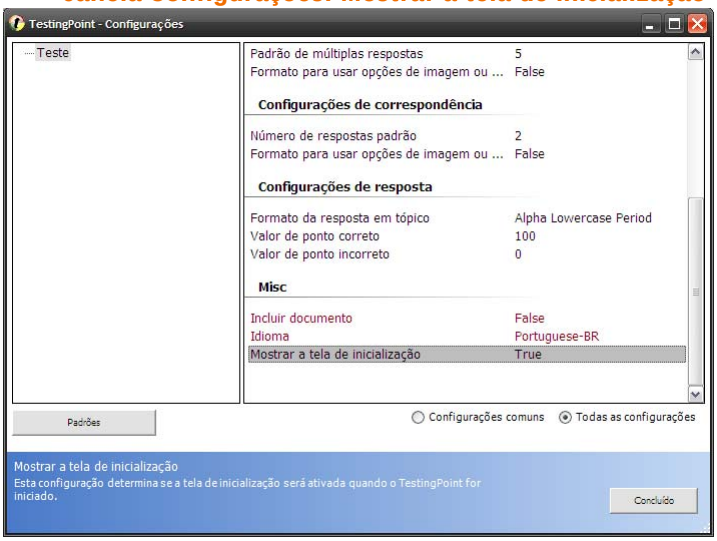
É exibida a janela Configurações.

**Janela Configurações**



2 Em Configurações Misc., selecione a configuração **Mostrar a tela de inicialização**.

**Janela Configurações: Mostrar a tela de inicialização**


TestingPoint - Configurações
Teste
Padrão de múltiplas respostas 5
Formato para usar opções de imagem ou ... False
Configurações de correspondência
Número de respostas padrão 2
Formato para usar opções de imagem ou ... False
Configurações de resposta
Formato da resposta em tópico Alpha Lowercase Period
Valor de ponto correto 100
Valor de ponto incorreto 0
Misc
Incluir documento False
Idioma Portuguese-BR
Mostrar a tela de inicialização True
Padrões
Configurações comuns
Todas as configurações
Mostrar a tela de inicialização
Esta configuração determina se a tela de inicialização será ativada quando o TestingPoint for iniciado.
Concluído

3 Escolha **Verdadeiro** ou **Falso**.

Escolher **Verdadeiro** significa que a janela de inicialização abrirá automaticamente sempre que você iniciar o TestingPoint. Por padrão, esta configuração é definida como Verdadeiro na instalação.

Escolher **Falso** significa que a janela de inicialização não abrirá automaticamente sempre que você iniciar o TestingPoint.

4 Clique em **Concluído**.

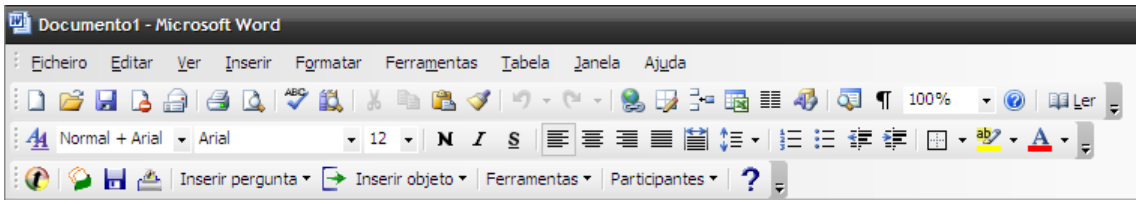
A janela Configurações é fechada e sua seleção é salva.

# Tour do TestingPoint

Ao usar o TestingPoint, você usará e precisará estar familiarizado com algumas janelas, pontos de interação e documentos durante o processo para criar, salvar e administrar testes. O restante deste guia vai explorar esses aspectos mais detalhadamente, mas alguns estão destacados abaixo.

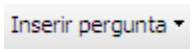
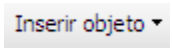
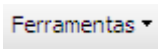
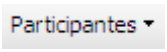
Ao iniciar o TestingPoint, o Microsoft Word irá abrir. A barra de ferramentas do TestingPoint é exibida junto às barras padrão e de formatação na parte superior da janela, como mostra a imagem a seguir.

**Barra de ferramentas do TestingPoint**




As descrições a seguir definem os botões que criam as ferramentas da barra de ferramentas do TestingPoint.

| | |
|---|---|
| Sobre o TestingPoint | Fornece o número de versão do software e informações sobre idiomas. E fornece, ainda, um mecanismo para dar feedback sobre o produto diretamente para a Turning Technologies. |
| Abrir teste | Abre um teste do TestingPoint salvo anteriormente. |
| Salvar como teste ou banco de perguntas | Permite salvar um documento ativo do TestingPoint como um Teste ou um Banco de perguntas. |

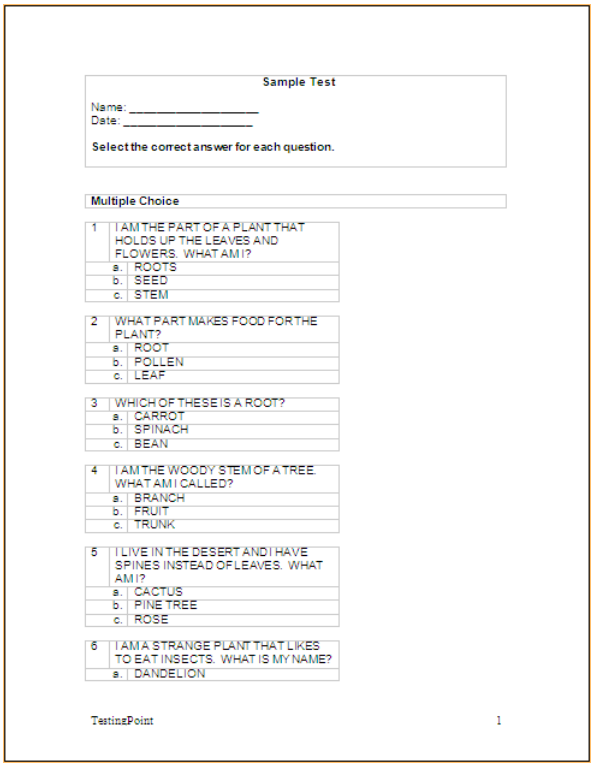
| | |
|---|---|
| Imprimir teste | Permite imprimir e randomizar as perguntas do teste. |
| Inserir pergunta   | Exibe um menu de tipos de perguntas do TestingPoint, que você pode inserir em um documento de teste ou banco de perguntas. |
| Remover pergunta | Permite que você retire uma pergunta de um documento ativo de teste ou banco de perguntas. |
| Inserir objeto   | Insere um objeto, como um cabeçalho de teste ou comentário, em um documento ativo do TestingPoint. |
| Ferramentas   | Este botão oferece opções avançadas para definir configurações do TestingPoint, importar perguntas e padrões e gerar relatórios. Também acessa o Administrador de teste do TurningPoint, que é a interface de aplicação de teste em sala de aula. |
| Participantes   | Este botão fornece opções para criar, editar, importar e excluir listas de participantes. |
| Ajuda do TestingPoint | Abre o arquivo da Ajuda online do TestingPoint. |

| | |
|---|---|
| Opções da barra de ferramentas | Personalizar a barra de ferramentas do Microsoft Word. |

## Documentos de teste do TestingPoint

O TestingPoint usa o Microsoft Word para gerar testes. Os testes criados podem ser configurados para conter instruções ou cabeçalho de teste personalizado. Para saber mais sobre como configurar cabeçalhos de teste ou instruções, consulte ***Capítulo 4: Administrando testes***. O TestingPoint gera modelos de perguntas para perguntas do tipo múltipla escolha, respostas múltiplas, preencha as lacunas, dissertativas, respostas curtas, respostas numéricas e perguntas de correspondência. Quando você cria um teste, o TestingPoint agrupa cada pergunta adicionada ao teste de acordo com o tipo de pergunta. Para saber mais sobre perguntas de teste, consulte ***Capítulo 2: Criando e salvando testes***. Veja abaixo um exemplo de um documento de teste em branco com perguntas de vários autores já inseridas.

### Exemplo: Documentos de teste do TestingPoint



Sample Test

Name: _____
Date: _____

Select the correct answer for each question.

Multiple Choice

1 I AM THE PART OF A PLANT THAT HOLDS UP THE LEAVES AND FLOWERS. WHAT AM I?
a. ROOTS
b. SEED
c. STEM

2 WHAT PART MAKES FOOD FOR THE PLANT?
a. ROOT
b. POLLEN
c. LEAF

3 WHICH OF THESE IS A ROOT?
a. CARROT
b. SPINACH
c. BEAN

4 I AM THE WOODY STEM OF A TREE. WHAT AM I CALLED?
a. BRANCH
b. FRUIT
c. TRUNK

5 I LIVE IN THE DESERT AND I HAVE SPINES INSTEAD OF LEAVES. WHAT AM I?
a. CACTUS
b. PINE TREE
c. ROSE

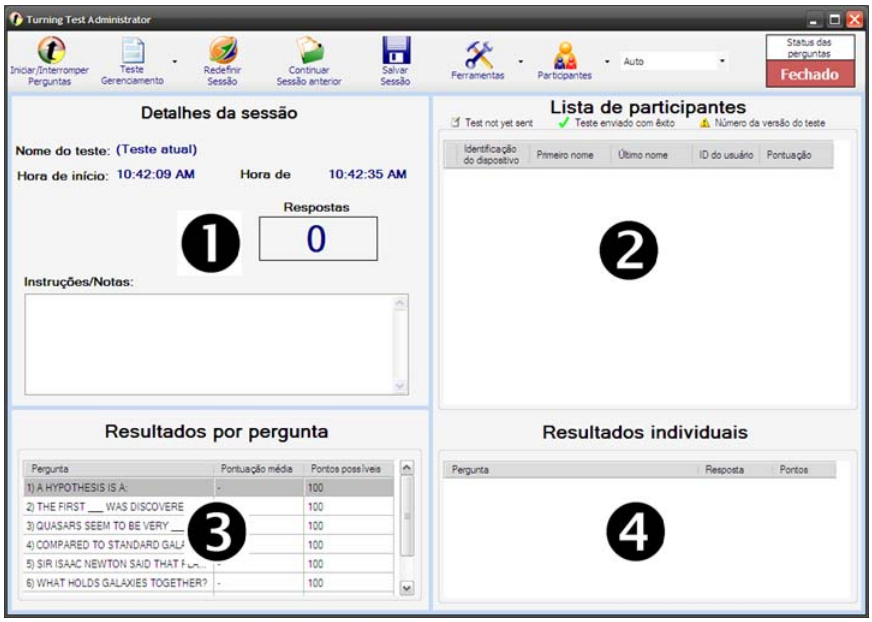
6 I AM A STRANGE PLANT THAT LIKES TO EAT INSECTS. WHAT IS MY NAME?
a. DANDELION

TestingPoint 1

## Administrador do teste do TurningPoint

Depois de distribuir o teste aos alunos, você pode executar o Administrador de teste pelo computador da apresentação. O Administrador de teste tem inúmeras opções de exibição:

### Janela do Administrador de teste




1. Detalhes da sessão - Exibe o nome do teste, hora de início e término, número de respostas recebidas e instruções.
2. Lista de participantes - Exibe a lista de participantes selecionada para o teste atual.
3. Resultados por pergunta - Exibe as perguntas do teste, a pontuação média e possíveis pontos por pergunta.
4. Resultados individuais - Exibe os resultados individuais depois que o teste foi enviado.

## ResponseCard e receptor de radiofreqüência

Durante o teste, os alunos colocam respostas-chave nos seus dispositivos de resposta, depois fazem download das respostas no receptor conectado ao computador host. Tanto o ResponseCard XR, que

usa tecnologia de radiofreqüência, como o ResponseCard XL, que usa tecnologia de raios infravermelhos, pode ser usado com o TestingPoint. Os dois dispositivos podem salvar respostas para toda uma sessão de teste, de maneira que os alunos só precisam transferir as respostas uma vez.

### Receptor de radiofreqüência e ResponseCard XR

### Receptor de raios infravermelhos e ResponseCard XL

# Configure os dispositivos de resposta ResponseCard® XR e XL

Os ResponseCards da Responsive Innovations são um dispositivo de resposta compacto que utiliza a tecnologia de radiofreqüência para enviar as respostas do público. Eles também permitem o teste em ritmos individuais deixando que os alunos insiram as respostas  a muitas perguntas diferentes no visor LCD multilinha do cartão e, em seguida, enviem todas as respostas de uma só vez.

Os alunos que estiverem fazendo um teste devem usar o ResponseCard para armazenar e transmitir suas respostas para o TestingPoint. Os ResponseCards se comunicam com o TestingPoint por meio dos Receptores do ResponseCard. O receptor é conectado ao computador que estiver executando o software do TestingPoint.

**Receptor de raios infravermelhos e ResponseCard XL**

**ResponseCard XR**

Antes de administrar um teste, você deve conectar o receptor ao computador. É recomendável checar a comunicação do dispositivo  em um teste de perguntas para garantir que ele está sendo reconhecido pelo aplicativo.

## Instruções passo a passo

Para configurar dispositivos de respostas...

1 **Conecte um receptor IR ou RF** a uma porta USB no computador.

O receptor conecta-se diretamente com a porta USB do computador. Pode ser necessário instalar os drivers do dispositivo. Os drivers do dispositivo acompanham a instalação do software do TestingPoint . Deixe o Assistente de Instalação da Microsoft localizar os drivers automaticamente.

2 **Abrir o TestingPoint**.

***Observação*** É recomendável testar todos os dispositivos de resposta para garantir que eles estão se comunicando com o software ao transmitir as respostas. Isto deve ser feito na primeira vez que o receptor for conectado.

## Próximas etapas

Você precisará incluir a ID do dispositivo na Lista de participantes para cada participante, para garantir que o participante correto receba crédito por suas respostas. A ID do dispositivo é o número de 6 digitos que fica atrás do ResponseCard, abaixo do código de barras.

# Para obter mais ajuda

Para falar com um representante do Turning Technologies, ligue gratuitamente para: 1-866-746-3015. Se desejar entrar em contato por email, envie suas perguntas para support@turningtechnologies.com.

*Horário de funcionamento:*

de segunda a sexta, das 7:00 às 21:00 (EST)

*Endereço para correspondência:*

Turning Technologies, LLC, 255 Federal Plaza West, Youngstown, OH 44503 USA.

A Turning Technologies também oferece assistência online aos clientes pelo seu site. Para acessá-lo, vá para http://www.turningtechnologies.com.

# Para onde vou agora?

Para começar a usar o TestingPoint é preciso criar um teste. Encontre mais informações sobre como criar e salvar testes em ***Capítulo 2: Criando e salvando testes***.

O TestingPoint também oferece vários recursos avançados, como a capacidade de gerar relatórios, criar e importar perguntas de bancos de perguntas, aplicar padrões predeterminados de teste nos seus testes ou importar sessões do TurningPoint. Encontre mais informações sobre os Recursos avançados em ***Capítulo 6: Ferramentas***.

# 2 Criando e salvando testes

A primeira etapa no uso do TestingPoint é criar e salvar um teste, que será impresso no final e entregue ao público. O TestingPoint apresenta oito tipos diferentes de perguntas para você usar nos testes; isto dá grande flexibilidade para criar e administrar os testes.

Neste capítulo, você aprenderá sobre os tipos de perguntas de teste, como inserir perguntas nos documentos de teste, como criar e salvar testes e como designar valores de resposta.

# Tipos de perguntas

O TestingPoint permite que você insira oito tipos diferentes de perguntas no teste por um menu suspenso da barra de ferramentas do TestingPoint .

O TestingPoint tem três categorias básicas de perguntas: aquelas que são respondidas com uma entrada alfanumérica única, como um número ou uma letra; aquelas respondidas com entradas alfanuméricas múltiplas - que são as perguntas com mais de uma resposta; e aquelas respondidas com entradas alfanuméricas mais longas - como palavras-chave.

Os tipos de perguntas que podem ser colocadas nos testes dependem dos dispositivos de resposta específicos usados pelo público durante a administração do teste. Os teclados de resposta do ResponseCard XL têm suporte para entradas simples apenas, mas os teclados do ResponseCard XR têm suporte tanto para entradas simples como para entradas mais longas de palavras-chave alfanuméricas.

## Perguntas de entrada de tecla única

Esta seção descreve as perguntas com entradas simples de teclado alfanumérico:

- Múltipla escolha
- Verdadeiro/Falso

### Múltipla escolha

As perguntas de Múltipla escolha contêm uma área para digitar o texto e permitem de 2 a 10 opções de resposta.

**Pergunta de Múltipla escolha**

| Múltipla escolha | |
|---|---|
| 1 | [Inserir o texto da pergunta] |
| a. | [Inserir o texto da resposta] |
| b. | [Inserir o texto da resposta] |
| c. | [Inserir o texto da resposta] |
| d. | [Inserir o texto da resposta] |

### Verdadeiro/Falso

As perguntas Verdadeiro/Falso contêm uma área para digitar o texto e uma seção de respostas com duas opções de resposta previamente preenchidas (Verdadeiras e Falsas).

**Pergunta verdadeira/falsa**

| Verdadeiro/Falso | |
|---|---|
| 1 | [Inserir o texto da pergunta] |
| a. | Verdadeiro |
| b. | Falso |

# Perguntas de entrada de teclas múltiplas

Esta seção descreve as perguntas com entradas múltiplas de teclado alfanumérico:

- Múltiplas respostas
- Correspondente

### Múltiplas respostas

As perguntas de Múltiplas respostas contêm uma área para digitar o texto e permitem de 2 a 10 opções de resposta. Podem ser aceitas múltiplas respostas para as perguntas de Múltiplas respostas e várias respostas podem ser consideradas corretas.

**Pergunta de múltiplas respostas**

**Múltipla resposta**

| | |
|---|---|
| 1 | [Inserir o texto da pergunta] |
| a. | [Inserir o texto da resposta] |
| b. | [Inserir o texto da resposta] |
| c. | [Inserir o texto da resposta] |
| d. | [Inserir o texto da resposta] |
| e. | [Inserir o texto da resposta] |
| f. | [Inserir o texto da resposta] |
| g. | [Inserir o texto da resposta] |
| h. | [Inserir o texto da resposta] |
| i. | [Inserir o texto da resposta] |
| j. | [Inserir o texto da resposta] |

### Correspondente

As perguntas com afirmações correspondentes contêm uma área para digitar o texto e duas colunas para digitar as opções de resposta, e 2 a 10 opções corretas são permitidas em cada coluna. Você determina qual resposta da segunda coluna corresponde corretamente à palavra ou frase da coluna esquerda.

## Perguntas com afirmações correspondentes

| Correspondente | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | [Inserir o texto da pergunta] | | | |
| | a. | [Inserir o texto da resposta] | a. | [Inserir o texto da resposta] |
| | b. | [Inserir o texto da resposta] | b. | [Inserir o texto da resposta] |
| | c. | [Inserir o texto da resposta] | c. | [Inserir o texto da resposta] |
| | d. | [Inserir o texto da resposta] | d. | [Inserir o texto da resposta] |

## Perguntas com palavras-chave

Esta seção descreve os tipos de perguntas com palavras-chave, incluindo:

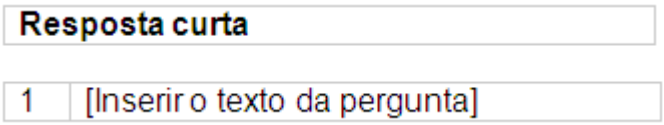
- Resposta curta
- Resposta numérica
- Preencher as lacunas
- Dissertação

> ***Observação*** Esses tipos de perguntas só são compatíveis com o ResponseCard XR. Não são compatíveis com o ResponseCard XL. Para cada pergunta, os participantes inserem respostas de palavras-chave por meio dos dispositivos de resposta ResponseCard XR.

### Resposta curta

Perguntas de resposta curta contêm uma área para digitar o texto.

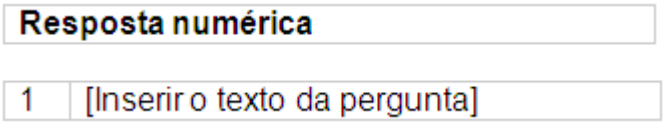
**Perguntas de resposta curta**




### Resposta numérica

Perguntas de resposta numérica exibem uma área para digitar o texto.

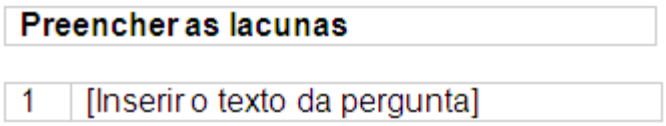
**Perguntas de resposta numérica**



### Preencher as lacunas

Perguntas de preenchimento de lacunas contêm uma área para digitar o texto.

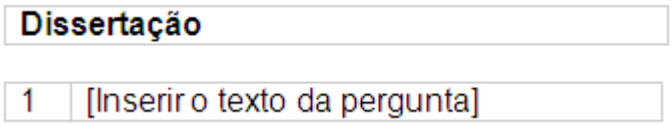
**Preencher as lacunas**




### Dissertação

Perguntas de resposta dissertativa contêm uma área para digitar o texto.

**Pergunta dissertativa**



# Criando um documento de teste

Você cria um teste do TestingPoint inserindo perguntas ou objetos (como Cabeçalhos de teste ou Comentários) em um documento do Microsoft Word. Esta seção descreve como criar e salvar um documento de teste.

## Como inserir uma pergunta de Teste

O TestingPoint oferece oito tipos de perguntas para escolher.

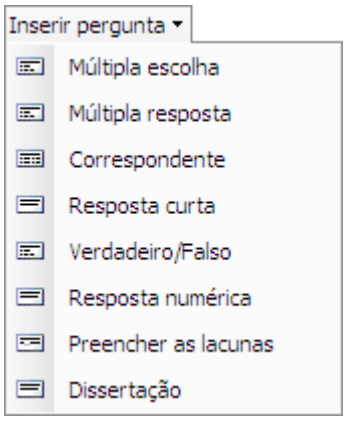
| Instruções passo a passo | Para inserir uma pergunta de teste... |
|---|---|
| 1 Iniciar o **TestingPoint**. | O Microsoft Word abre e exibe a barra de ferramentas do TestingPoint diretamente abaixo das barras de ferramenta padrão e de formatação. |

2 **Abre um documento de teste existente, ou cria um novo teste**.

3 Clique em **Inserir pergunta** na  do TestingPoint.

O menu Inserir pergunta é aberto.

**Menu Inserir pergunta**



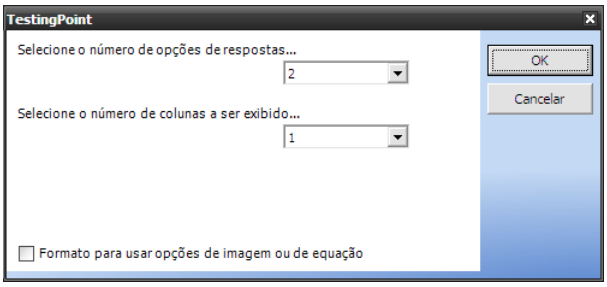

4 Selecionar um tipo de pergunta.

Para as questões de Múltipla escolha, Múltiplas respostas e com Afirmações correspondentes, é exibida uma janela de diálogo com algumas opções de formatação, como

- o número de opções de resposta (2 a 10)
- o número de opções de resposta (1 a 3)

Para as questões de Múltiplas respostas, o número de respostas permitidas (1 a 10).

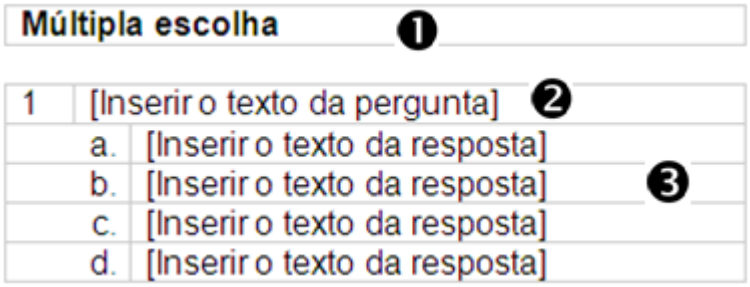
**Seleções de Formato de pergunta**



5 Faça as **seleções de formato** e clique em **OK**.

A pergunta selecionada é inserida no documento.

**Exemplo de pergunta**


Múltipla escolha
1
[Inserir o texto da pergunta]
a. [Inserir o texto da resposta]
b. [Inserir o texto da resposta]
c. [Inserir o texto da resposta]
d. [Inserir o texto da resposta]

❶ Tipo de pergunta

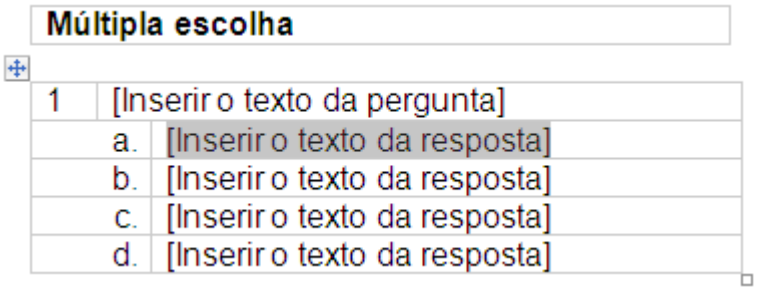
❷ Área do texto da pergunta - “Digite o texto da pergunta”

❸ Área da resposta - “Digite o texto da resposta”

***Observação*** Quando adicionar mais de uma pergunta de um mesmo tipo, elas serão agrupadas sob a etiqueta daquele tipo de pergunta. Por exemplo, as perguntas de Múltipla escolha aparecerão juntas sob a etiqueta Múltipla escolha e todas as perguntas com afirmações correspondentes aparecerão sob a etiqueta Afirmações correspondentes.

6 Selecione os espaços reservados para texto, **entre parênteses**, nas seções **Pergunta e Resposta**, e digite as perguntas e respostas.

**Exemplo de pergunta**


Múltipla escolha
1
[Inserir o texto da pergunta]
a. [Inserir o texto da resposta]
b. [Inserir o texto da resposta]
c. [Inserir o texto da resposta]
d. [Inserir o texto da resposta]

7 **Repita** este processo para tantas perguntas quantas quiser incluir no teste.

## Como inserir uma pergunta de Imagem

O TestingPoint tem suporte para a inclusão de imagens ou objetos visuais na seção de respostas de perguntas de Múltipla escolha, Múltiplas respostas e Afirmações correspondentes.

### Instruções passo a passo

Para inserir uma pergunta de imagem...

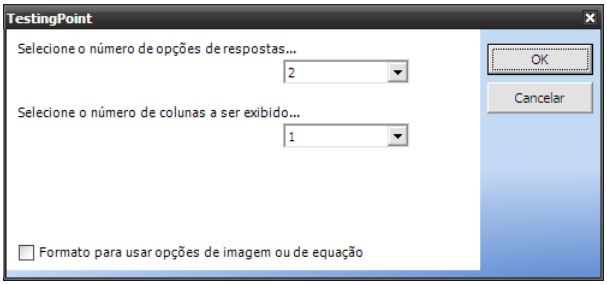
1 Clique em **Inserir pergunta** na  do TestingPoint.

O menu Inserir pergunta é aberto.

2 Selecione uma pergunta de **Múltipla escolha, Múltiplas respostas ou de Afirmações correspondentes**.

É exibida a janela de diálogo de formatação.

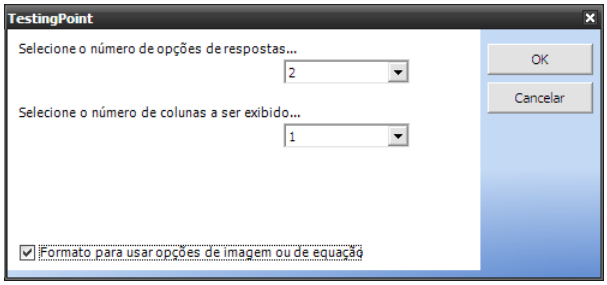
**Seleções de Formato de pergunta**



3 Juntamente com outras seleções de formatação, escolha a caixa de seleção **Formatar para usar opções de imagem ou de equação** e clique no botão **OK**.

O tipo de pergunta selecionada é inserida no documento e formatada para permitir uma imagem ou objeto visual nas áreas de resposta.

**Formato de perguntas para imagens**




4 Na **seção Pergunta**, digite o texto da pergunta.

**Texto de exemplo de pergunta**

| Múltipla escolha | |
|---|---|
| 1 | [Inserir o texto da pergunta] |
| a. | [Inserir imagem/objeto] |
| b. | [Inserir imagem/objeto] |
| c. | [Inserir imagem/objeto] |
| d. | [Inserir imagem/objeto] |

5 Na seção Respostas, insira **imagens ou objetos** usando as opções Inserir > Imagem no menu do Word.

Insira uma imagem para cada espaço de resposta.

Selecione uma das alças laterais ou do canto e arraste-a para redimensionar a imagem. Obtenha mais informações sobre imagens no arquivo da Ajuda do Microsoft Word.

**Exemplo de pergunta**

| Múltipla escolha | |
|---|---|
| 1 | [Inserir o texto da pergunta] |
| a. | |
| b. | |
| c. | |
| d. | |

6 **Repita** este processo para tantas imagens quantas quiser incluir no teste.

# Como remover uma pergunta

As perguntas do TestingPoint devem ser excluídas usando o botão Remover pergunta na Barra de ferramentas do TestingPoint.

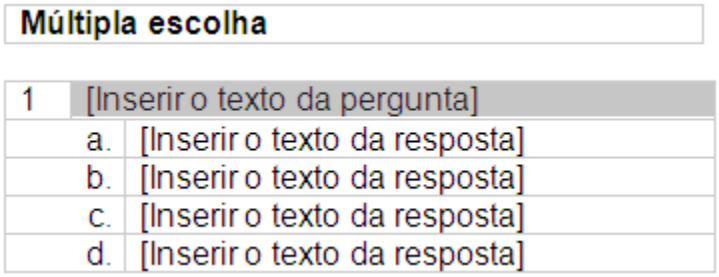
**Instruções passo a passo**

Para remover uma pergunta...

1 Selecione a pergunta que deseja remover.

A pergunta selecionada é realçada.

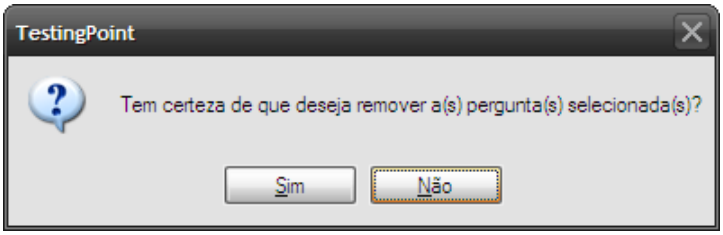
**Pergunta selecionada**


Múltipla escolha
1 [Inserir o texto da pergunta]
a. [Inserir o texto da resposta]
b. [Inserir o texto da resposta]
c. [Inserir o texto da resposta]
d. [Inserir o texto da resposta]

2 Clique em **Remover pergunta** na do TestingPoint.

É exibida uma caixa de diálogo confirmando sua seleção.

**Caixa de diálogo Remover pergunta**




3 Selecione **Sim** para remover a pergunta do teste.

***Observação*** Etiquetas de perguntas não podem ser excluídas usando o botão Remover pergunta. As etiquetas de perguntas devem ser “cortadas” do documento. Obtenha mais informações sobre tabelas no arquivo da Ajuda do Microsoft Word.

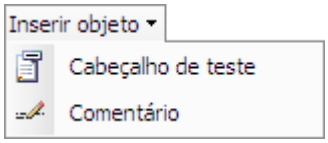
# Como inserir um cabeçalho de teste

Objetos são campos opcionais que podem ser inseridos no teste para dar estrutura, clareza e outras informações. Há dois tipos de objeto: Cabeçalhos de teste e Comentários.

Os cabeçalhos de teste aparecem no início dos documentos de teste e têm áreas editáveis para o título e instruções do teste, além de espaço para que as pessoas que responderem ao teste registrem seu nome e data. Por padrão, o TestingPoint é configurado para inserir um cabeçalho de teste no início de cada teste criado.

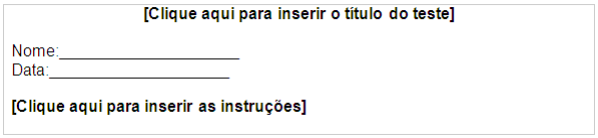
| Instruções passo a passo | Para inserir um cabeçalho de teste... |
|---|---|
| 1 Clique em **Inserir objeto** na do TestingPoint. | O menu Inserir objeto é exibido. |

**Menu Inserir objeto**



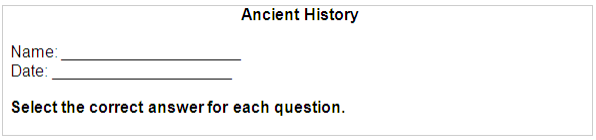

| | |
|---|---|
| 2 Selecionar **Cabeçalho de teste**. | É inserida uma caixa de Cabeçalho de teste na parte superior do documento de teste aberto.<br>O Cabeçalho de teste tem duas áreas ativas com espaços reservados para texto, entre parênteses, para o título e instruções do teste. |

**Cabeçalho de teste em branco**




| | |
|---|---|
| 3 Selecione as áreas de texto entre parênteses e **digite o texto do título e instruções do teste**. | É exibido o texto do cabeçalho do teste. |

**Exemplo de Cabeçalho de teste.**




## Como inserir um comentário

Comentários são áreas de texto que podem ser colocados em qualquer lugar de um documento de teste, para dar informações adicionais às pessoas que responderem o teste.

**Instruções passo a passo**

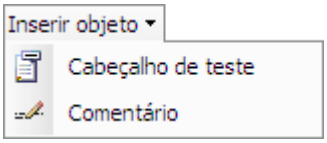
Para inserir um comentário...

1 Coloque o cursor no ponto do documento de teste em que você gostaria de inserir um Comentário.

2 Clique em **Inserir objeto** na do TestingPoint.

O menu Inserir objeto é exibido.

**Menu Inserir objeto**




3 Selecionar **Comentário**.

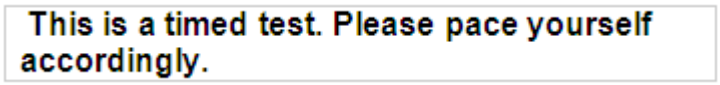
A caixa Comentário é exibida no documento no local onde você posicionou o cursor.

**Comentário em branco**

4 Selecione a área de texto entre parênteses e digite o texto na caixa Comentário.

É exibido o texto na caixa Comentário.

**Exemplo de comentário**



# Salvando um teste ou banco de perguntas

O TestingPoint oferece duas opções para salvar um documento de teste. O documento de teste pode ser salvo como um teste de extensão .txlt ou como um banco de perguntas, com a extensão .txlq.

Salvar um teste como um banco de perguntas permite a você inserir facilmente perguntas que você já criou em um outro documento de teste. Para obter mais informações sobre como importar de um banco de perguntas, consulte Importar do banco de perguntas na página 219.

## Como salvar um documento do TestingPoint

Depois de criar um teste, será preciso salvá-lo como um documento de teste do TestingPoint.

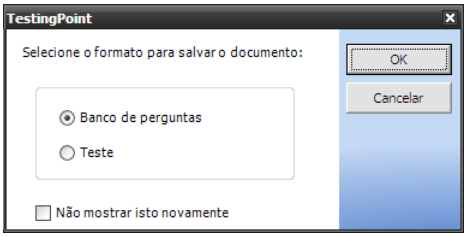
**Instruções passo a passo**

Para salvar um documento de teste...

1 Clique em **Salvar como teste** ou **Banco de perguntas** na Barra de ferramentas do TestingPoint.

É aberta uma janela solicitando que você salve o documento como Banco de perguntas ou Teste.

**Caixa de diálogo Salvar como teste ou banco de perguntas**




2 Selecione o botão de opção **Teste** ou **Banco de perguntas**, e clique em **OK**.

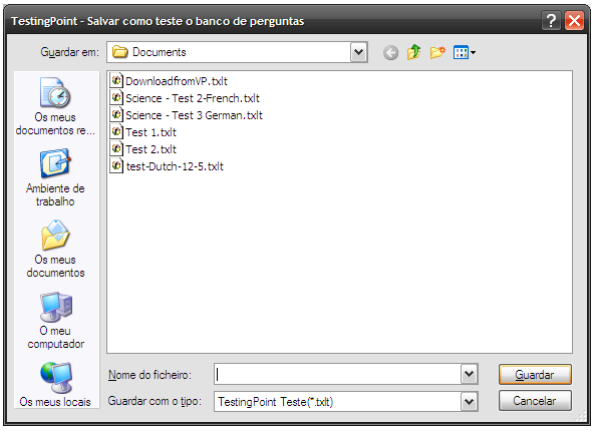
É exibida a janela de diálogo **Salvar como teste ou banco de perguntas**. O padrão do Testing Point é salvar os documentos de teste na pasta TestingPoint/Documentos, que foi automaticamente criada quando da instalação do aplicativo.

(Se você quiser salvar o arquivo em um local alternativo do computador, navegue para esse local na janela de diálogo)

3 **Digite um nome de arquivo** no espaço fornecido para o documento de teste.

Mantenha a extensão *.txlt no nome do arquivo para garantir que o TestingPoint consiga abrir o arquivo de teste.

**Salvar como teste ou banco de perguntas**




4 Clique em **Salvar**.

# Como atribuir respostas corretas ou valores de ponto

Depois que todas as perguntas forem inseridas no teste, você pode identificar respostas corretas e incorretas e atribuir valores de pontuação às perguntas. As configurações do teste e das perguntas são modificadas pela janela Configurações.

> ***Observação*** O TestingPoint não avalia perguntas de Resposta curta ou Dissertativas pelo fato de que estas perguntas podem ser abertas à interpretações diferentes. Não é possível, portanto, designar valores ou palavras-chave a elas.

Para abrir a janela Configurações, selecione Ferramentas > Configurações pela barra de ferramentas do TestingPoint.

## Identificar uma resposta correta para perguntas de Múltipla escolha, Respostas múltiplas ou Verdadeiro/Falso

Você pode especificar se as respostas das perguntas do TestingPoint estão corretas ou incorretas. Essas respostas são usadas para avaliar testes administrados por você e gerar vários relatórios sobre o desempenho dos respondentes. Dependendo do tipo de pergunta, você terá opções diferentes para os valores de configuração.

Esta seção descreve opções de perguntas de Múltipla escolha, Respostas múltiplas e Verdadeiro/Falso.

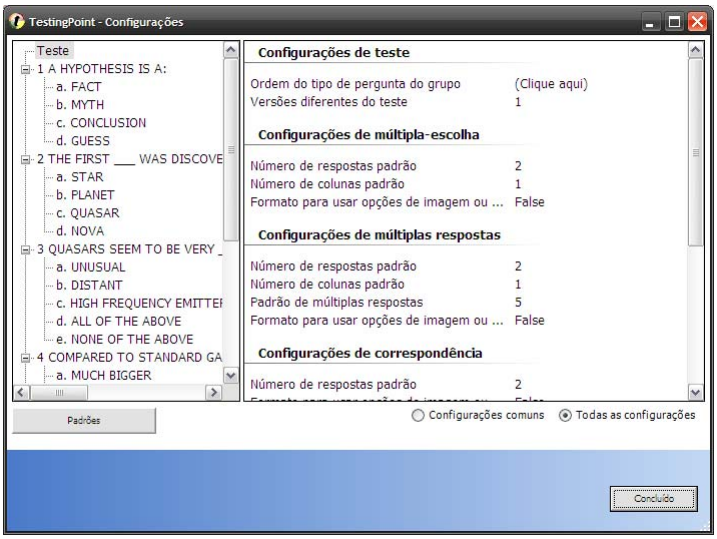
## Instruções passo a passo

Para marcar uma resposta correta na janela Configurações…

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, selecione **Ferramentas > Configurações**.

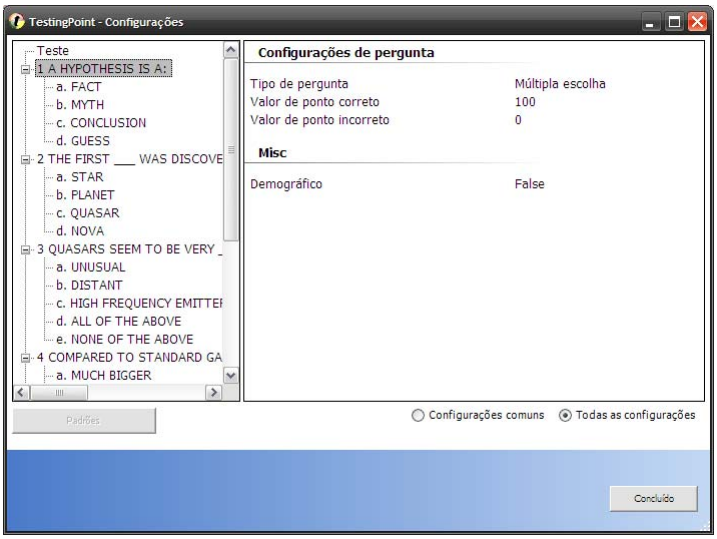
A janela Configurações é aberta.

**Janela Configurações**




2 No painel esquerdo da janela, **identifique a pergunta** para a qual deseja definir uma resposta correta.

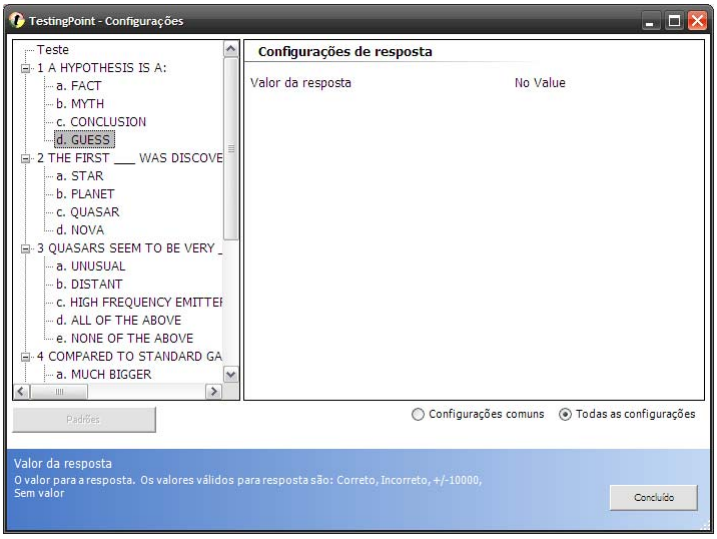
**Janela Configurações - Selecionar pergunta**



3 Selecione a **Resposta** que quer identificar como correta.

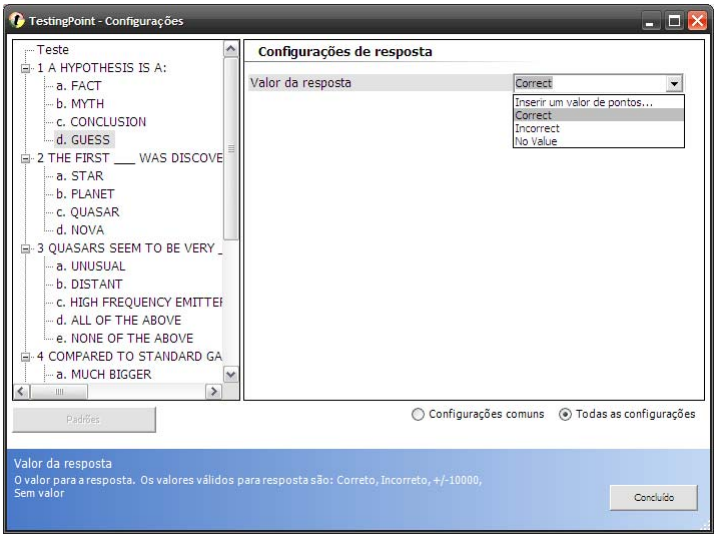
A opção Configuraçoes de resposta é exibida na janela da direita.

**Janela Configurações - Selecionar resposta**




4 Selecione **Correta** no menu suspenso Valor de resposta.

**Janela Configurações - Selecionar correta**



5 **Repita as etapas 3 e 4** para cada pergunta de Múltipla escolha, Respostas múltiplas ou Verdadeiro/Falso.

6 Clique no botão **Concluído** para salvar as alterações.

***Observação*** Você também pode atribuir uma resposta correta destacando a escolha da resposta, clicando com o botão direito do mouse e selecionando Correta no menu.

## Identificar uma resposta correta para resposta numérica ou perguntas para preencher lacunas

As perguntas baseadas em palavras-chave são as de Respostas numéricas e de Preenchimento de lacunas. Respostas dissertativas e curtas também são baseadas em palavras-chave, mas não são avaliadas pelo TestingPoint.

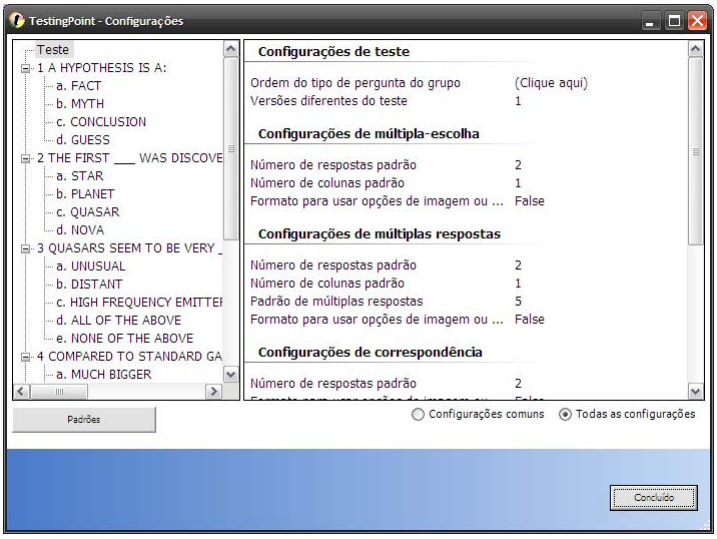
## Instruções passo a passo

Para marcar uma resposta correta para perguntas baseadas em palavras-chave pela janela de configurações…

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, selecione **Ferramentas > Configurações**.

A janela Configurações é aberta.

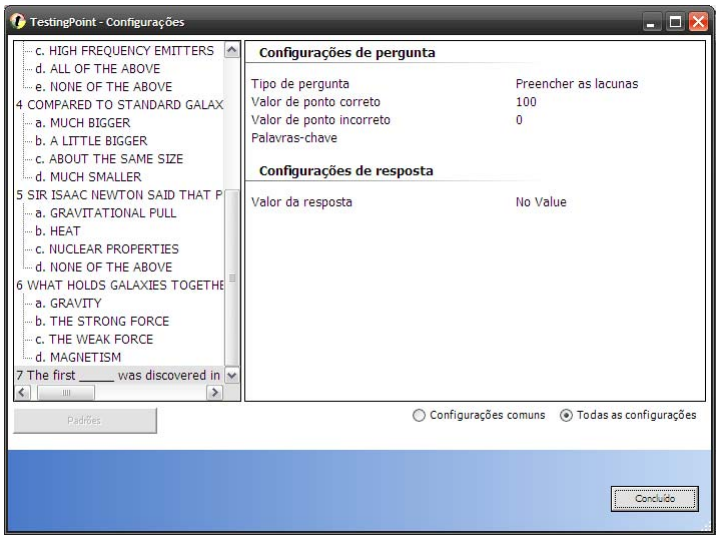
**Janela Configurações**




2 No painel esquerdo da janela, selecione a pergunta baseada em palavras-chave para a qual deseja definir palavras-chave.

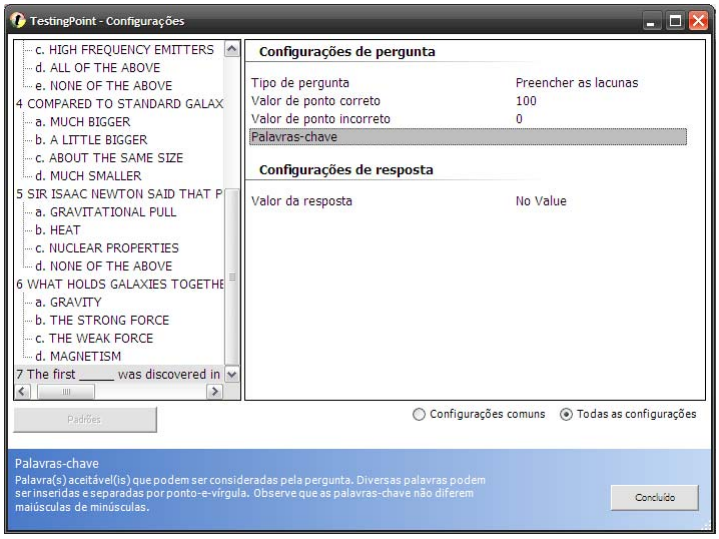
As configurações de Pergunta e Resposta para essa questão são exibidas no painel direito da janela.

**Janela Configurações - Selecionar pergunta**



3 Nas Configurações de pergunta, selecione **Palavras-chave**.

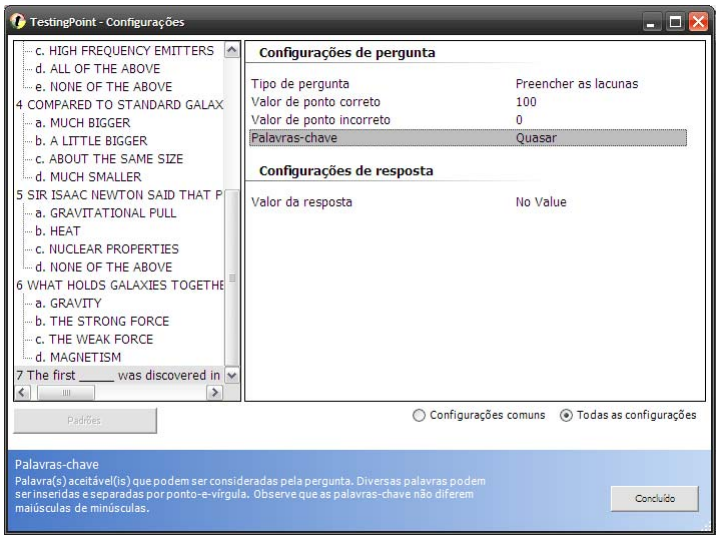
**Janela Configurações - Selecionar Palavras-chave**




4 Digite a(s) palavra(s) que deseja incluir como palavras-chave no espaço fornecido.

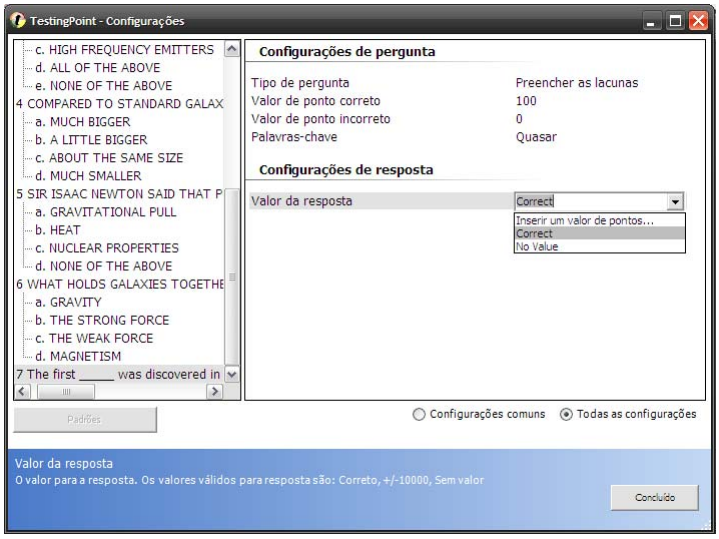
Separe as várias palavras-chave com ponto-e-vírgula. As respostas que apresentarem qualquer uma das palavras-chave serão consideradas corretas.

**Janela Configurações - Selecionar Palavras-chave**



5 No painel direito, sob o cabeçalho Configurações de resposta, selecione o menu suspenso **Valor de resposta**.

**Janela Configurações - Selecionar Valor de resposta**




6 Selecione um valor de resposta no menu suspenso.

Selecione **Correto**, se quiser que o TestingPoint marque respostas que contenham alguma das palavras-chave correta.

Selecione **Nenhum valor**, se decidir não atribuir nenhum valor às palavras-chave.

Você também pode inserir um valor de ponto para a resposta. Escolha **Insira um valor de pontuação**.

7 Repita as etapas de 2 a 6 para cada pergunta baseada em palavra-chave restante.

8 Clique no botão **Concluído** para salvar as alterações.

## Identificar uma resposta correta para perguntas com afirmações correspondentes

As perguntas com afirmações correspondentes têm duas colunas de resposta e a quantidade que você selecionar, de 2 a 10, de linhas de resposta. Para definir respostas corretas para uma pergunta com afirmações correspondentes em cada linha de resposta, selecione quais respostas da segunda coluna correspondem à pergunta da primeira coluna.

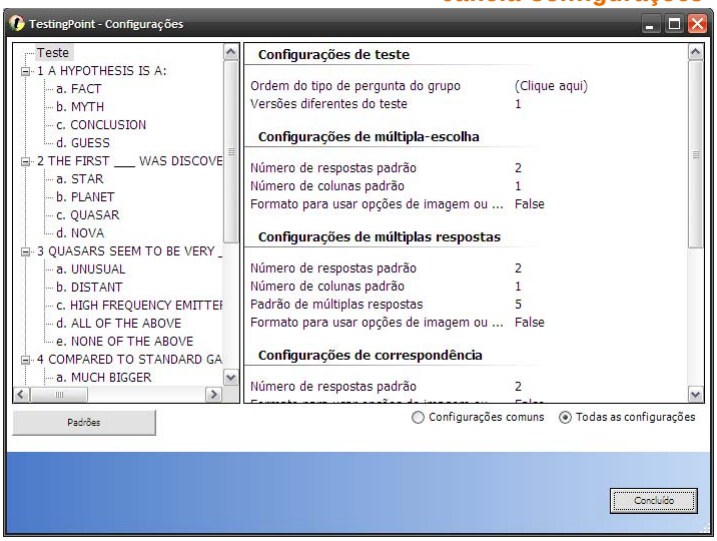
### Instruções passo a passo

Para marcar uma resposta correta para perguntas correspondentes pela janela de configurações…

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, selecione **Ferramentas > Configurações**.

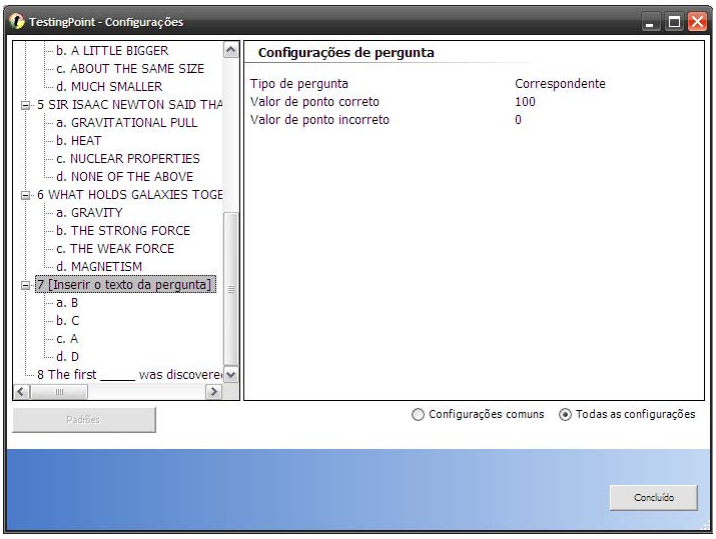
A janela Configurações é aberta.

**Janela Configurações**



2 No painel esquerdo da janela, identifique a pergunta com afirmações correspondentes para a qual deseja definir uma resposta correta.

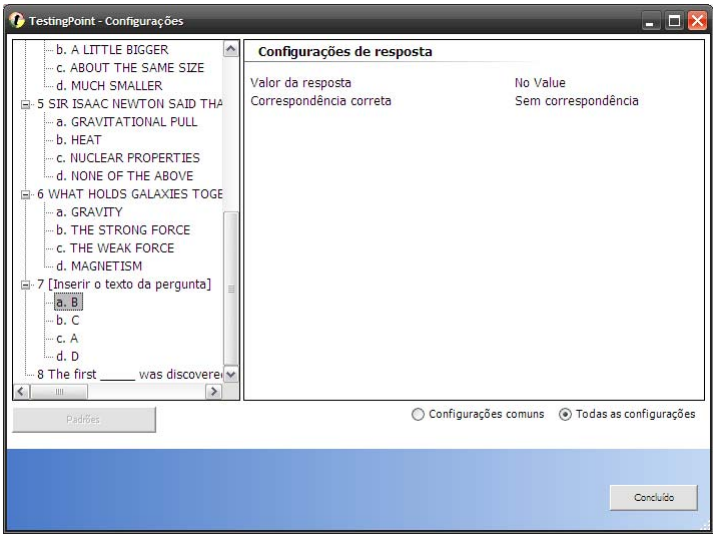
**Janela Configurações - Selecionar pergunta**




3 Selecione a **Resposta** para a qual deseja atribuir uma correspondência correta.

A opção Configuraçoes de resposta é exibida na janela da direita.

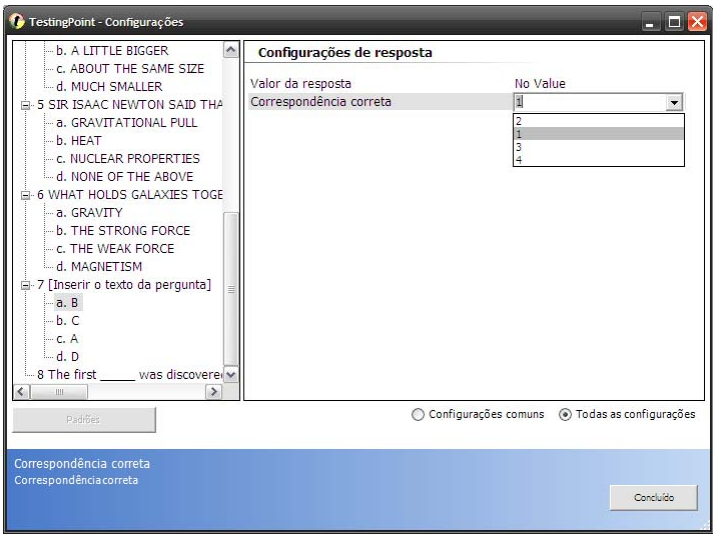
**Janela Configurações - Selecionar Resposta**



4 No menu suspenso **Correspondência correta**, selecione a resposta da segunda coluna correspondente à resposta da primeira coluna que você selecionou.

Selecionar nos valores do menu suspenso.

**Janela Configurações - Selecionar Correspondência correta**




5 Repita as etapas 3 e 4 para cada linha de resposta restante na pergunta.

6 Clique no botão **Concluído** para salvar as alterações.

## Definir valores de ponto de perguntas

Insira o número de pontos que serão concedidos (ou retirados) para cada resposta. O TestingPoint aceita uma faixa de valores de 10.000 negativo a 10.000. O valor padrão para uma resposta correta é 100, ao passo que uma resposta incorreta tem um valor padrão de 0.

Atribua valores de pontuação diferentes para perguntas diferentes de um teste (se uma resposta for considerada mais fácil ou mais difícil que outra, por exemplo).

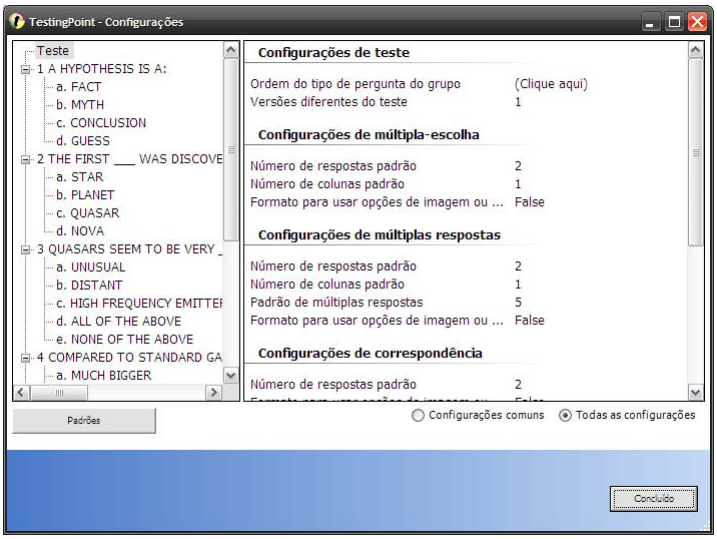
## Instruções passo a passo

Para definir o valor de ponto para uma pergunta...

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, selecione **Ferramentas > Configurações**.

A janela Configurações é aberta.

**Janela Configurações**

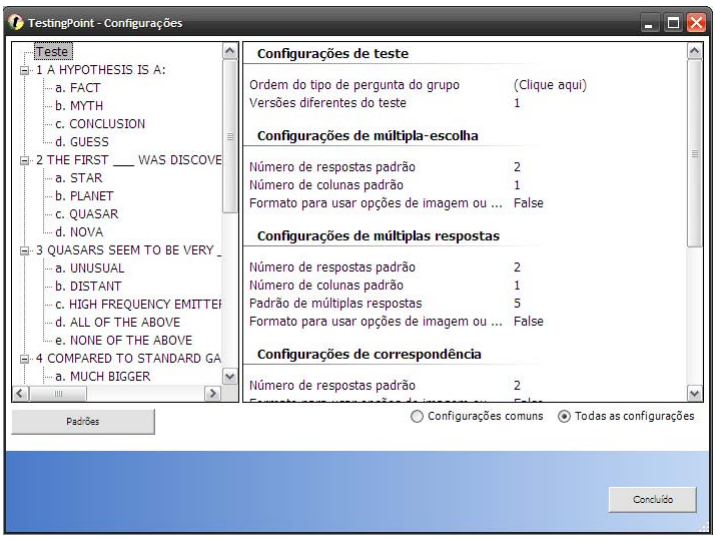


2 Para atribuir os mesmos valores de pontuação a cada pergunta de todo o teste:

a No painel esquerdo, selecione **Teste** na Hierarquia de configurações.

As configurações de teste disponíveis são exibidas no painel direito da janela.

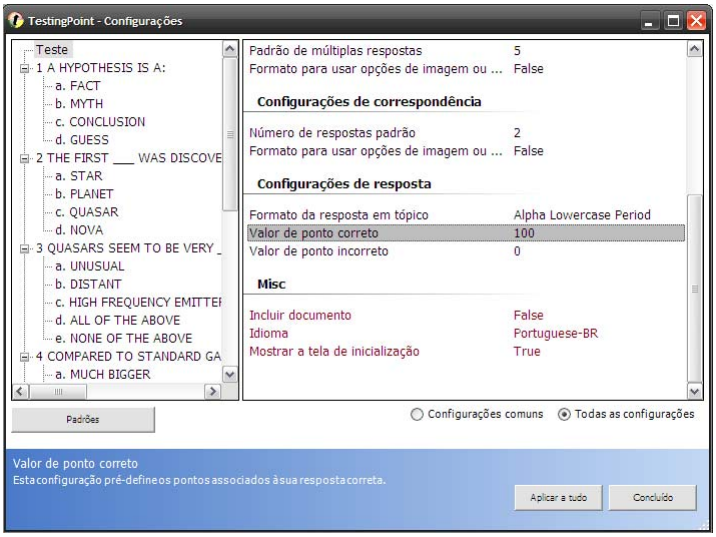
**Janela Configurações - Configurações de teste**




b Nas Configurações de resposta, selecione **Valor de pontuação correta**.

Uma caixa de texto é aberta, permitindo que você insira um valor de pontuação para respostas corretas. O valor de pontuação pode variar de 10.000 negativo até 10.000.

**Janela Configurações - Valor de ponto correto**



**c** Insira um valor de pontuação correta.

**d** Selecione o botão **Aplicar a tudo**.

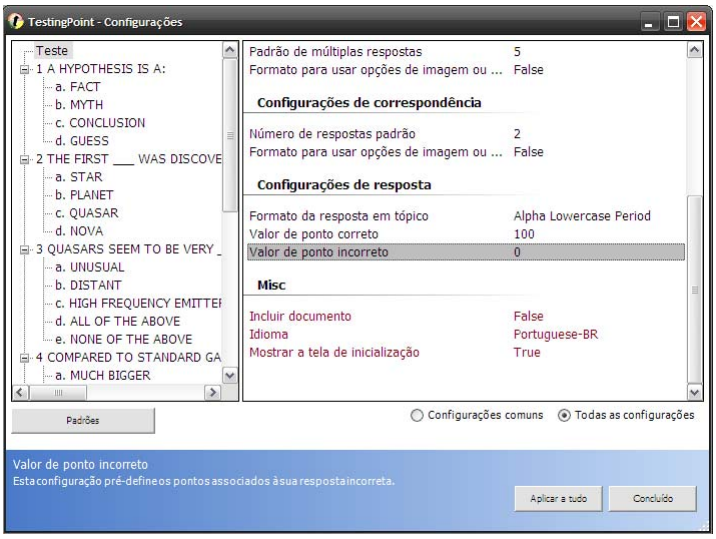
O TestingPoint define o valor de pontuação correto para o teste.

Para definir valores de pontuação incorreta para todo o teste, vá para etapa e. Se você terminou de estabelecer valores de pontuação, vá para a etapa 4.

**e** Nas Configurações de resposta, selecione **Valor de pontuação incorreta**.

Uma caixa de texto é aberta, permitindo que você insira um valor de pontuação para respostas incorretas.

**Janela Configurações - Valor de ponto incorreto**




**f** Insira um valor de pontuação incorreta.

**g** Selecione o botão **Aplicar a tudo**.

O TestingPoint define o valor de pontuação incorreta para a apresentação.

Para definir valores de pontuação a uma pergunta específica, vá para etapa 3. Se você terminou de estabelecer valores de pontuação, vá para a etapa 4.

h Clique em **Concluído**.

3 Para atribuir valores de pontuação individuais a uma pergunta específica pela janela de configurações:

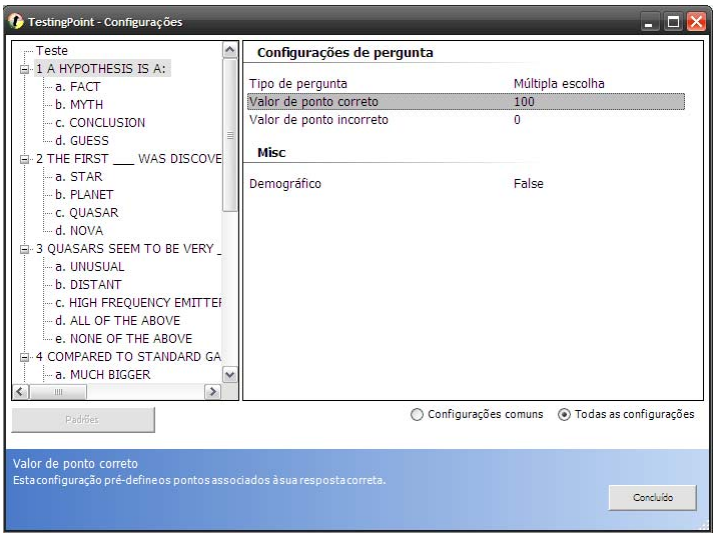
a No painel esquerdo da janela, selecione a pergunta para a qual deseja definir um valor de pontuação.

As configurações de pergunta disponíveis são exibidas no painel direito da janela.

b Nas Configurações de pergunta, selecione Valor de pontuação correta.

Uma caixa de texto é aberta, permitindo que você insira um valor de pontuação para respostas corretas. O valor de pontuação pode variar de 10.000 negativo até 10.000.

**Janela Configurações - Valor de ponto correto**



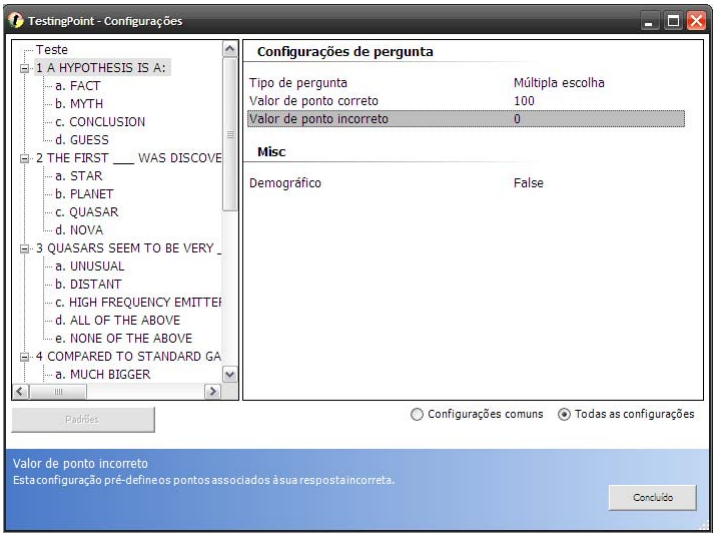

c Insira um valor de pontuação correta.

O valor de pontuação correta é definido. Para definir valores de pontuação incorreta, vá para etapa d. Se você terminou de estabelecer valores de pontuação, vá para a etapa 4.

**d** Nas Configurações de pergunta, selecione Valor de pontuação incorreta.

Uma caixa de texto é aberta, permitindo que você insira um valor de pontuação para respostas incorretas. O valor de pontuação pode variar de 10.000 negativo até 10.000.

**Janela Configurações - Valor de ponto incorreto**




**e** Insira um valor de pontuação incorreta.

O valor de pontuação incorreta é definido.

Repita a etapa 3 para cada pergunta na qual queira atribuir valores de pontuação individuais. Você pode alterar o valor de ponto de uma resposta, repetindo essas etapas para a mesma pergunta e inserindo um novo valor de pontuação.

**f** Clique em Concluído

## Limpar valores de pontuação

Assim como na definição de valores de pontuação, você também pode apagar os valores de pontuação de todo um teste ou para perguntas individuais.

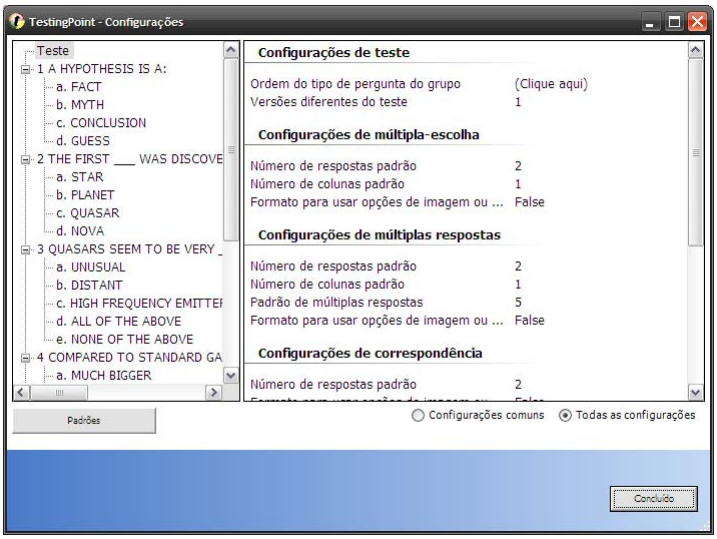
## Instruções passo a passo

Para limpar valores de pontuação de resposta...

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, selecione **Ferramentas > Configurações**.

A janela Configurações é aberta.

**Janela Configurações**




2 Para limpar os valores de resposta de todo o teste:

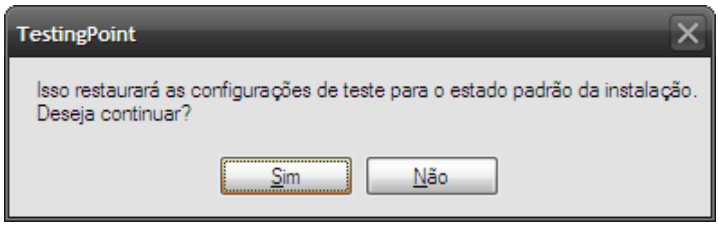
a No painel esquerdo da janela, selecione **Teste** na Hierarquia de configurações.

As configurações disponíveis são exibidas no painel direito da janela e o botão Restaurar as configurações padrão é exibido em Hierarquia de configurações.

b Clique no botão **Padrões**.

É aberta uma janela de diálogo que avisa que todas as configurações de teste serão redefinidas para o estado padrão.

**Restaurar caixa de diálogo Padrões**



c Selecione **Sim** para limpar os valores de resposta.

O TurningPoint redefine todos os seus valores de resposta para os valores padrão.

Selecione Não se não quiser redefinir todas as configurações para o estado padrão.

Se quiser limpar valores de uma pergunta isolada, vá para a etapa 3. Caso contrário, vá para a etapa 4.

d Clique em **Concluído**.

3 Para limpar os valores de resposta de uma pergunta isolada pela janela de configurações:

a No painel esquerdo, selecione a pergunta para a qual deseja redefinir o valor de pontuação padrão.

As configurações disponíveis são exibidas no painel direito da janela e o botão Restaurar as configurações padrão é exibido em Hierarquia de configurações.

b Clique no botão Padrão.

É aberta uma janela de diálogo que avisa que todas as configurações de teste serão redefinidas para o estado padrão.

c Selecione Sim para limpar os valores de resposta.

o TestingPoint redefine os seus valores de resposta com o valor padrão dessa pergunta.

Selecione Não se não quiser redefinir todas as configurações para o estado padrão.

d Clique em Concluído

# Para onde vou agora?

Agora que você consegue criar testes, aprenda como registrar os participantes de um teste e criar listas de participantes. Aprenda sobre essas funções no ***Capítulo 3: Rastrear participantes e equipes***.

Agora você pode usar o TestingPoint para configurar limites de tempo de teste, instruções para os participantes e uma variedade de outras opções de teste.

# 3 Rastrear participantes e equipes

As Listas de participantes identificam os membros de sua classe que utilizarão um dispositivo de resposta para responder a perguntas de teste. O nome do participante e outras informações necessárias são armazenados juntamente com a identificação do dispositivo, que é um identificador exclusivo de um dispositivo de resposta. A identificação do dispositivo é impressa na etiqueta localizada na parte de trás do dispositivo.

Lembre das cinco etapas para realizar uma apresentação com êxito.

# Assistente da lista de participantes

Crie uma Lista de participantes usando o Assistente da lista deda lista de participantes.

Você pode criar várias Listas de participantes que serão usadas com a mesmateste. Uma Lista de participantes contém as informações sobre um grupo do público. A criação de várias Listas de participantes permite que você capture as respostas de diversos públicos.

- ***Criar uma Lista de participantes Uso do da lista de participantes.***

## Criar uma Lista de participantes Uso do  da lista de participantes.

O  da lista de participantes o orienta durante a criação de uma Lista de participantes a ser usada com a sua teste. O número de respostas que o TestingPoint aceitará é igual ao número de integrantes do público.  Você pode controlar o número de respostas ao seu teste selecionando a opção para impor uma Lista de participantes.

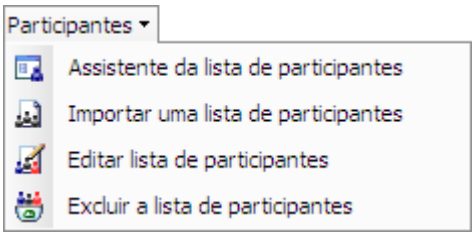
Crie uma Lista de participantes usando o  da lista de participantes. Você pode escolher usar modelos de lista padrão ou criar uma própria para armazenar quantas informações desejar sobre o seu público, de acordo com a sua necessidade.

### Instruções passo a passo

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, clique em **Participantes** > **Assistente da lista de participantes**.

Para criar uma Lista de participantes...

**Menu Participantes**

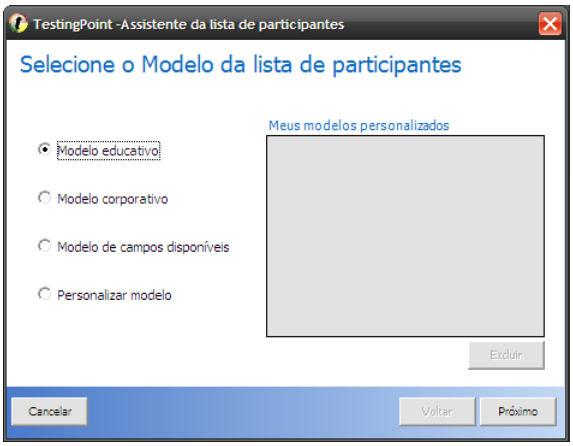

Participantes
Assistente da lista de participantes
Importar uma lista de participantes
Editar lista de participantes
Excluir a lista de participantes

A janela do Assistente  da lista de participantes do TestingPoint é aberta apresentando a opção de uso de um modelo de Lista de participantes ou de criação de um modelo personalizado. Os

modelos personalizados criados anteriormente são exibidos na área Meus modelos personalizados, quando o botão Modelo personalizado é selecionado.

2 **Selecione um modelo** a ser usado para a nova Lista de participantes.

**Assistente da lista de participantes**



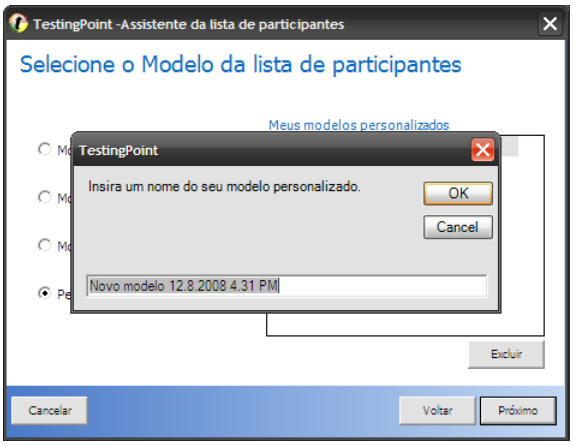

As opções de modelos para a Lista de participantes incluem:

- Educacional - contém informações padrão dos alunos, como o nome e a identificação do aluno, usadas para criança com 12 anos ou mais e testes de nível mais elevado.
- Empresarial - contém entradas para as informações mais usadas em reuniões corporativas, incluindo nome, nome da empresa, telefones, etc.
- Personalizado - permite que você crie Listas de participantes personalizadas e nomeie o modelo ou selecione um modelo criado anteriormente na lista.

3 Clique em **Avançar**.

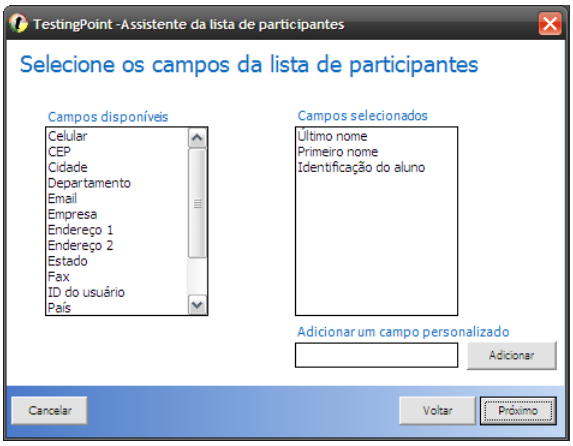
Se você optar por criar um modelo personalizado, o TestingPoint solicitará que você dê um nome a ele. Insira um nome e clique no botão OK.

**Caixa de diálogo Salvar modelo personalizado**




O TestingPoint exibe as entradas de informações da Lista de participantes (campos). Todas as entradas que compõem o modelo são exibidas na área Campos selecionados à direita. Use essa página para adicionar, excluir ou reorganizar as entradas que compõem o modelo.

**Campos Lista de participantes**



4 Você pode escolher personalizar a lista de Campos Selecionados.

- Para remover uma entrada do modelo, selecione-a na área Campos selecionados e clique no botão de seta para a esquerda (<).

- Para adicionar uma entrada a um modelo, selecione-a na área Campos disponíveis e clique no botão de seta para a direita (>).

- Para alterar a ordem dos Campos selecionados clique nos botões para cima e para baixo.

***Observação*** Alternativamente, clique duas vezes em uma entrada para removê-la da área Selecionar campos.

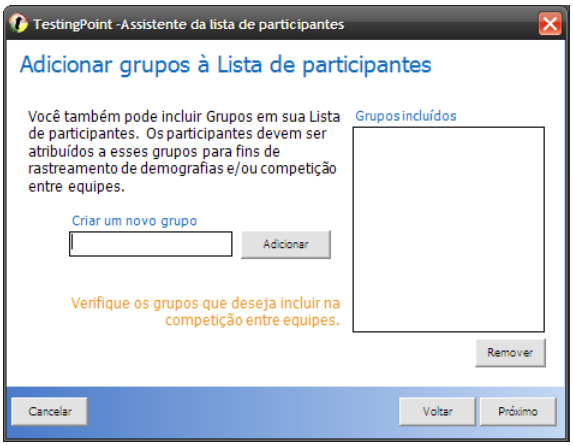
***Observação*** Alternativamente, clique duas vezes em uma entrada para adicioná-la à área Selecionar campos.

5 Clique em **Avançar**.

O TestingPoint exibe a caixa de entrada Grupos. Use essa tela para adicionar Grupos à Lista de participantes. Os Grupos oferecem categorias que podem ser usadas em relatórios

maiores, como os relatórios demográficos ou as competições entre equipes.

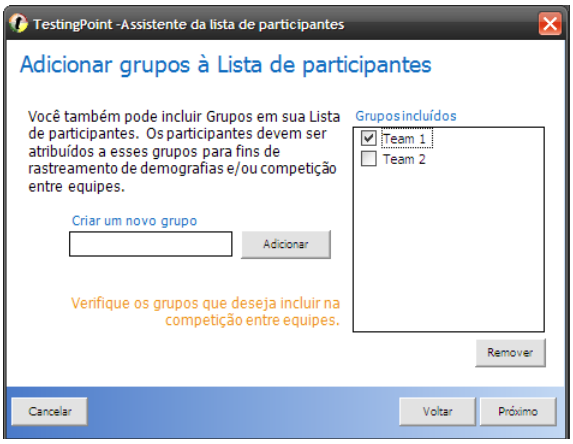
### Entrada do grupo de listas de participantes


TestingPoint -Assistente da lista de participantes
Adicionar grupos à Lista de participantes
Você também pode incluir Grupos em sua Lista de participantes. Os participantes devem ser atribuídos a esses grupos para fins de rastreamento de demografias e/ou competição entre equipes.
Grupos incluídos
Criar um novo grupo
Adicionar
Verifique os grupos que deseja incluir na competição entre equipes.
Remover
Cancelar
Voltar
Próximo

6 Você pode selecionar **digitar em um nome de grupo** e clicar em **Adicionar**.

O TestingPoint exibe todos os grupos da lista Grupos incluídos. Repita essa etapa para adicionar outros grupos.

**Adicionar grupos / equipes da lista de participantes**

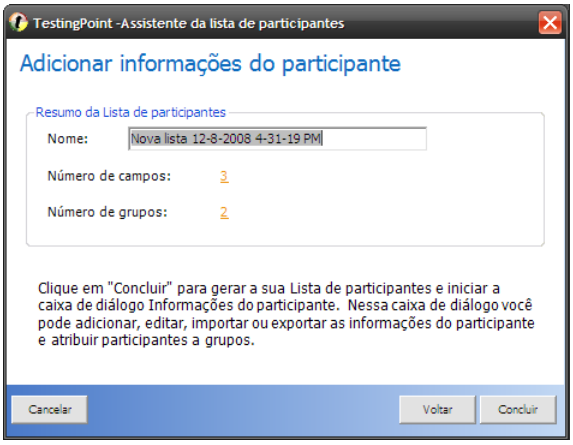

TestingPoint -Assistente da lista de participantes
Adicionar grupos à Lista de participantes
Você também pode incluir Grupos em sua Lista de participantes. Os participantes devem ser atribuídos a esses grupos para fins de rastreamento de demografias e/ou competição entre equipes.
Grupos incluídos
Team 1
Team 2
Criar um novo grupo
Adicionar
Verifique os grupos que deseja incluir na competição entre equipes.
Remover
Cancelar
Voltar
Próximo

a. Coloque marcas de verificação ao lado dos grupos para designá-los como equipes.

7 Clique em **Avançar**.

O TestingPoint exibe a página de resumo da Lista de participantes.

**Página Resumo da Lista de participantes**


TestingPoint -Assistente da lista de participantes
Adicionar informações do participante
Resumo da Lista de participantes
Nome:
Nova lista 12-8-2008 4-31-19 PM
Número de campos:
3
Número de grupos:
2
Clique em "Concluir" para gerar a sua Lista de participantes e iniciar a caixa de diálogo Informações do participante. Nessa caixa de diálogo você pode adicionar, editar, importar ou exportar as informações do participante e atribuir participantes a grupos.
Cancelar
Voltar
Concluir

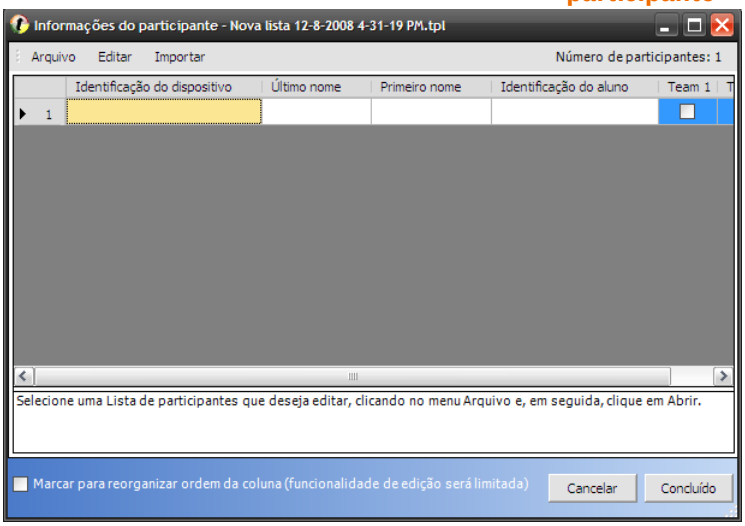
8 A tela Resumo da Lista de participantes é exibida. Você tem a opção de revisar suas configurações da Lista de participantes.

As configurações que podem ser alteradas incluem o nome de arquivo da Lista de participantes, o número de campos e o número de grupos. Para o nome do campo, selecione o nome antigo e digite o novo nome na caixa fornecida. Em Número de campos ou Número de grupos, selecione o link a ser retornado à tela e faça as edições.

9 Clique em **Concluir** para criar a Lista de participantes e salvá-la em um arquivo.

O TestingPoint exibe a janela Informações do participante, onde você pode inserir, colar, editar ou importar, dados. Você também pode Adicionar/remover ou Renomear campos e grupos nessa janela. Encontre mais informações sobre como editar uma Lista de participantes em ***Modificar uma Lista de participantes*** na página 70.

**Lista de participantes - Adicionar informações do participante**

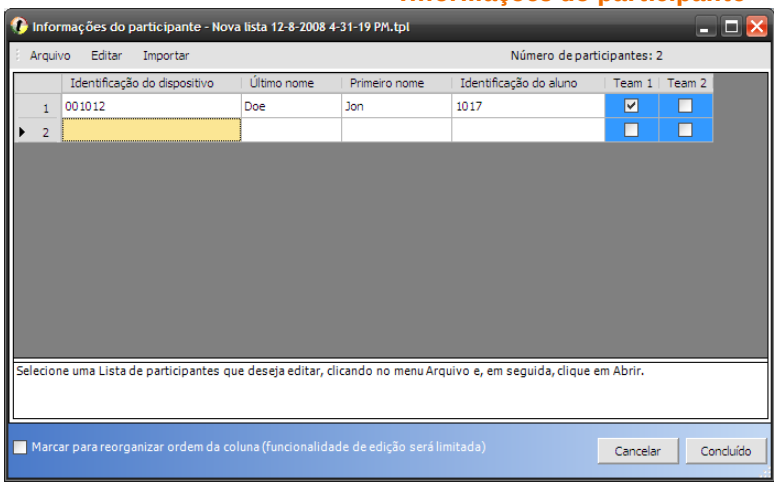

Informações do participante - Nova lista 12-8-2008 4-31-19 PM.tpl
Arquivo
Editar
Importar
Número de participantes: 1
Identificação do dispositivo
Último nome
Primeiro nome
Identificação do aluno
Team 1
1
Selecione uma Lista de participantes que deseja editar, clicando no menu Arquivo e, em seguida, clique em Abrir.
Marcar para reorganizar ordem da coluna (funcionalidade de edição será limitada)
Cancelar
Concluído

10 Se você fizer alterações em um modelo existente, será solicitado a salvar o modelo revisado.

Se você selecionar o botão Sim para nomear e salvar o modelo, o modelo personalizado ficará disponível em Meus modelos personalizados.

11 Adicionar os nomes e outras informações dos participantes à nova Lista de participantes.

**Informações do participante**




12 Clique em **Concluído** ou **Arquivo>Salvar** para salvar os dados na Lista de Participantes.

O TestingPointadiciona a nova Lista de paticipantes à barra de ferramentas do TestingPoint no menu suspenso Selecionar uma lista de participantes.

## Próximas etapas

Encontre mais informações sobre como editar e excluir sua Lista de participantes em ***Gerenciar Listas de participantes*** na página 70.

# Gerenciar Listas de participantes

Depois de importar uma Lista de participantes ou criar uma, usando o Assistente, você pode fazer alterações em uma Lista de participantes ou excluí-la totalmente.

Esta seção descreve como:

- ***Modificar uma Lista de participantes***
- ***Excluir Lista de participantes***

## Modificar uma Lista de participantes

Siga essas etapas para fazer alterações em uma lista de participantes existente.

### Antes de começar

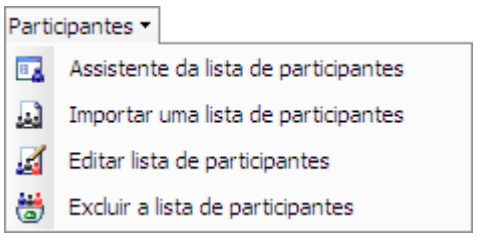
Uma Lista de participantes tem uma extensão .tpl (formato de participantes do TestingPoint). Você deve importar a Lista de participantes ou criar uma lista usando o Assistente antes de editá-la com o TestingPoint.

### Instruções passo a passo

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, clique em **Participantes > Editar uma Lista de participantes**.

Para modificar uma Lista de participantes...

**Menu Participantes**

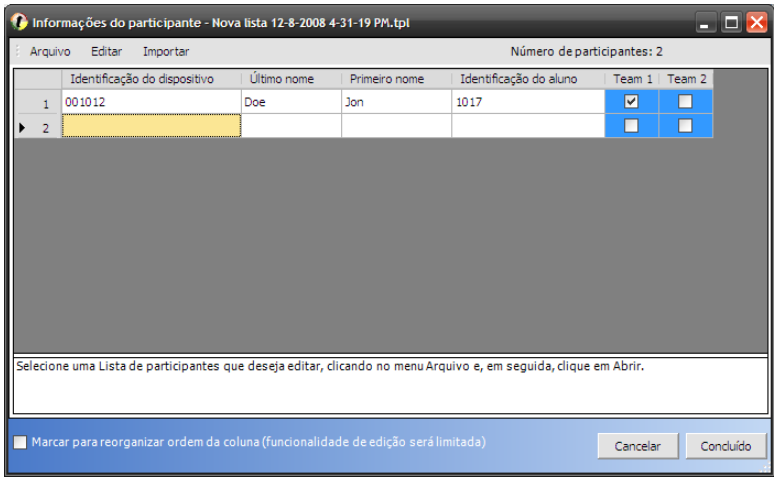

Participantes
Assistente da lista de participantes
Importar uma lista de participantes
Editar lista de participantes
Excluir a lista de participantes

O TestingPoint exibe uma janela com as Listas de participantes salvas em Meus documentos/TestingPoint/Participantes.

2 Selecione a Lista de participantes desejada e clique em **Abrir**.

O TestingPoint exibe os dados da Lista de participantes na janela Informações do participante. Os campos em cinza representam os dados que não podem ser editados, como os números das linhas.

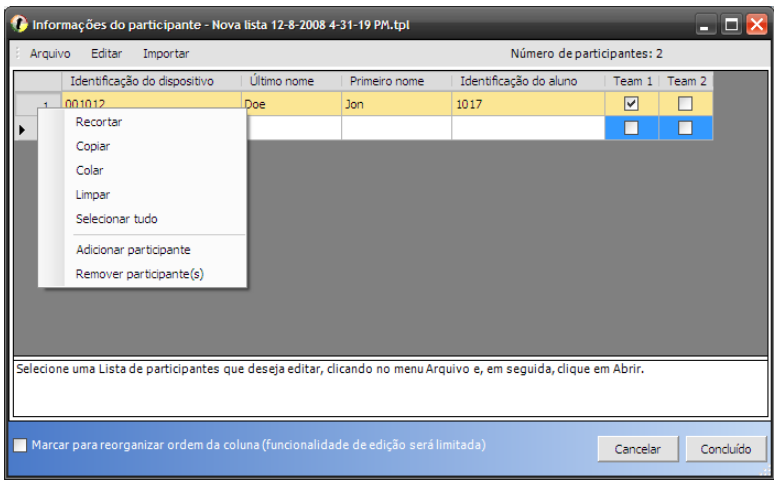
**Informações do participante**




3 Editar os dados existentes nos campos em branco, selecionando as entradas e digitando as novas informações.

4 Você pode escolher adicionar um novo participante clicando com o botão direito na linha e selecionando Adicionar participante.

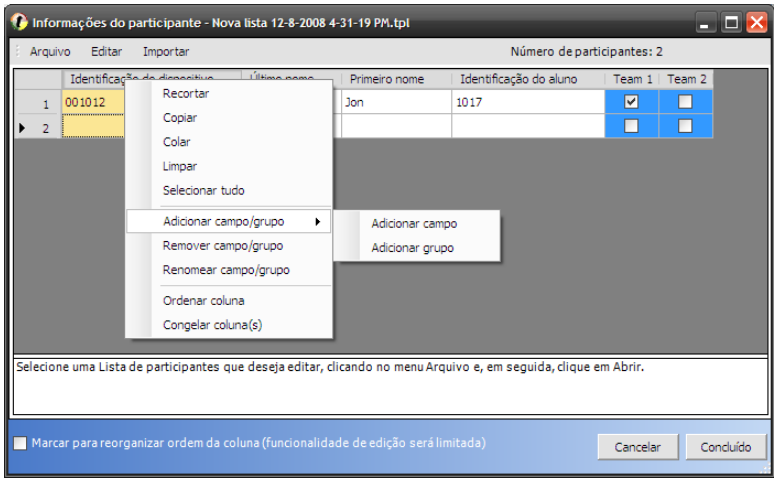
**Lista de participantes - Adicionar participante**



5 Você pode escolher remover um participante clicando com o botão direito na caixa numerada daquele participante e selecionando Remover participante(s).

6 Você pode escolher adicionar uma nova coluna clicando com o botão direito em uma coluna existente e selecionando Adicionar campo. A coluna será adicionada à direita da coluna existente.

**Lista de participantes - Adicionar coluna**




a Alternativamente, selecione uma coluna na janela Informações do participante.

O TestingPoint insere o campo novo à direita da coluna selecionada.

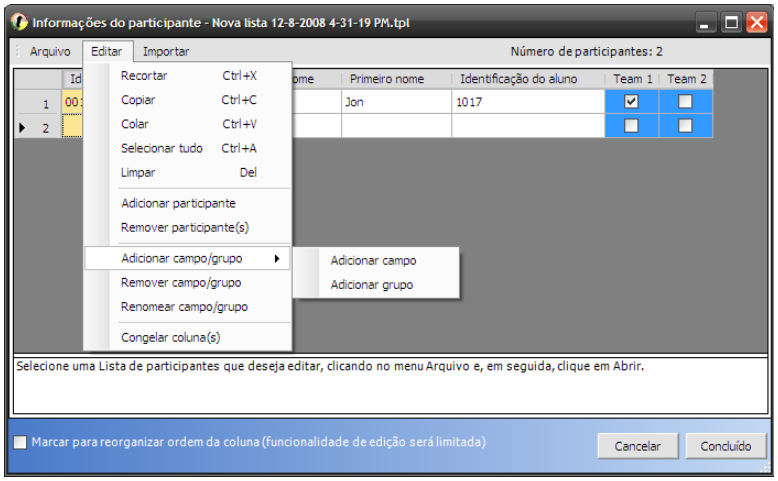
b Clique em Editar na barra de menus.

O TestingPoint exibe as opções de edição disponíveis.

c Selecione Adicionar campo/grupo > Adicionar campo.

A janela Adicionar informações do participante é aberta.

**Lista de participantes - Adicionar campo/grupo**

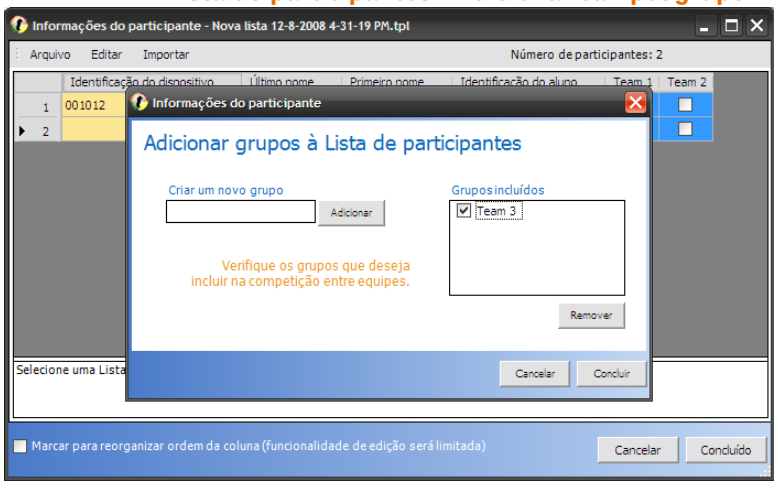



d Digite o nome do novo campo no espaço fornecido abaixo de Adicionar um campo personalizado.

e Clique em Adicionar.

O TestingPoint adiciona o campo recém-criado à lista Campos selecionados.

**Lista de participantes - Adicionar campo/grupo**

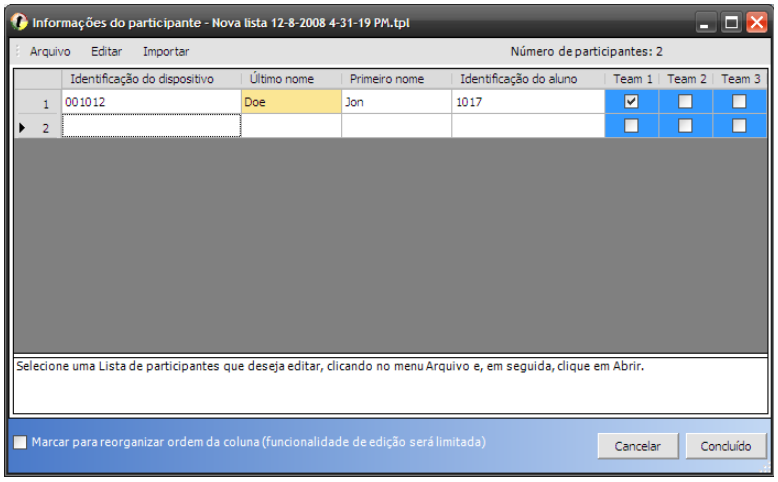


f Repita as etapas d e e para adicionar outros campos.

g Clique em Concluir.

O TestingPoint adiciona os campos à sua Lista de participantes.

**Lista de participantes - Adicionar campo/grupo**




7 Você pode escolher adicionar um grupo clicando com o botão direito em uma coluna existente e selecionando Adicionar grupo. O Grupo será adicionado à direita da coluna existente.

a Você também pode selecionar Editar na barra de menus.

O TestingPoint exibe as opções de edição disponíveis.

b Selecione Adicionar campo/grupo > Adicionar grupo.

É aberta a janela Adicionar grupos à sua lista de participantes.

| | |
|---|---|
| c Digite o nome do novo grupo no espaço fornecido abaixo de Criar um novo grupo. | |
| d Clique em Adicionar. | O TestingPoint adiciona o grupo recém-criado à lista Grupos incluídos. |

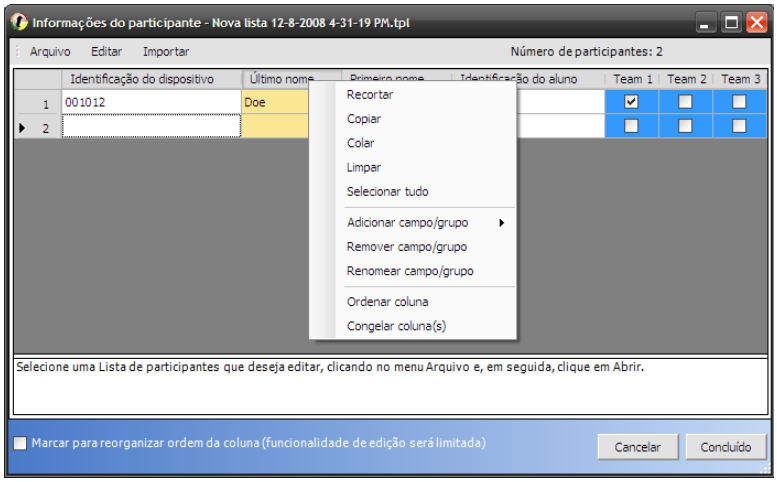
e Repita as etapas d e e para adicionar outros grupos.

f Coloque marcas de verificação ao lado dos grupos para designá-los como equipes.

g Clique em Concluir.

8 Você pode escolher renomear um Campo/Grupo clicando com o botão direito em Campo/Grupo e selecionando Renomear campo/grupo.

**Lista de participantes - Renomear campo/grupo**




a Você também pode selecionar o campo ou o grupo que deseja renomear.

b Clique em Editar, na barra de menus.

c Selecione Renomear campo/grupo.

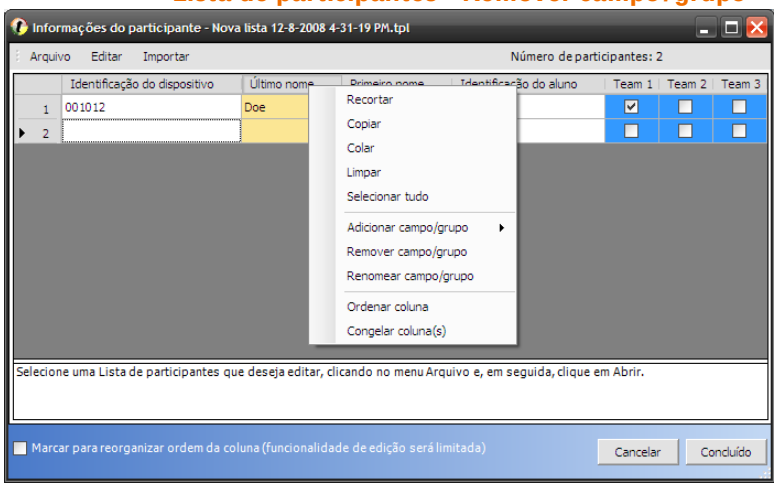
Uma janela de entrada de texto é aberta.

d Digite o novo nome para o campo/grupo.

e Clique em OK. O TestingPoint renomeia o campo selecionado.

9 Você pode escolher remover um Campo/Grupo clicando com o botão direito em Campo/Grupo e selecionando Remover campo/grupo.

**Lista de participantes - Remover campo/grupo**



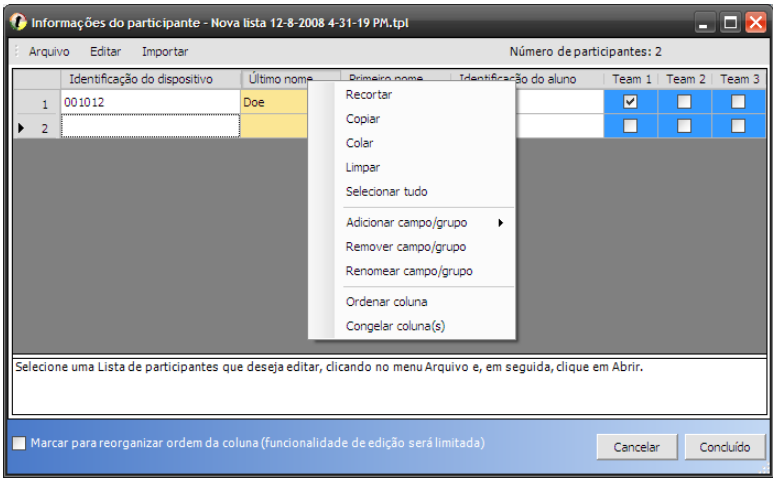

a Você também pode selecionar o Campo/grupo que deseja remover.

b Selecione Editar, na barra de menus.

c Clique em Remover campo/grupo. O TestingPoint exclui o campo selecionado.

10 Você pode selecionar Congelar uma coluna clicando com o botão direito na coluna e selecionando Congelar coluna.

**Lista de participantes - Congelar coluna**




a Você também pode selecionar a coluna que deseja Congelar.

b Clique em Editar na barra de menus.

c Selecione Congelar coluna(s).

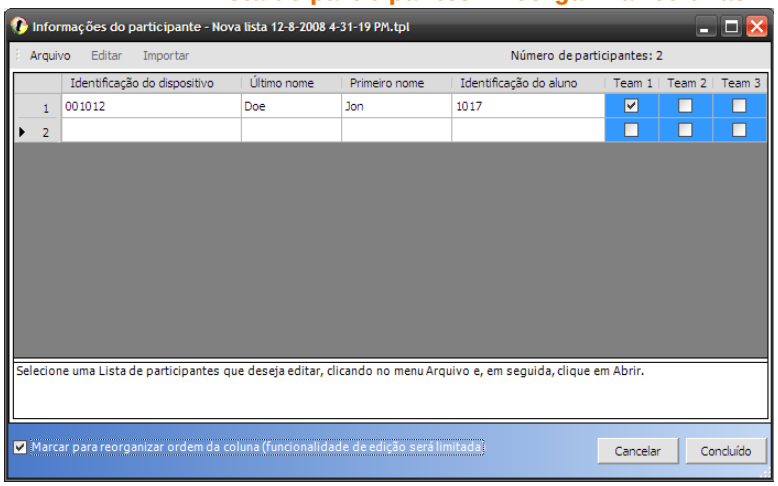
O TurningPoint bloqueia a coluna que você selecionou e limita sua capacidade de reorganizar a ordem da coluna, conforme descrito em etapa 11. Na janela Informações do participante, você não poderá mover nenhuma coluna, da esquerda da coluna congelada, para a direita da coluna congelada na janela Informações do participante. Por outro lado, na janela Informações do participante, você não poderá mover nenhuma coluna, da direita da coluna congelada, para a esquerda da coluna congelada.

11 Você pode escolher reorganizar a ordem da coluna em sua Lista de participantes.

a Coloque uma marca de verificação na caixa ao lado de Verificar, para reorganizar a ordem da coluna localizada na parte inferior da janela.

O TestingPoint limita a capacidade de edição enquanto essa função está ativa.

**Lista de participantes - Reorganizar colunas**

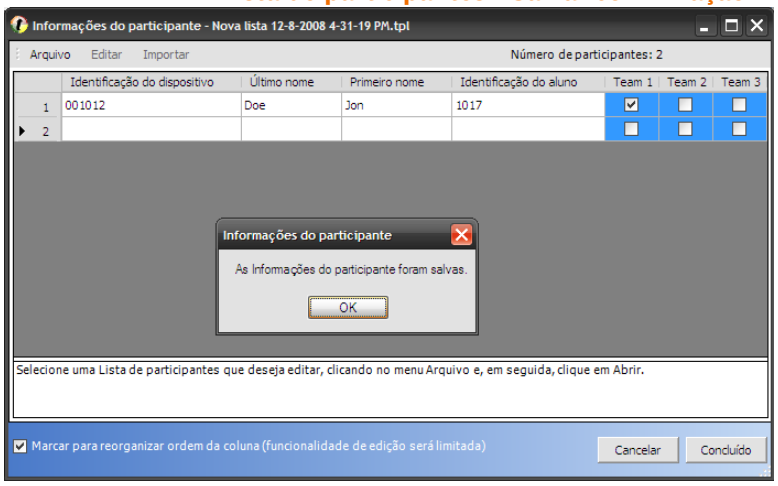


b Selecione a coluna que gostaria de movimentar.

c Arraste e solte a coluna em sua nova localização.

12 Clique em **Arquivo > Salvar**. Uma mensagem de confirmação é exibida.

**Lista de participantes - Salvar confirmação**




13 Clique em **Concluído**. A janela de Informações do participante é fechada.

## Excluir Lista de participantes

Esta seção descreve como remover uma Lista de participantes do TestingPoint.

### Antes de começar

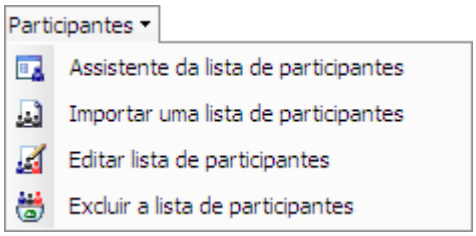
Ao excluir uma Lista de participantes, você envia o arquivo para a Lixeira do computador. Salve uma cópia de backup em outro local se desejar acessar o arquivo posteriormente.

## Instruções passo a passo

Para excluir uma Lista de participantes...

1 Na barra de ferramentas do TestingPoint, clique em Participantes > Excluir uma Lista de participantes.

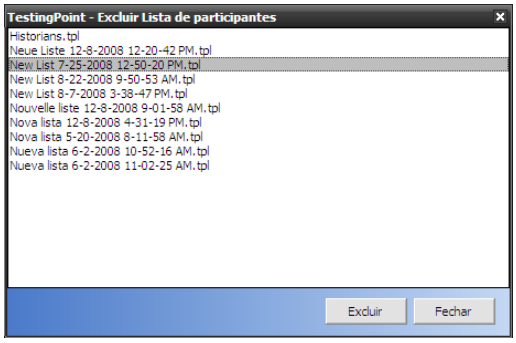
**Menu Participantes**


Participantes
Assistente da lista de participantes
Importar uma lista de participantes
Editar lista de participantes
Excluir a lista de participantes

O TestingPoint exibe uma janela que lista todas as Listas de participantes que foram criadas ou importadas.

2 Selecione o nome do arquivo da Lista de participantes que deseja remover.

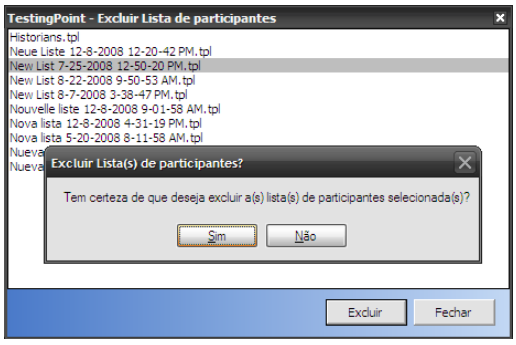
**Excluir Lista de participantes**


TestingPoint - Excluir Lista de participantes
Historians.tpl
Neue Liste 12-8-2008 12-20-42 PM.tpl
New List 7-25-2008 12-50-20 PM.tpl
New List 8-22-2008 9-50-53 AM.tpl
New List 8-7-2008 3-38-47 PM.tpl
Nouvelle liste 12-8-2008 9-01-58 AM.tpl
Nova lista 12-8-2008 4-31-19 PM.tpl
Nova lista 5-20-2008 8-11-58 AM.tpl
Nueva lista 6-2-2008 10-52-16 AM.tpl
Nueva lista 6-2-2008 11-02-25 AM.tpl
Excluir
Fechar

3 Clique em Excluir.

Uma janela é exibida confirmando que você deseja excluir a Lista de participantes selecionada.

**Excluir Lista de participantes**


TestingPoint - Excluir Lista de participantes
Historians.tpl
Neue Liste 12-8-2008 12-20-42 PM.tpl
New List 7-25-2008 12-50-20 PM.tpl
New List 8-22-2008 9-50-53 AM.tpl
New List 8-7-2008 3-38-47 PM.tpl
Nouvelle liste 12-8-2008 9-01-58 AM.tpl
Nova lista 12-8-2008 4-31-19 PM.tpl
Nova lista 5-20-2008 8-11-58 AM.tpl
Excluir Lista(s) de participantes?
Tem certeza de que deseja excluir a(s) lista(s) de participantes selecionada(s)?
Sim
Não
Excluir
Fechar

4 Clique em Sim para excluir a Lista de participantes.

O TestingPoint remove o arquivo da lista.

> ***Dica*** Para recuperar uma Lista de participantes excluída, abra a Lixeira do computador, localize o arquivo e selecione-o. Selecione Restaurar item ou arraste e solte o arquivo da Lixeira para uma nova localização. Se você optar por arrastar e soltar o arquivo para nova localização, ele não estará disponível para o TestingPoint, a menos que você importe o arquivo.

# Criar competições entre equipes

O TestingPoint pode melhorar a interação do grupo. As competições entre equipes são uma forma divertida de estimular essa interação. Crie competições entre equipes usando o Assistente da lista de participantes. Você pode criar uma Lista de participantes que permita atribuir participantes a equipes que competirão  pela maior pontuação durante sua teste.

Você também pode editar uma Lista de participantes existente e adicionar Grupos como equipes, usando o recurso Adicionar grupo e marcando as caixas de seleção apropriadas ao lado dos nomes de Grupo.

Para que os participantes ou as equipes acumulem pontos, você terá que atribuir valores de ponto para as respostas corretas.

Esta seção descreve como:

- ***Adicionar equipes a uma Lista de participantes***

## Adicionar equipes a uma Lista de participantes

Você pode criar uma Lista de participantes que permite competições entre equipes, seguindo as etapas a seguir. Você também pode editar uma Lista de participantes existente e adicionar Grupos como equipes, usando o recurso Adicionar grupo e marcando as caixas de seleção apropriadas ao lado dos nomes de Grupo.

### Antes de começar

Estas etapas criam uma nova Lista de participantes que atribui participantes a equipes antes da teste, e permite editar uma Lista de participantes existente para incluir Equipes.

## Instruções passo a passo

Para criar competições entre equipes...

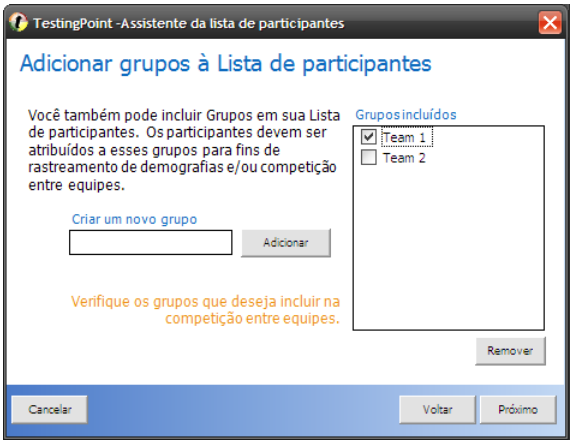
1 Siga as etapas de etapa 1 a etapa 5 em ***Criar uma Lista de participantes Uso do da lista de participantes.*** na página 62.

Na janela do Assistente da lista de participantes, o TestingPoint exibe a caixa de entrada Grupos. Use essa página para adicionar grupos a sua Lista de participantes.

2 Digite um nome de grupo no campo Criar um novo grupo e clique no botão adicionar. Repita essa operação para todos os nomes de equipes que desejar.

O TestingPoint exibe todos os grupos da lista Grupos incluídos. Esses grupos podem representar qualquer tipo de agrupamento que você queira atribuir aos participantes, tais como: equipes, nível de classe ou qualquer outra informação demográfica.

**Lista de participantes - Adicionar grupos**


TestingPoint -Assistente da lista de participantes
Adicionar grupos à Lista de participantes
Você também pode incluir Grupos em sua Lista de participantes. Os participantes devem ser atribuídos a esses grupos para fins de rastreamento de demografias e/ou competição entre equipes.
Criar um novo grupo
Adicionar
Verifique os grupos que deseja incluir na competição entre equipes.
Grupos incluídos
Team 1
Team 2
Remover
Cancelar
Voltar
Próximo

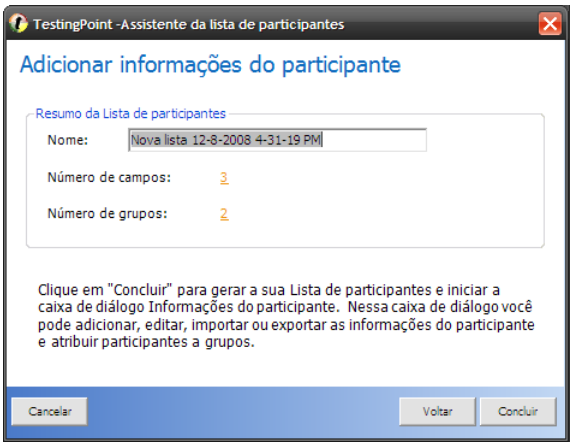
3 Selecione, na coluna da direita, os grupos que você deseja designar como equipes que competirão selecionando as caixas de seleção apropriadas.

Marcas de seleção serão exibidas ao lado dos grupos que competirão como equipes.

4 Clique em Avançar.

O TestingPoint exibe a página de resumo da Lista de participantes.

**Página Resumo da Lista de participantes**


TestingPoint -Assistente da lista de participantes
Adicionar informações do participante
Resumo da Lista de participantes
Nome:
Nova lista 12-8-2008 4-31-19 PM
Número de campos:
3
Número de grupos:
2
Clique em "Concluir" para gerar a sua Lista de participantes e iniciar a caixa de diálogo Informações do participante. Nessa caixa de diálogo você pode adicionar, editar, importar ou exportar as informações do participante e atribuir participantes a grupos.
Cancelar
Voltar
Concluir

5 Clique em Concluir para criar a Lista de participantes e salvá-la em um arquivo.

# Para onde vou agora?

Este capítulo mostrou como criar e personalizar as Listas de participantes para sua teste.

Agora você está pronto para aprender a administrar um teste. Saiba mais sobre este tópico no ***Capítulo 4: Administrando testes***.

# 4 Administrando testes

Antes de realmente usar o TestingPoint para administrar um teste, você precisa:

- criar um teste
- importado e modificado uma avaliação existente para usar com o sistema
- criado e importado uma resposta-chave para uma avaliação existente

Depois de criada a avaliação, você estará pronto para administrá-la usando o TestingPoint. As tarefas envolvidas na administração de uma avaliação incluem:

- distribuição da avaliação aos alunos
- identificação do tempo que os alunos têm para fazer a avaliação e inserir os resultados no dispositivo de resposta
- fazer com que os alunos transmitam suas respostas
- salvar os resultados de todos os alunos em um arquivo de sessão
- geração de relatórios com base nos resultados dos alunos

# Sobre o Administrador do teste do TurningPoint

O Administrador do teste é a interface por meio da qual você recebe as respostas dos testes, salva resultados e gera relatórios. A partir do Administrador do teste você também pode criar, carregar ou editar respostas-chave.

## Entrar no Administrador do teste do TurningPoint

O Administrador do teste do TurningPoint pode ser acessado pela barra de ferramentas do TestingPoint, ou por meio do menu Iniciar do Windows.

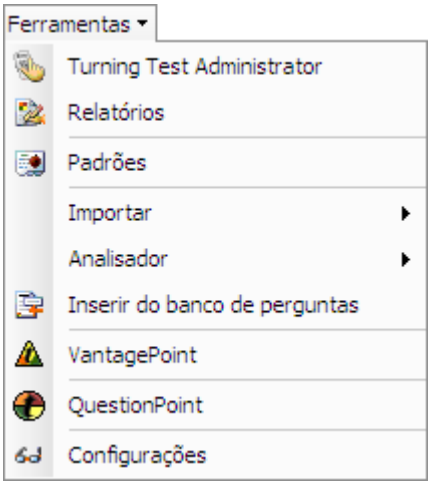
**Instruções passo a passo**

Como entrar no Administrador do teste do TurningPoint...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

É exibido um menu suspenso.

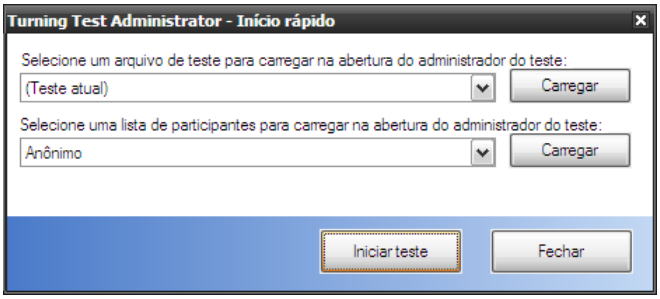
**Menu Ferramentas**



2 Selecione **Administrador do teste do TurningPoint**.

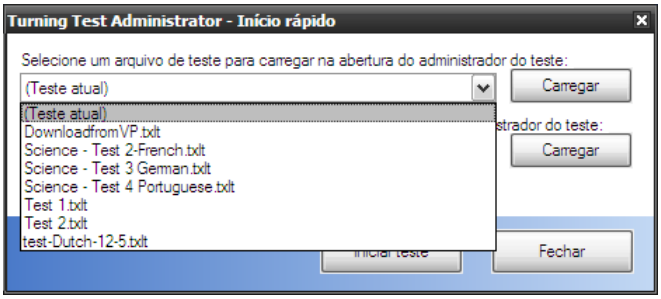
São abertas as janelas Administrador do teste do TurningPoint e Administrador do teste do TurningPoint - Início rápido.

**Janela Administrador do teste do TurningPoint - Início rápido**


Turning Test Administrator - Início rápido
Selecione um arquivo de teste para carregar na abertura do administrador do teste:
(Teste atual)
Carregar
Selecione uma lista de participantes para carregar na abertura do administrador do teste:
Anônimo
Carregar
Iniciar teste
Fechar

3 Opcionalmente, selecione a seta para baixo à direita da opção **Selecione um arquivo de teste para carregar na abertura do administrador do teste**: campo para escolha de um arquivo de teste a carregar.

**Selecionar teste**

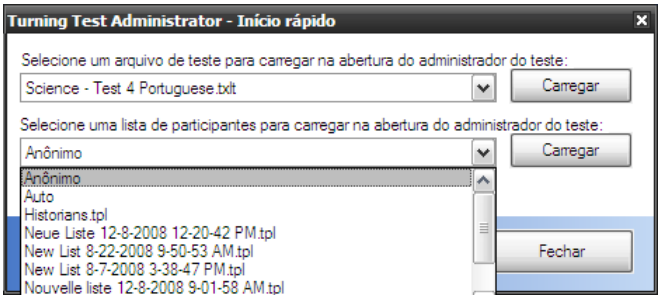



- Ou clique no botão Carregar para procurar um arquivo de teste.

É aberta a janela Abrir um arquivo de teste.

4 Opcionalmente, selecione a seta para baixo à direita da opção **Selecione uma Lista de participantes para carregar na abertura do administrador do teste**: campo para escolha de um arquivo de teste a carregar.

**Selecionar uma lista de participantes**

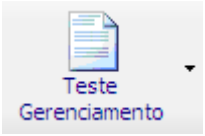
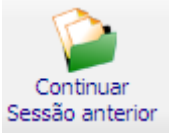

Turning Test Administrator - Início rápido
Selecione um arquivo de teste para carregar na abertura do administrador do teste:
Science - Test 4 Portuguese.txlt
Carregar
Selecione uma lista de participantes para carregar na abertura do administrador do teste:
Anônimo
Carregar
Anônimo
Auto
Historians.tpl
Neue Liste 12-8-2008 12-20-42 PM.tpl
New List 8-22-2008 9-50-53 AM.tpl
New List 8-7-2008 3-38-47 PM.tpl
Nouvelle liste 12-8-2008 9-01-58 AM.tpl
Fechar

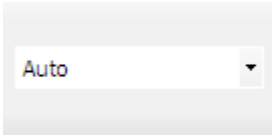
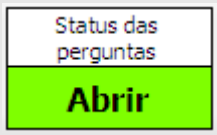
| | | |
|---|---|---|
| | • Ou clique no botão Carregar para procurar uma Lista de participantes. | É exibida a janela Importar uma lista de participantes. |
| 5 | Clique no botão **Iniciar teste**. | A janela Início rápido fecha e é exibida a tela do Administrador do teste do TurningPoint. |

# Administrador do teste do TurningPoint

A Barra de ferramentas do Administrador do teste do TurningPoint oferece todas as opções necessárias para completar uma avaliação. A partir desta barra de ferramentas, você pode personalizar a aparência do Administrador do teste e criar, carregar e editar respostas-chave.

**Administrador do teste do TurningPoint**

| Ícone | Descrição |
|---|---|
| Iniciar/parar perguntas | Este botão permite a você iniciar ou parar com as perguntas. |
| Gerenciamento de teste   | Este botão permite abrir um teste ou criar, carregar ou editar uma resposta-chave. |
| Redefinir sessão | Redefinir uma sessão limpa todas as respostas recebidas da sessão de teste atual. |
| Continuar a sessão anterior   | Permite abrir uma nova sessão de teste. Esta opção é útil para testes “compensatórios”, caso um participante esteja ausente na sessão de teste. As respostas transmitidas serão aceitas pela sessão de teste. |

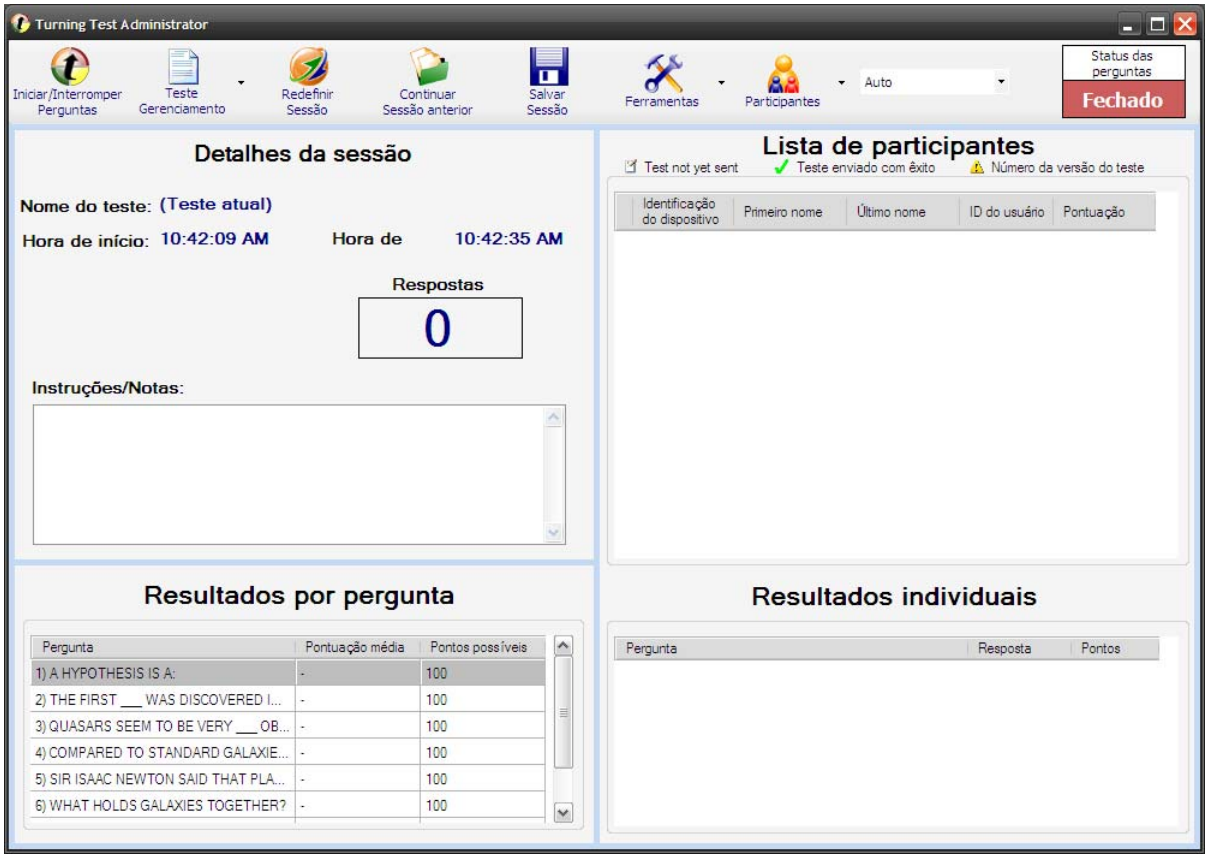
| Ícone | Descrição |
|---|---|
| Salvar sessão | Este botão salva a sessão de teste. Salvar a sessão permite a você gerar relatórios em um momento posterior. |
| Ferramentas | Este botão oferece opções para gerar relatórios. Você também pode personalizar a visualização da janela do Administrador do teste. Ele também oferece acesso às configurações do Administrador do teste. |
| Participantes | Este botão oferece opções para criar, editar, importar ou excluir uma lista de participantes. |
| Menu suspenso Participantes   | A partir deste menu suspenso, você pode selecionar a lista de participantes que deseja associar a esta sessão. |
| Ícone Status das perguntas   | Indica se as perguntas estão abertas ou fechadas. |

# Janela do Administrador do teste do TurningPoint

O Administrador do teste do TurningPoint consiste em cinco elementos principais:

- Administrador do teste do TurningPoint
- Painel Detalhes da sessão
- Painel Lista de participantes
- Painel Resultados por pergunta
- Painel Resultados individuais

**Janela do Administrador do teste do TurningPoint**

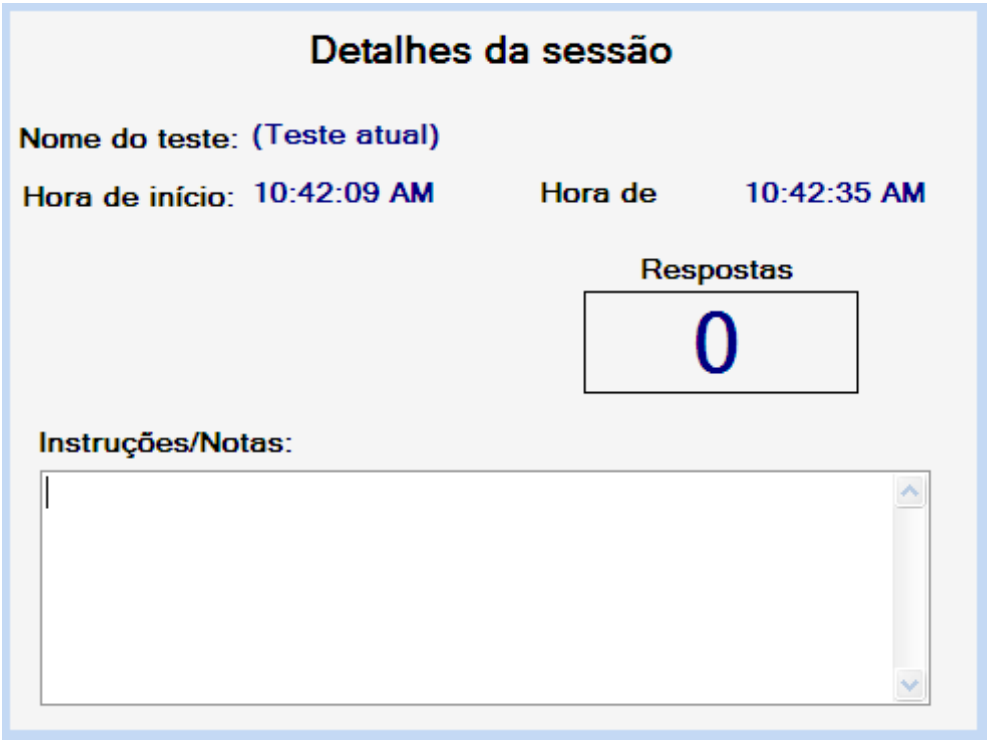


## Detalhes da sessão

O painel Detalhes da sessão oferece informações sobre o teste ou resposta-chave atual, como por exemplo:

- Nome do teste
- Hora de início
- Hora de término
- Tempo restante
- Número de respostas
- Instruções

**Painel Detalhes da sessão**

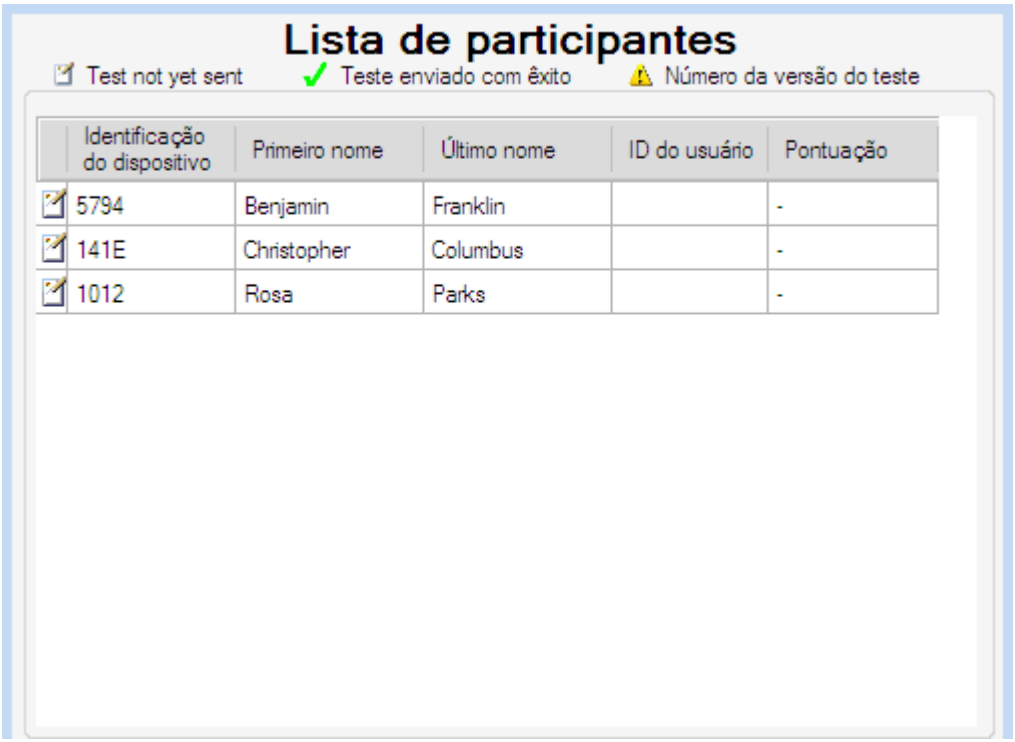


## Lista de participantes

O painel Lista de participantes exibe informações pré-determinadas a partir da lista de participantes selecionada, como por exemplo:

- Identificação do dispositivo
- Nome
- Sobrenome
- ID do usuário
- Pontuação

**Painel Lista de participantes**



## Resultados por pergunta

O painel Resultados por pergunta exibe as perguntas do teste, a pontuação média e possíveis pontos por pergunta. A coluna de pontuação média se ajusta conforme os resultados são transmitidos ao Administrador do teste.

**Painel Resultados por pergunta**

## Resultados individuais

Quando um participante é selecionado no painel Lista de participantes, os resultados dos participantes é exibido no painel Resultados individuais.

**Painel Resultados individuais**

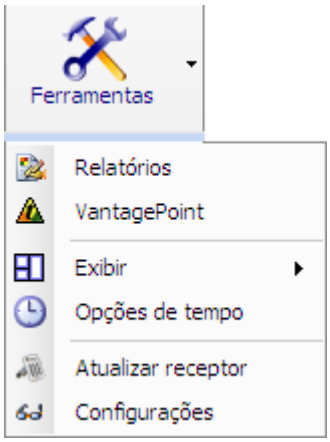
## Personalizar a visualização da Janela do Administrador do teste do TurningPoint

Dentro da janela Administrador do teste você tem a opção de ocultar os painéis Resultados por pergunta e Resultados individuais.

## Instruções passo a passo

1 Clique em **Ferramentas** na barra de ferramentas Administrador do teste

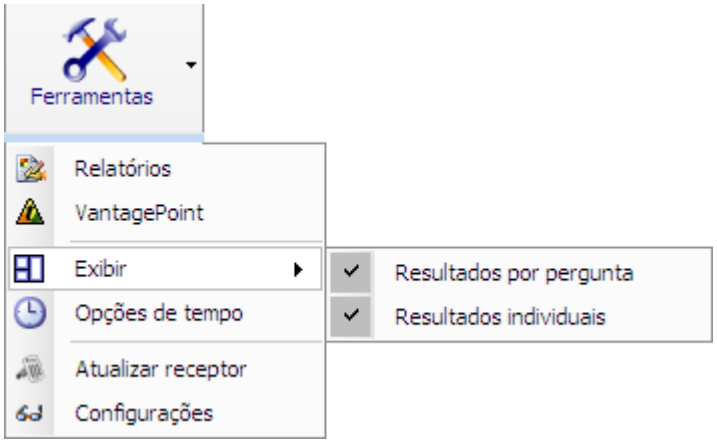
**Menu Ferramentas do Administrador do teste**




2 Passe o mouse sobre **Exibir**

3 Selecione **Resultados por pergunta** ou **Resultados individuais**, ou ambos

**Administrador do teste - Personalizar visualização**




- Uma marca de verificação próxima ao nome do painel indica que o painel está sendo exibido.

# Usar uma resposta-chave com o Administrador do teste

A ferramenta resposta-chave oferece uma alternativa para criar um teste do TestingPoint se você tiver avaliações que não foram criadas com o aplicativo TestingPoint.

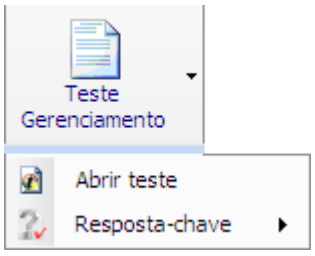
## Criar uma resposta-chave para um Teste não-aleatório

**Instruções passo a passo**

Para criar uma resposta-chave...

1 Clique em **Gerenciamento de teste** na barra de ferramentas Administrador do teste

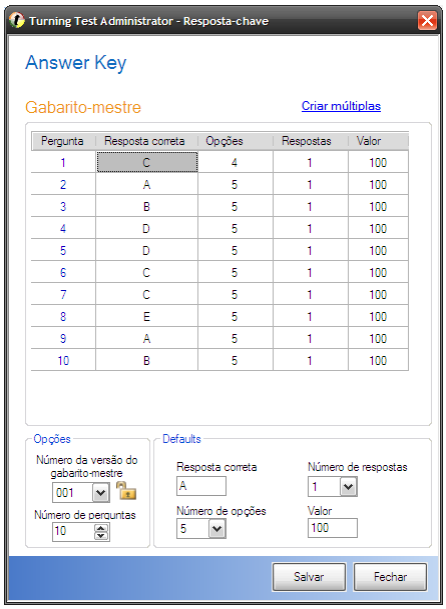
**Menu Gerenciamento de teste**




2 Passe o mouse sobre **Resposta-chave** eselecione **Criar resposta-chave**

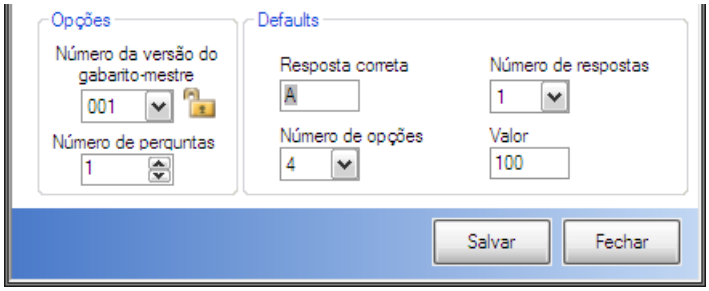
A janela Informações sobre a resposta-chave irá abrir.

**Janela Resposta-chave**


Turning Test Administrator - Resposta-chave
Answer Key
Gabarito-mestre
Criar múltiplas
Pergunta | Resposta correta | Opções | Respostas | Valor
1 | C | 4 | 1 | 100
2 | A | 5 | 1 | 100
3 | B | 5 | 1 | 100
4 | D | 5 | 1 | 100
5 | D | 5 | 1 | 100
6 | C | 5 | 1 | 100
7 | C | 5 | 1 | 100
8 | E | 5 | 1 | 100
9 | A | 5 | 1 | 100
10 | B | 5 | 1 | 100
Opções
Número da versão do gabarito-mestre
001
Número de perguntas
10
Defaults
Resposta correta
A
Número de respostas
1
Número de opções
5
Valor
100
Salvar
Fechar

3 Na **Seção Padrões** escolha **Resposta certa**

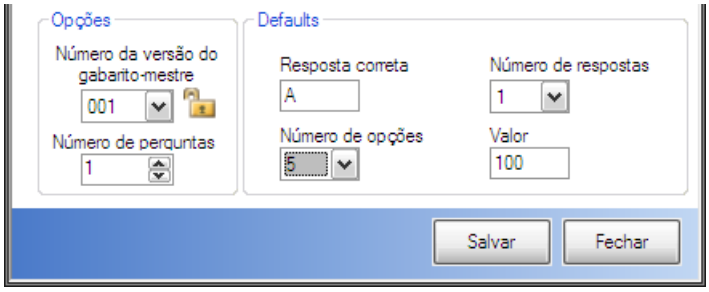
**Padrões - Resposta certa**



- Se seu teste repetir uma certa opção de resposta, isto irá poupar tempo quando você criar a resposta-chave.

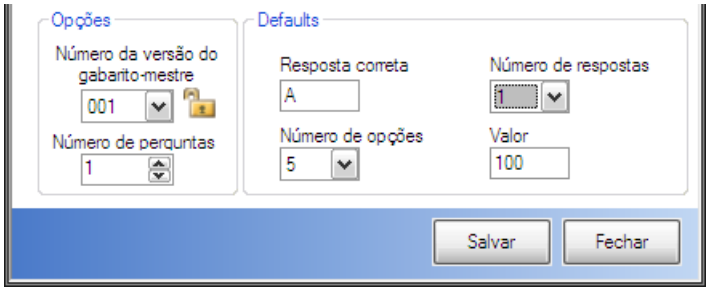
4 Na **Seção Padrões**, escolha **Número de opções** Você pode ter de 1 a 10.

**Padrões - Número de opções**




5 Na **Seção Padrões**, escolha **Número de respostas** Você pode ter de 1 a 10 respostas.

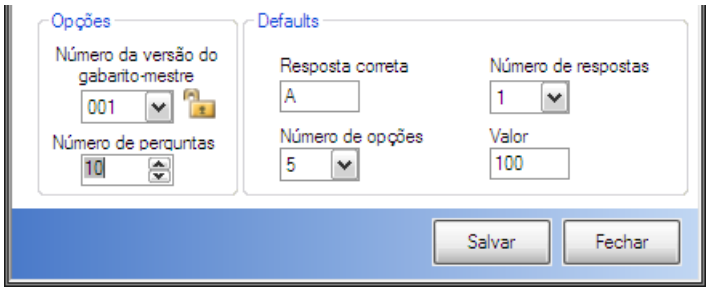
**Padrões - Número de respostas**




6 Na **Seção Opções**, insira o **Número de perguntas do teste**

A resposta-chave será completada com as suas configurações padrão.

**Opções - Número de perguntas**




7 Insira a resposta correta para a pergunta 1. O formato correto é com “Letra maiúscula”.

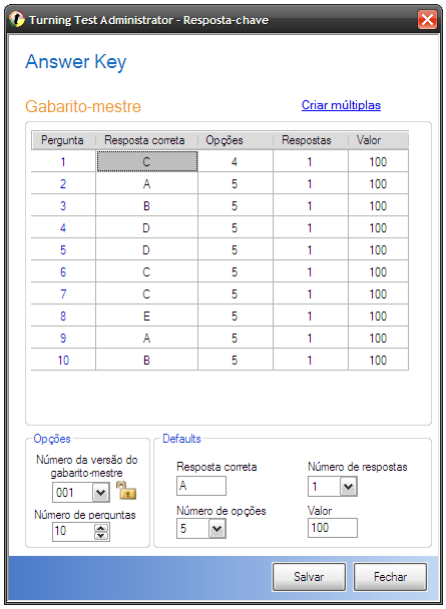
- Você também pode optar por ajustar o número de Escolhas, Respostas ou Valor para uma pergunta individual.

***Observação*** O formato de resposta correto para as perguntas com mais de uma resposta deve ser todo em letras maiúsculas e SEM espaços. Por exemplo: ABCDF.

8 Repita a etapa 7 para cada pergunta restante

9 Clique em **Salvar** quando tiver atribuído respostas para cada pergunta

**Resposta-chave concluída**




10 Nomeie sua resposta e clique em **Salvar**

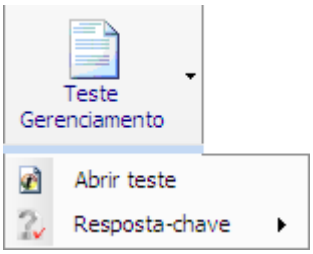
## Criar múltiplas respostas-chave

Se você possui testes aleatórios criados previamente, pode criar respostas-chave múltiplas. Isto irá lhe poupar tempo no início para criar um novo teste do TestingPoint.

## Instruções passo a passo

1 Clique em **Gerenciamento de teste** na barra de ferramentas Administrador do teste

**Menu Gerenciamento de teste**

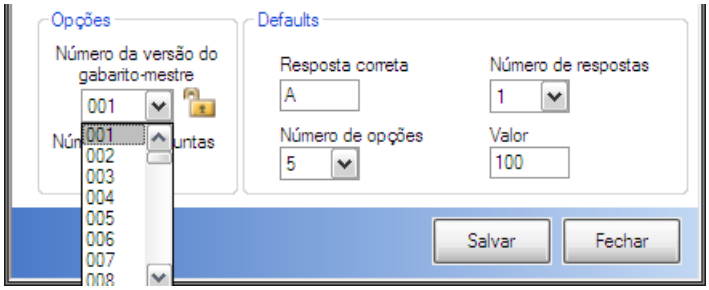



2 Passe o mouse sobre **Resposta-chave** eselecione **Criar resposta-chave**

A janela Informações sobre a resposta-chave irá abrir.

3 Selecione **Número da versão do gabarito-mestre** na seção Opções. Você pode ter até 10 versões do gabarito-mestre.

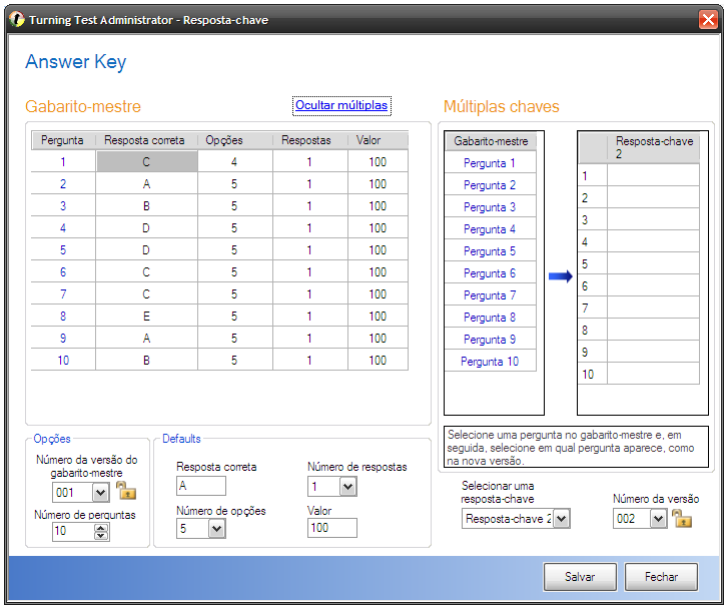
**Opções - Número da versão do gabarito-mestre**



4 Siga os passos de 3 a 10 do ***Criar uma resposta-chave para um Teste não-aleatório*** na página 99

5 Clique em **Criar múltiplas respostas-chave**

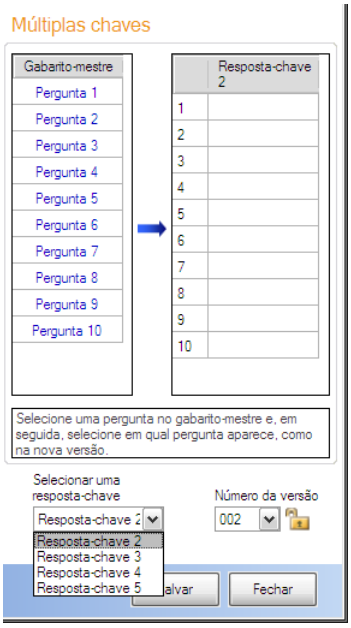
**Múltiplas respostas-chave**




6 Selecione um **número de resposta-chave** a partir do menu suspenso

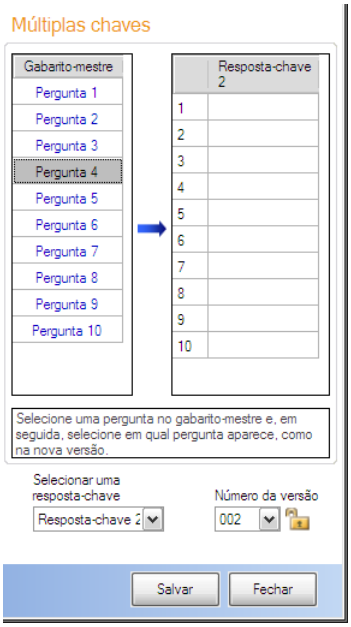
7 Selecione o **Número de versão**. Este é o Número do teste que os participantes irão inserir nos ResponseCards XR.

**Selecione o Número de versão.**



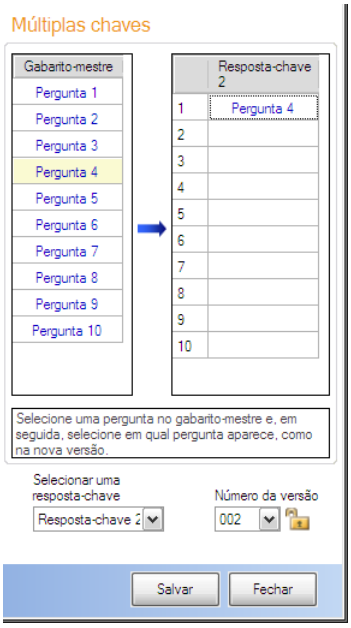

8 Selecione uma pergunta a partir da **coluna Gabarito-mestre**

**Selecione uma pergunta de resposta-chave**



9 Selecione o local na **coluna Resposta-chave** em que a pergunta aparece no teste aleatório.

**Selecione o Local na coluna Resposta-chave**

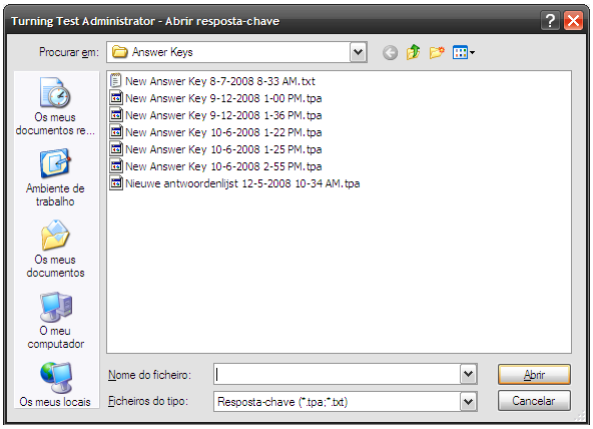


10 Repita a etapa 9 para cada pergunta restante.

11 Repita as etapas de 6 a 10 para quaisquer versões de teste restantes

12 Clique em **Salvar**.

**Salve a caixa de diálogo Resposta-chave**




13 Nomeie seu arquivo resposta-chave

14 Clique em **Salvar**.

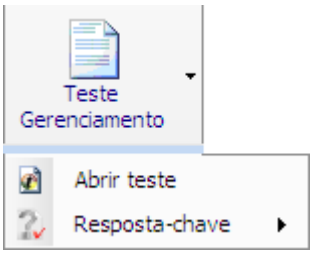
# Carregar uma resposta-chave

Para iniciar uma nova sessão de teste carregando uma resposta-chave, siga as etapas listadas abaixo.

## Instruções passo a passo

1 Clique em **Gerenciamento de teste** na barra de ferramentas Administrador do teste

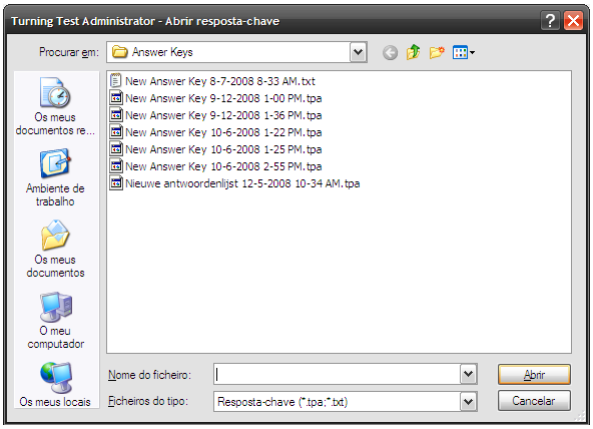
**Menu Gerenciamento de teste**




2 Passe o mouse sobre **Resposta-chave** eselecione **Carregar resposta-chave**

Por padrão, a janela abre para o seguinte caminho: Meus Documentos/TestingPoint/Respostas-chave

**Selecionar resposta-chave**




3 Selecione o **arquivo de resposta-chave** que você deseja usar, e clique em **Abrir**

O painel Detalhes da sessão exibe o novo nome do teste, e o painel Resultados por pergunta se ajusta para exibir informações sobre a resposta-chave.

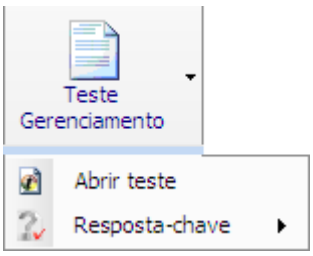
# Editar uma resposta-chave

Para editar uma resposta-chave, siga os passos listados abaixo.

## Instruções passo a passo

1 Clique em **Gerenciamento de teste** na barra de ferramentas Administrador do teste

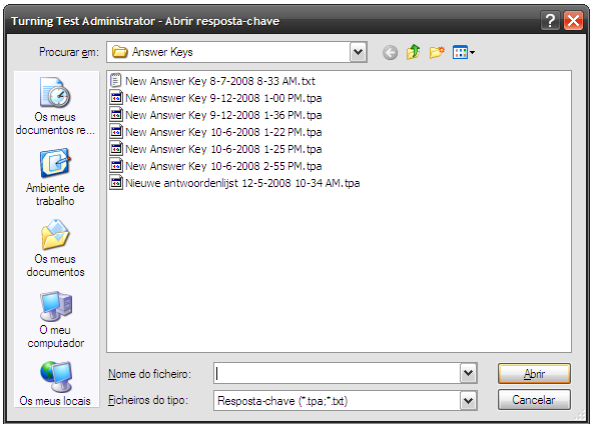
**Menu Gerenciamento de teste**




2 Passe o mouse sobre **Resposta-chave** eselecione **Editar resposta-chave**

Por padrão, a janela abre para o seguinte caminho: Meus Documentos/TestingPoint/Respostas-chave

**Selecionar resposta-chave**




3 Selecione o **arquivo de resposta-chave** que você deseja editar, e clique em **Abrir**

A janela de reposta-chave do Administrador do teste do TurningPoint irá abrir...

4 Você poderá então editar o número de perguntas do teste, corrigir respostas e o número de respostas para o teste.

# Transmitir resultados ao Administrador do teste

Para que o TestingPoint dê notas às suas respostas, você deve enviar os resultados para o Administrador do teste. As seções a seguir resumem como fazer isto com o ResponseCard XR.

## Respondendo a perguntas de teste com o ResponseCard XR

Os alunos podem inserir respostas a perguntas no dispositivo de resposta ResponseCard XR. Insira a identificação do aluno e do dispositivo de resposta na Lista de participantes. O TestingPoint usa estas informações para criar relatórios.

O ResponseCard XR tem um monitor de LCD e um teclado. Os alunos usam o teclado para controlar o dispositivo de resposta e inserir suas respostas. As respostas e todas as outras mensagens são mostradas no monitor de LCD.

**ResponseCard XR**

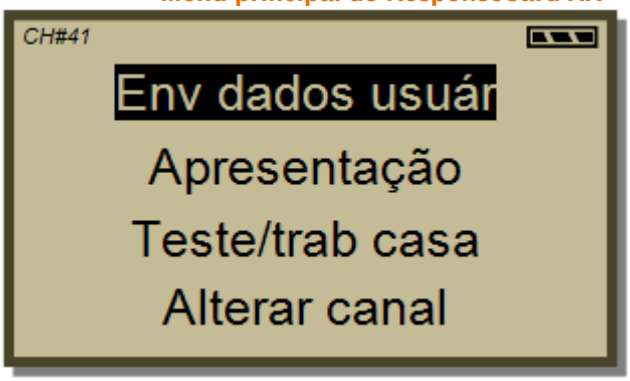
**Instruções passo a passo**

Para inserir respostas no ResponseCard XR…

1 Pressione qualquer botão no ResponseCard XR para ligar o dispositivo.

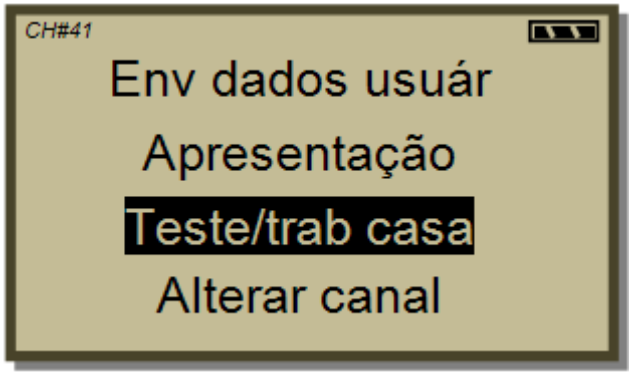
É exibido o menu principal.

**Menu principal do ResponseCard XR**




2 Pressione o botão **Sim/Seta para baixo** até ser selecionado **Teste/Trabalho de casa**.

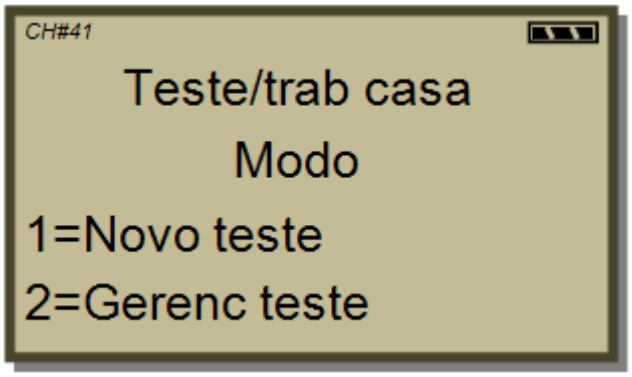
**ResponseCard XR - Selecionar Teste / Trabalho de casa**




3 Pressione o botão **Enter**.

É exibida a tela Teste/Trabalho de casa, trazendo as seguintes opções:

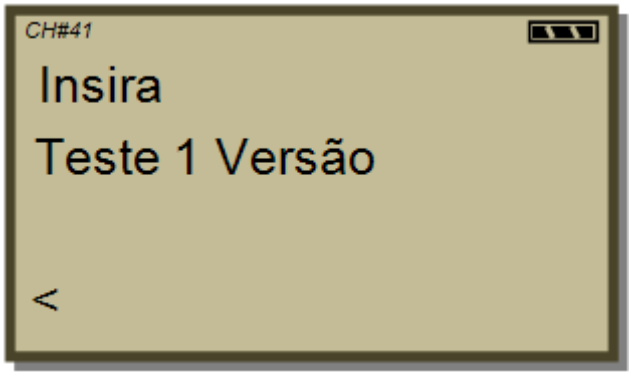
**ResponseCard XR - Modo Teste / Trabalho de casa**



4 Pressione o botão **1/A**.

É exibida a tela Versão de teste.

**ResponseCard XR - Insira o número da versão de teste**

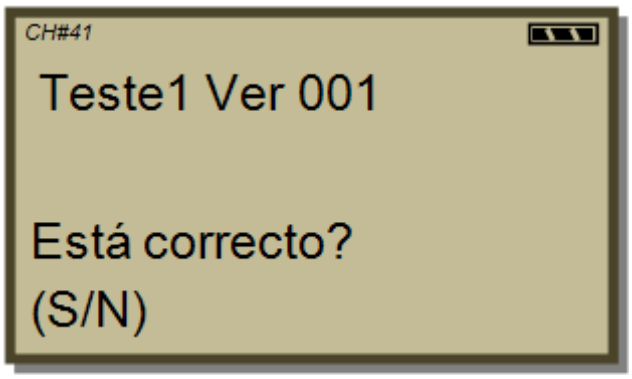



5 Use o teclado numérico no ResponseCard para inserir o número de três dígitos da **Versão do teste**.

6 Depois de selecionar seu número de controle, pressione **Enter** no ResponseCard XR.

Uma tela de confirmação é exibida.

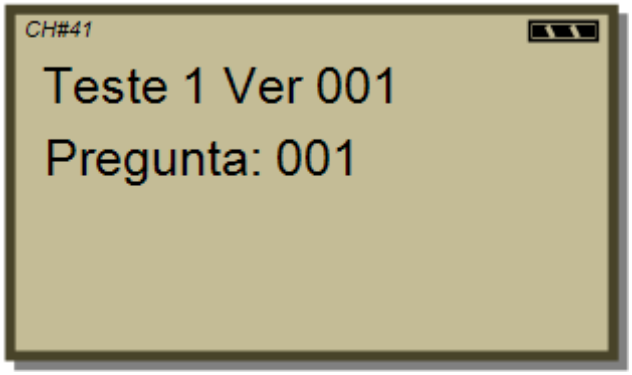
**ResponseCard XR - Confirmação da Versão do teste**




7 Selecione o botão **Sim** se a informação da tela de confirmação estiver correta.

É exibida a tela de perguntas.

**ResponseCard XR - Tela de perguntas**




| | | |
|---|---|---|
| 8 | Insira respostas usando o ResponseCard XR. | A tela exibe Armazenando... e a resposta é salva no dispositivo de resposta. |
| | • Insira respostas numéricas com um dígito, usando o teclado. | 1 é exibido na parte superior da tela. |
| | • Pressione uma vez o botão **Modo resp.** para inserir respostas com vários dígitos. | *123* é exibido na parte superior da tela. |
| | • Pressione **duas vezes o botão Modo resp.** para inserir respostas com vários caracteres alfanuméricos. | *123 ABC* é exibido na parte superior da tela. |
| | • Pressione **três vezes o botão Modo resp.** para inserir respostas alfabéticas com um dígito. | *A* é exibido na parte superior da tela. |

# Transmitindo dados de resposta com o ResponseCard XR

Depois de escolher respostas para um teste, é preciso transmiti-las para um receptor Turning para que possam ser compiladas e avaliadas.

**Instruções passo a passo**

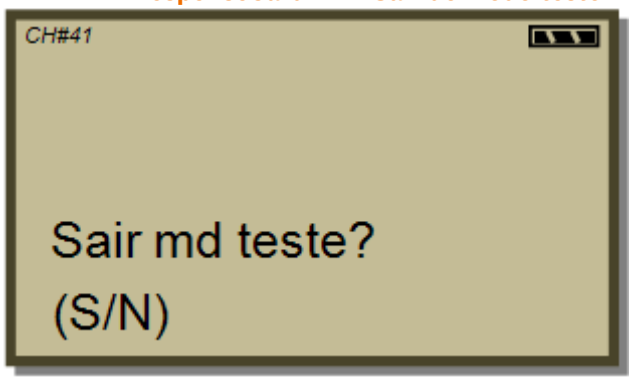
Como transmitir dados de resposta...

1 Depois de respondidas todas as perguntas, pressione o botão **Menu**.

São exibidas na tela três opções.

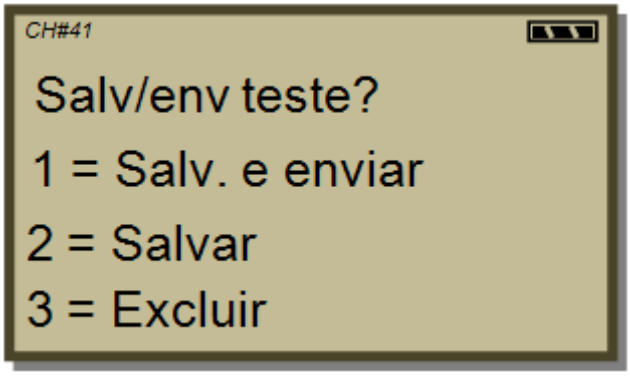
2 Você terá solicitado a **Sair do Modo teste**. Pressione **Sim**.

**ResponseCard XR - Sair do Modo teste**




3 Pressione o botão **1/A** para enviar respostas do teste ao administrador de testes.

**ResponseCard XR - Salvar/Enviar teste**




É exibida a mensagem Teste/Trabalho de casa enviado com sucesso!

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Pressione o botão **2/B** para salvar as respostas do teste no teclado. | É exibida a mensagem Teste salvo com sucesso! |
| 5 | Pressione o botão **3/C** para excluir as respostas inseridas durante a sessão de teste. | Uma tela de confirmação é exibida. |

# Salvar arquivos da sessão

O TestingPoint exibe o número de respostas recebidas dos alunos. Quando todos os alunos tiverem transmitido suas respostas, salve-as em um arquivo de sessão. Os arquivos de sessão são usados para gerar relatórios que mostram como foi o desempenho do aluno na avaliação, individualmente e como um todo.

## Instruções passo a passo

Para salvar arquivos de sessão…

1 Verifique se todas as respostas dos alunos foram aceitas.

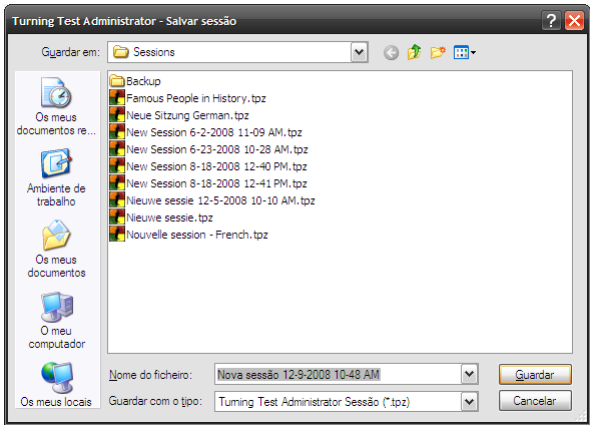
2 Clique no ícone **Iniciar/parar perguntas** na barra de ferramentas Administrador do Teste para interromper o teste.

**Ícone Iniciar/parar perguntas**

3 Clique no ícone **Salvar sessão** na barra de ferramentas Administrador do Teste.

Uma caixa de diálogo Salvar sessão aparece.

**Caixa de diálogo Salvar sessão**



| | | |
|---|---|---|
| 4 | Escolha um nome e local para a sessão; depois, clique no botão **Salvar**. | A sessão é salva no local especificado. |

# Configurando o Administrador do teste

O Administrador do teste do TurningPoint tem muitas opções, que permitem aos administradores controlar como funcionam os ResponseCards, como as informações do teste são apresentadas aos usuários e como as informações do teste são coletadas e gerenciadas. Você pode configurar essas opções usando a ferramenta Configurações.

## Abrir as Configurações do Administrador do teste

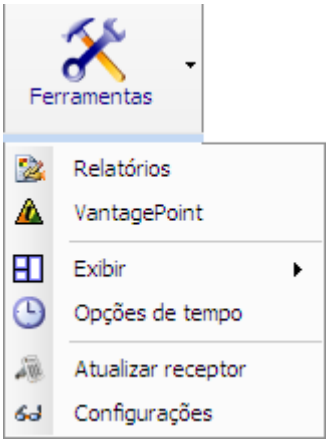
### Antes de começar

As perguntas devem ser fechadas para acessar as Configurações do Administrador do teste.

### Instruções passo a passo

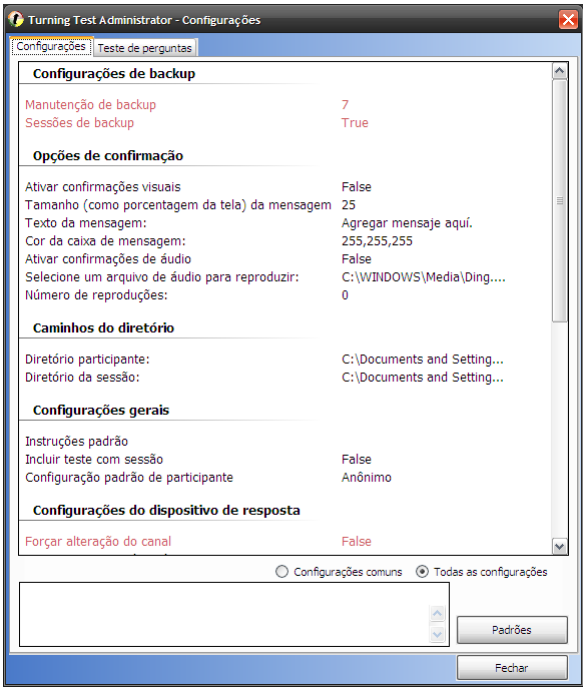
1 Clique em **Ferramentas** na barra de ferramentas Administrador do teste

**Menu Ferramentas do Administrador do teste**




2 Selecionar **Configurações**. A janela Configurações é aberta...

## Janela Configurações do Administrador do teste


Turning Test Administrator - Configurações
Configurações
Teste de perguntas
Configurações de backup
Manutenção de backup 7
Sessões de backup True
Opções de confirmação
Ativar confirmações visuais False
Tamanho (como porcentagem da tela) da mensagem 25
Texto da mensagem: Agregar mensaje aquí.
Cor da caixa de mensagem: 255,255,255
Ativar confirmações de áudio False
Selecione um arquivo de áudio para reproduzir: C:\WINDOWS\Media\Ding....
Número de reproduções: 0
Caminhos do diretório
Diretório participante: C:\Documents and Setting...
Diretório da sessão: C:\Documents and Setting...
Configurações gerais
Instruções padrão
Incluir teste com sessão False
Configuração padrão de participante Anônimo
Configurações do dispositivo de resposta
Forçar alteração do canal False
Configurações comuns
Todas as configurações
Padrões
Fechar

# Configurações do Administrador do teste

A guia Configurações exibe uma tela que permite que você faça vários tipos de configurações. As configurações são agrupadas por tipo e listadas em ordem alfabética. O nome de cada configuração fica na parte esquerda da janela e seu valor fica à direita. Algumas configurações permitem que você digite um valor, enquanto outras oferecem um menu suspenso com diversas opções.

Os botões de opção Configurações comuns e Todas as configurações permitem selecionar um nível de detalhes de personalização. O botão de opção Configurações comuns exibe as configurações mais comumente modificadas. O botão de opção Todas as configurações revela outras configurações para uma personalização mais profunda.

O botão Padrões permite que você volte as configurações para o padrão da instalação.

A guia Configurações permite que você faça as seguintes configurações: Configurações de backup, Opções de confirmação, Caminhos de diretório, Opções de teste, Configurações do dispositivo de resposta e Configurações gerais.

## Configurações de backup

Permite que você exiba e altere as configurações de backup.

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Manutenção de backup | Esta configuração permite especificar o número de dias que os arquivos da Sessão de backup permanecerão na pasta Backup, antes de serem excluídos automaticamente. |
| Sessões de backup | Esta configuração permite determinar se o TestingPoint fará automaticamente o backup dos arquivos de sessão não salvos. Se configurado como Verdadeiro, o backup dos arquivos de sessão não salvos será efetuado automaticamente e eles serão salvos na pasta "Backup" dentro do diretório do TestingPoint. |

### Opções de confirmação

Permite que você exiba e altere as opções de confirmação.

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Ativar confirmações visuais | Esta configuração, quando definida como Verdadeiro, exibe uma caixa de mensagem após receber um teste. |
| Tamanho (como porcentagem da tela) da mensagem | Determina o tamanho da caixa de mensagem que aparece após receber um teste com uma porcentagem do tamanho da tela. |
| Texto da mensagem | A mensagem de confirmação é exibida ao receber um teste. |
| Cor da caixa de mensagem | A cor da caixa de mensagem é exibida após receber um teste. |
| Ativar confirmações de áudio | Esta configuração, quando definida como Verdadeiro, reproduzirá o arquivo de áudio após receber um teste. |
| Selecione um arquivo de áudio para reproduzir | O arquivo selecionado será reproduzido como amostra de áudio de que o tempo expirou. |
| Número de vezes | O número de vezes que o arquivo de áudio deve ser reproduzido. |

### Caminhos do diretório

As opções deste cabeçalho permitem que você determine locais padrão para salvar Listas de participantes e Sessões. Para alterar qualquer desses locais, selecione o caminho do arquivo que você quer alterar e insira o local na nova janela exibida.

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Diretório participante | Determina o local padrão para salvar as Listas de participantes. O local padrão é Meus Documentos\TestingPoint\Participantes. |
| Diretório da sessão | Determina o local padrão para salvar suas sessões do TestingPoint. O local padrão é Meus Documentos\TestingPoint\Sessões. |

### Configurações gerais

Permite que você exiba e altere as configurações gerais.

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Instruções padrão | O texto exibido no painel Detalhes da sessão do Administrador do teste. |
| Incluir teste com sessão | Determina se o arquivo de teste é salvo na sessão do arquivo com os dados da resposta. |
| Configuração padrão de participante | Esta configuração permite especificar a lista de participantes padrão a ser carregada na inicialização do Administrador do teste. |

### Configurações do dispositivo de resposta

Permite que você exiba e altere configurações de dispositivo de resposta.

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Forçar alteração do canal | Esta opção, quando definida como Verdadeiro, permite reter o canal conforme definido nas configurações do canal ResponseCard. Se configurado como Falso, o canal usará como padrão o último canal usado no receptor ResponseCard RF. |
| Vazio (Número do receptor) | Esta configuração permite especificar o canal de radiofreqüência para os dispositivos ResponseCard XR. |

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Impor lista de participantes | Esta configuração, quando definida como Verdadeiro, permite excluir as respostas dos participantes que não estejam na lista de participantes selecionada. Se definida como Falso, as respostas de todos os participantes serão aceitas e anexadas ao final da lista. |
| Substituir informações do usuário | Esta configuração, quando definida como Verdadeiro, permite que as Informações do usuário de um ResponseCard XR ou ResponseWare App substituam as informações da lista de participantes carregada. Se definida como Falso, as Informações do usuário serão gravadas somente se estiverem atualmente em branco. |

### Opções de teste

Permite que você exiba e altere as opções de teste.

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Permitir amostra visual para fim do teste | Esta configuração, quando definida como Verdadeiro, exibe uma caixa de mensagem após o tempo expirado. |
| Tamanho (como porcentagem da tela) da mensagem | Determine o tamanho da caixa de mensagem que aparece após o tempo expirado com uma porcentagem do tamanho da tela. |
| Texto da mensagem | A mensagem que é exibida após o tempo expirado. |
| Cor da caixa de mensagem | A cor da caixa de mensagem é exibida após o tempo expirado. |
| Ativar amostra de áudio para fim do teste | Esta configuração, quando definida como Verdadeiro, reproduzirá o arquivo de áudio após o tempo expirado. |
| Selecione um arquivo de áudio para reproduzir | O arquivo selecionado será reproduzido como amostra de áudio de que o tempo expirou. |
| Número de vezes | O número de vezes que o arquivo de áudio deve ser reproduzido. |

### Teste de perguntas

A área principal da guia Teste de perguntas exibe informações técnicas, como ID do dispositivo, número do canal, dados de resposta e informações de usuário na área da parte inferior da guia Teste de perguntas. Marque a caixa de seleção Aumentar respostas para exibir uma versão ampliada das respostas do usuário.

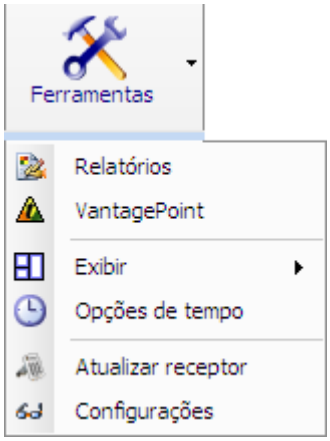
## Definir opções de hora

As Opções de tempo permitem determinar uma hora de término para a avaliação. Por meio da janela Opções de tempo, você pode optar por não ter uma hora de término, especificar um período de tempo, ou especificar uma hora exata para o término da avaliação.

**Instruções passo a passo** Para especificar uma hora de término...

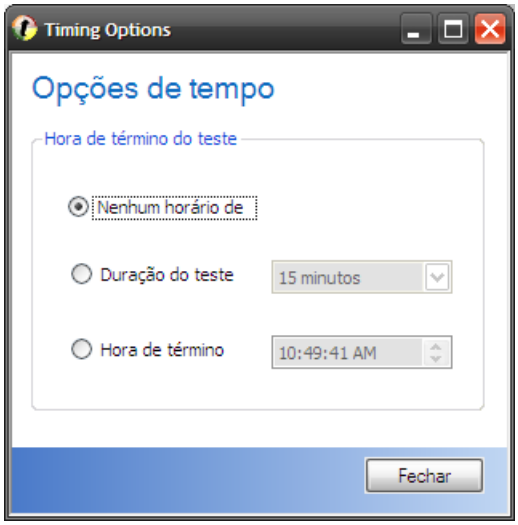
1 Clique em **Ferramentas** na barra de ferramentas Administrador do teste

**Menu Ferramentas**




2 Definir **Opções de hora**. A janela Opções de tempo é aberta.

**Administrador do teste - Opções de hora**




3 Escolha uma das três opções.

- Sem hora de término - Configuração padrão
- Duração do teste - Especificar um período de tempo em acréscimos de 15 minutos, variando de 15 minutos a 3 horas.
- Hora de término - Insira uma hora exata na caixa fornecida.

# Para onde vou agora?

Depois de administrar uma avaliação e salvar a sessão, você pode redefinir a sessão, carregar uma outra Lista de participantes e repetir o processo para apresentar a avaliação a um novo grupo de participantes. Ou você pode carregar a mesma Lista de participantes e criar uma nova avaliação para testar o mesmo grupo de participantes em um tópico diferente.

# 5 Relatórios

O Turning Reports permite gerar e exibir uma ampla variedade de relatórios baseados nas respostas recebidas durante as sessões do  TurningPoint, TurningPoint Anywhere ou TestingPoint. Os relatórios são gerados como documentos imprimíveis do Word ou do Excel, contendo informações sobre perguntas e respostas do slide, participantes e respostas coletadas no teste. O Turning Reports exibe um menu hierárquico de relatórios, organizado por categoria; por exemplo, relatórios Resultados por pergunta e Relatórios demográficos. Se você clicar em uma dessas categorias, a tela Turning Reports exibirá os subtítulos de títulos de relatórios específicos e mostrará exemplos de cada relatório selecionado.

Trinta e um tipos de relatórios estão disponíveis para avaliar todo o público, individualmente por participante, por grupos, por padrões e conforme a demografia. Se respostas corretas ou valores de ponto forem especificados, você poderá "dar notas" aos participantes e aos grupos, verificar se os padrões foram atingidos e fornecer feedbacks valiosos aos participantes.

# Exibir relatório

Você pode criar relatórios, usando o Turning Reports, que está disponível no menu Ferramentas da TurningPoint barra de ferramentas.

Esta seção descreve como:

- ***Exibir relatório***

## Exibir relatório

Usar o Turning Reports para gerar relatórios.

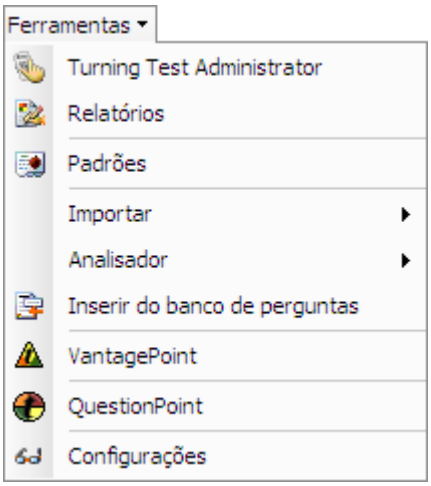
**Instruções passo a passo**

Para exibir um relatório...

1 Selecione Ferramentas na barra de ferramentas do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

**Selecione Turning Reports**



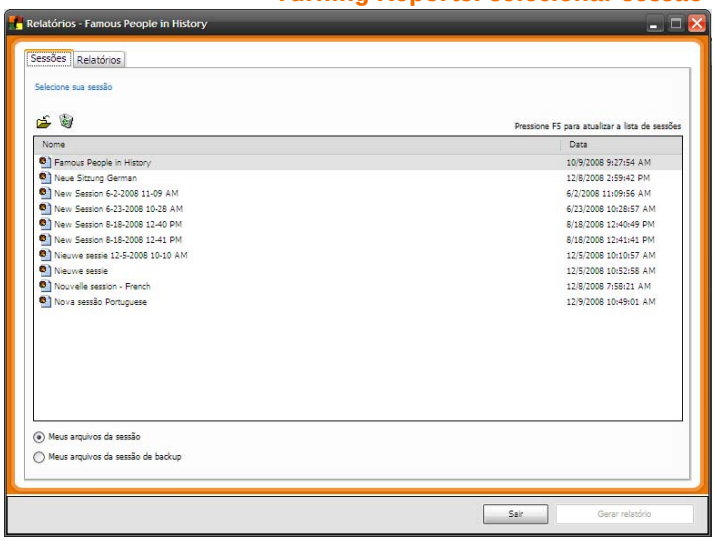
2 Selecione Relatórios do TurningPoint no menu Ferramentas.

A janela Turning Reports é aberta, exibindo duas guias: Sessões e Relatórios.

3 Selecione a guia Sessões.

A janela Turning Reports exibe uma lista de arquivos da sessão na pasta Sessões.

**Turning Reports: selecionar sessão**


Relatórios - Famous People in History
Sessões
Relatórios
Selecione sua sessão
Pressione F5 para atualizar a lista de sessões
Nome
Data
Famous People in History 10/9/2008 9:27:54 AM
Neue Sitzung German 12/8/2008 2:59:42 PM
New Session 6-2-2008 11-09 AM 6/2/2008 11:09:56 AM
New Session 6-23-2008 10-28 AM 6/23/2008 10:28:57 AM
New Session 8-18-2008 12-40 PM 8/18/2008 12:40:49 PM
New Session 8-18-2008 12-41 PM 8/18/2008 12:41:41 PM
Nieuwe sessie 12-5-2008 10-10 AM 12/5/2008 10:10:57 AM
Nieuwe sessie 12/5/2008 10:52:58 AM
Nouvelle session - French 12/8/2008 7:58:21 AM
Nova sessão Portuguese 12/9/2008 10:49:01 AM
Meus arquivos da sessão
Meus arquivos da sessão de backup
Sair
Gerar relatório

4 Escolha um arquivo de sessão.

Você pode escolher um arquivo de sessão, usando uma das seguintes formas:

- Selecione um arquivo da sessão na lista de arquivos na pasta Sessões.

  Para exibir os arquivos da sessão da pasta Sessões na lista de arquivos, selecione Meus arquivos da sessão.

- Selecione um arquivo da sessão nos arquivos da sessão de backup.

  Para exibir os arquivos da sessão de backup na lista de arquivos, selecione Meus arquivos da sessão de backup.

- Importe um arquivo da sessão de outro local.

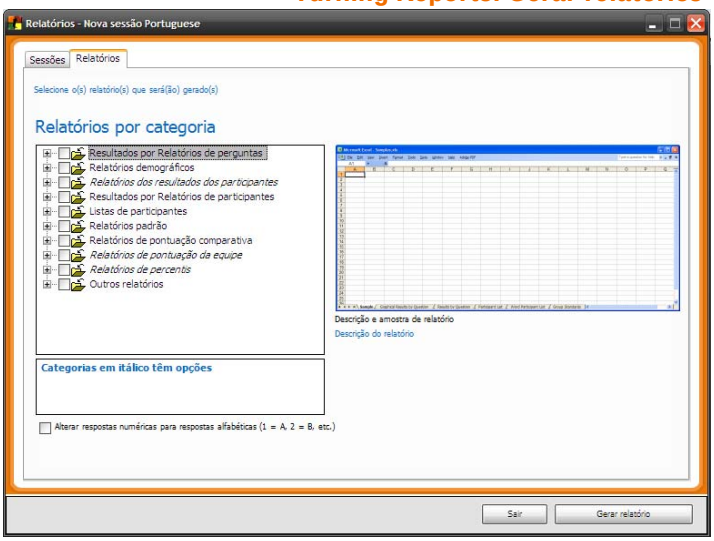
  Você também pode importar uma sessão, usando o botão Importar sessão (com a forma de uma pasta), que está localizado acima da lista de arquivos. Isso permite

que você use arquivos de sessão do , armazenado em qualquer outro lugar.

5 Selecione a guia Relatórios depois de selecionar um arquivo da sessão.

A janela Turning Reports exibe uma lista das categorias de relatórios que podem ser gerados com base no arquivo da sessão.

**Turning Reports: Gerar relatórios**




Cada categoria de relatório é listada por nome. Você pode clicar duas vezes na categoria ou clicar no sinal de mais ao lado para exibir uma lista de relatórios em cada categoria. O ícone ao lado do nome do relatório indica se ele gera um arquivo do Excel ou do Word.

Quando um relatório é selecionado, você pode visualizá-lo do lado direito da janela Turning Reports.

6 Selecione o(s) tipo(s) de relatório(s) que deseja gerar, marcando a caixa de seleção ao lado do nome do relatório.

Encontre mais informações em ***Tipos de relatórios*** na página 135.

É possível selecionar vários relatórios. Basta marcar as caixas de seleção correspondentes. Também é possível selecionar uma categoria inteira de relatórios, marcando a caixa de seleção da categoria.

Você pode alterar as respostas numéricas, tornando-as respostas alfabética. Marque a caixa de seleção Alterar respostas numéricas para respostas alfabéticas.

Dependendo do tipo de relatório selecionado, a caixa de seleção Incluir quebras de página pode ser exibida embaixo da área de visualização do relatório.

7 Especifique se deseja incluir quebras de página no relatório, marcando a caixa de seleção Incluir quebras de página (se disponível).

Se marcar a caixa de seleção, o TurningPoint criará quebras de página em locais convenientes do relatório para facilitar a impressão.

8 Clique no botão Gerar relatório.

O Turning Reports gera os relatórios e os abre no Microsoft Excel

Isso pode levar algum tempo, especialmente se você tiver selecionado a geração de uma grande quantidade de relatórios ou se houver um número grande de perguntas ou participantes na sessão.

> ***Observação*** Se você selecionar a geração de vários relatórios, um arquivo Excel será criado com planilhas para cada relatório.

Você pode gerar quantos relatório desejar. Depois que um relatório for criado, selecione outro tipo de relatório na lista e clique novamente no botão Gerar relatório.

> ***Observação*** Alternativamente, você pode clicar duas vezes no nome do relatório para gerá-lo. Somente esse relatório será gerado. Todos os outros relatórios que tiverem sido selecionados precisarão ser gerados com um duplo clique no relatório ou por meio da seleção do botão Gerar relatório, para que todos eles sejam gerados.

9 Quando tiver concluído a criação de relatórios, selecione o botão Sair, para fechar a janela Turning Reports.

## Próximas etapas

Você pode usar o Excel ou o Word para editar, salvar ou imprimir os relatórios.

# Tipos de relatórios

Esta seção descreve:

- ***Relatório Resultados por pergunta*** (2 relatórios)
- ***Relatórios demográficos*** (2 relatórios)
- ***Relatórios Resultados dos participantes*** (4 relatórios)
- ***Relatórios Resultados por participante*** (4 relatórios)
- ***Relatórios Lista de participantes*** (2 relatórios)
- ***Relatórios Padrões*** (3 Relatórios)
- ***Relatórios de pontuação comparativa*** (2 relatórios)
- ***Relatórios de pontuação da equipe*** (2 relatórios)
- ***Relatórios de percentis*** (2 relatórios)
- ***Outros relatórios*** (4 Relatórios)
    - Relatório de presença
    - Relatórios Exportação dos dados de resposta
    - Relatório Resultados por grupo
    - Relatório de estatísticas

# Relatório Resultados por pergunta

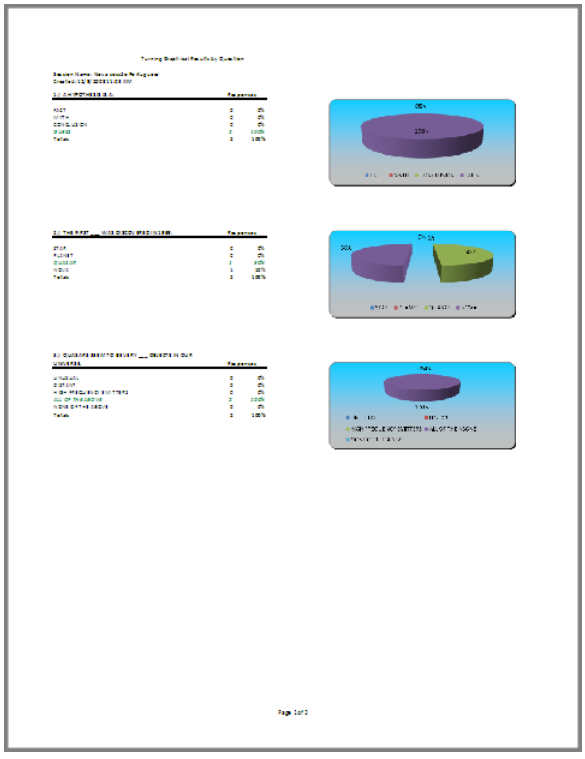
Os relatórios Resultados gráficos por pergunta e Resultados por pergunta mostram um resumo das respostas para cada pergunta. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

## Relatório Resultados gráficos por pergunta

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- as respostas
- um indicador de resposta(s) correta(s)
- o número de respostas para cada resposta
- a porcentagem de respostas para cada resposta
- gráfico de pizza, com uma porcentagem das respostas por pergunta

**Relatório Resultados gráficos por pergunta**

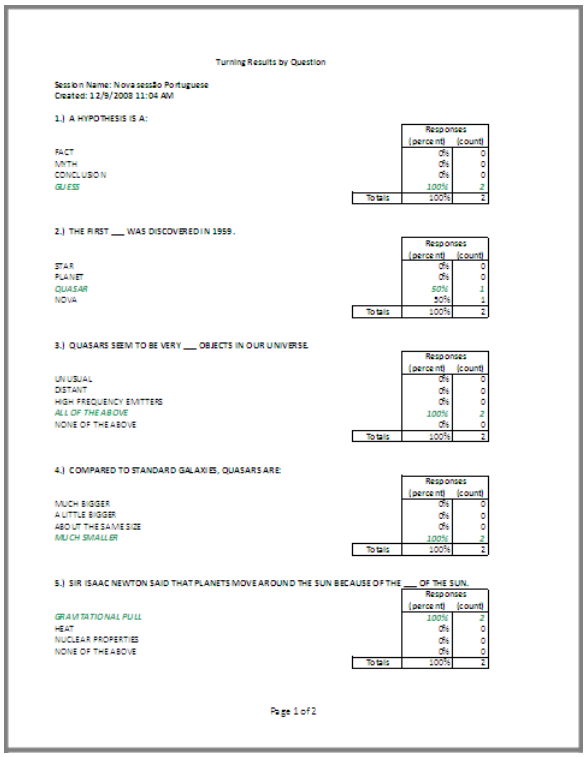


## Relatório Resultados por pergunta

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- as respostas
- um indicador de resposta(s) correta(s)
- o número de respostas para cada resposta
- a porcentagem de respostas para cada resposta
- a contagem total de participantes que responderam a pergunta

### Relatório Resultados por pergunta



Turning Results by Question

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:04 AM

1.) A HYPOTHESIS IS A:

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| FACT | 0% | 0 |
| MYTH | 0% | 0 |
| CONCLUSION | 0% | 0 |
| *GUESS* | *100%* | *2* |
| Totals | 100% | 2 |

2.) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959.

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| STAR | 0% | 0 |
| PLANET | 0% | 0 |
| *QUASAR* | *50%* | *1* |
| NOVA | 50% | 1 |
| Totals | 100% | 2 |

3.) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE.

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| UNUSUAL | 0% | 0 |
| DISTANT | 0% | 0 |
| HIGH FREQUENCY EMITTERS | 0% | 0 |
| *ALL OF THE ABOVE* | *100%* | *2* |
| NONE OF THE ABOVE | 0% | 0 |
| Totals | 100% | 2 |

4.) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE:

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| MUCH BIGGER | 0% | 0 |
| A LITTLE BIGGER | 0% | 0 |
| ABOUT THE SAME SIZE | 0% | 0 |
| *MUCH SMALLER* | *100%* | *2* |
| Totals | 100% | 2 |

5.) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE SUN.

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| *GRAVITATIONAL PULL* | *100%* | *2* |
| HEAT | 0% | 0 |
| NUCLEAR PROPERTIES | 0% | 0 |
| NONE OF THE ABOVE | 0% | 0 |
| Totals | 100% | 2 |

Page 1 of 2

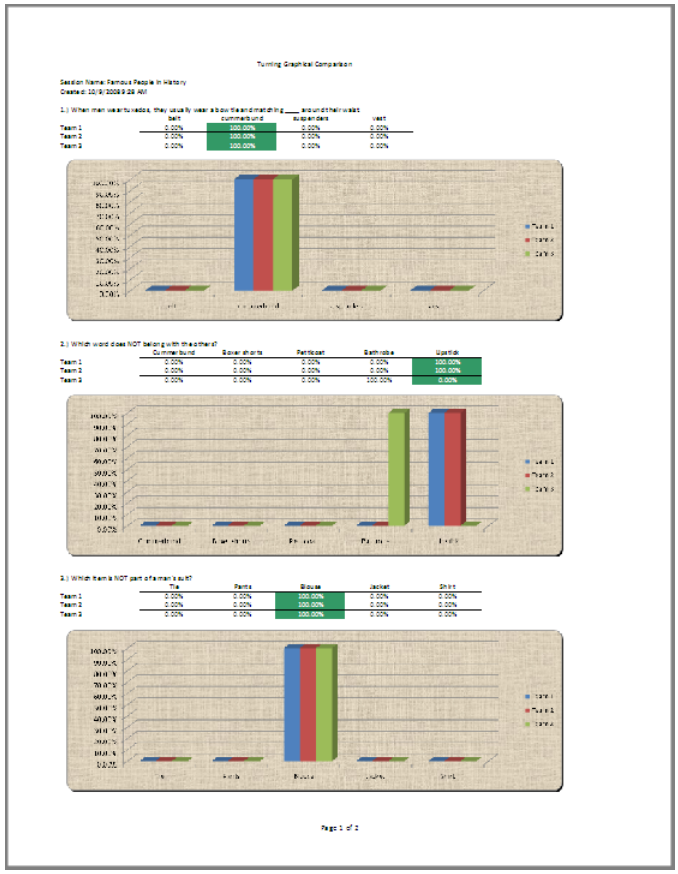
# Relatórios demográficos

Os relatórios Comparação demográfica e Comparação gráfica demográfica mostram um resumo das respostas para cada pergunta, dividido por grupos demográficos. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

## Relatório Comparação demográfica

O relatório Comparação demográfica inclui as seguintes informações para cada pergunta:

### Gráfico de comparação demográfica



## Relatório Comparação gráfica demográfica

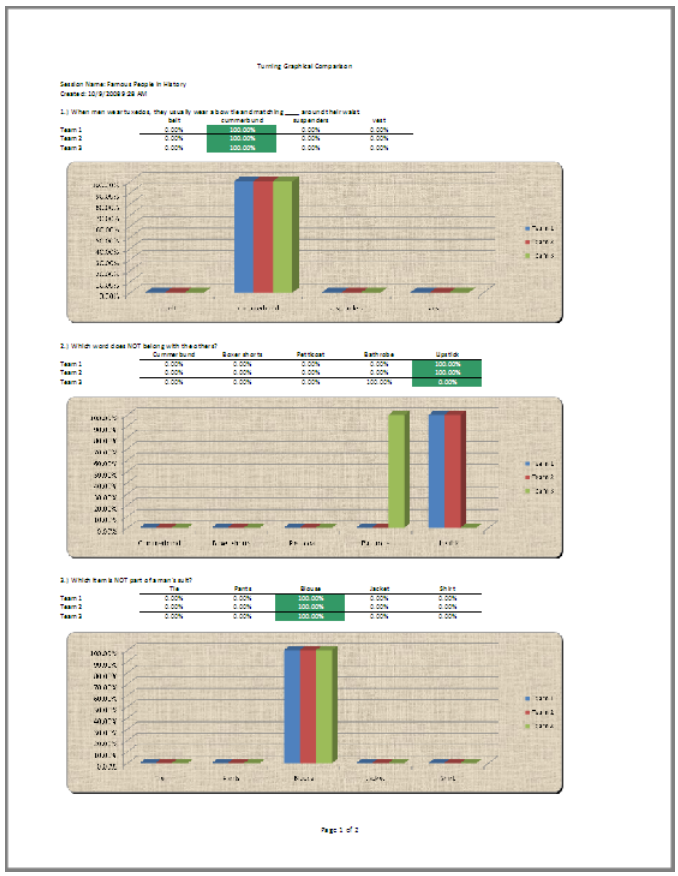
A comparação gráfica demográfica inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- as respostas

- um indicador de resposta(s) correta(s)
- a porcentagem de respostas para as respostas de cada grupo
- um gráfico de barras verticais das respostas para cada resposta de cada um dos grupos

Ao gerar um relatório Comparação gráfica, você poderá criar quebras de página entre cada pergunta.

**Relatório Comparação gráfica**



# Relatórios Resultados dos participantes

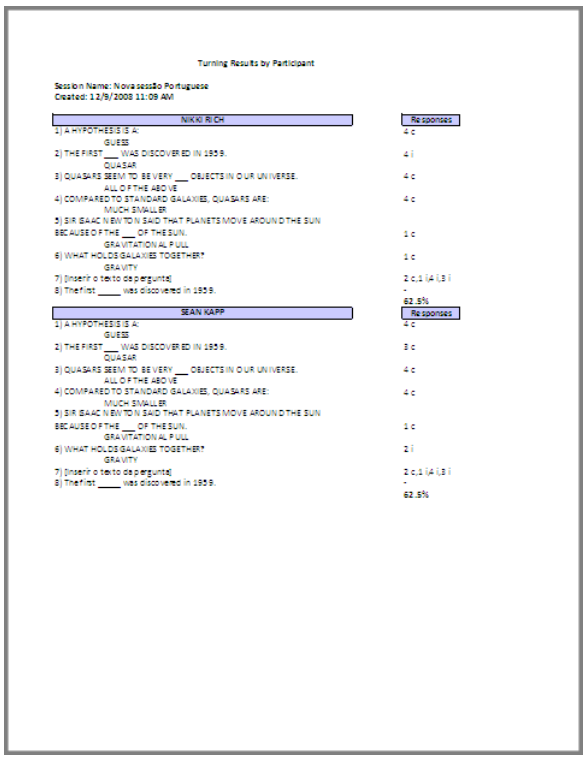
Os relatórios Resultados dos participantes, Resultados dos participantes com nota (correto/incorreto), Resultados dos participantes com nota (valores de pontos) e Resultados dos participantes com nota (razão) mostram uma divisão detalhada, pergunta a pergunta, das respostas. Ao gerar esses relatórios, você poderá exibir toda a pergunta ou excluir o texto da pergunta. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

## Relatório Resultados dos participantes

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- Identificação do dispositivo
- campos definidos na Lista de participantes
- o valor numérico das respostas do participante para cada pergunta

### Relatório Resultados dos participantes



Turning Results by Participant

Session Name: Novasessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:09 AM

| NIKKI RICH | Responses |
|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: GUESS | 4 c |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1859. QUASAR | 4 i |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. ALL OF THE ABOVE | 4 c |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: MUCH SMALLER | 4 c |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE SUN. GRAVITATIONAL PULL | 1 c |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? GRAVITY | 1 c |
| 7) [Inserir o texto da pergunta] | 2 c,1 i |
| 8) The first ____ was discovered in 1859. | 62.5% |

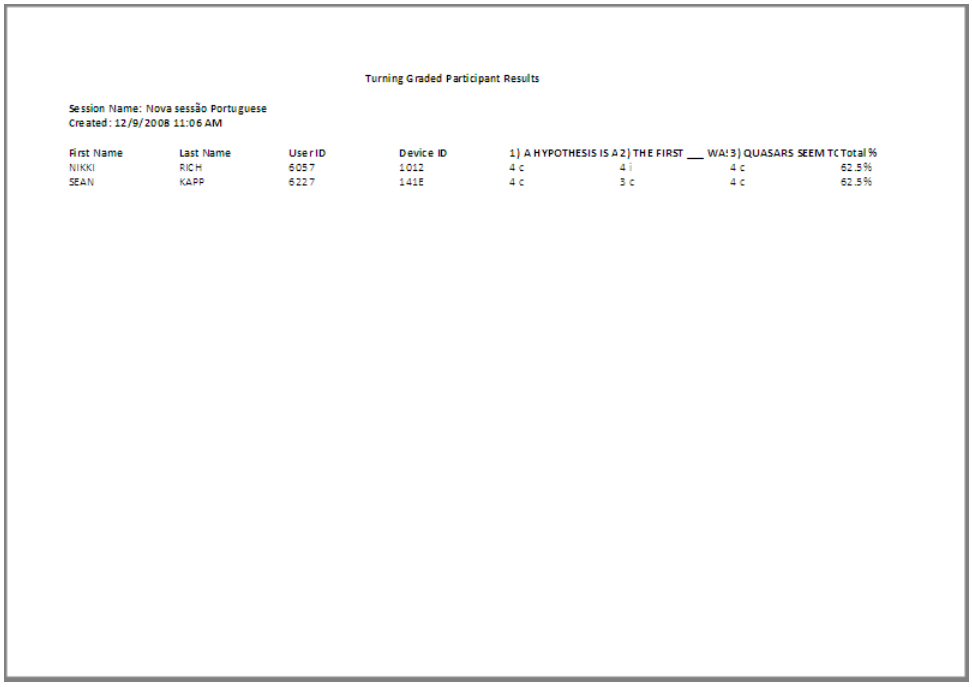
| SEAN KAPP | Responses |
|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: GUESS | 4 c |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1859. QUASAR | 3 c |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. ALL OF THE ABOVE | 4 c |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: MUCH SMALLER | 4 c |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE SUN. GRAVITATIONAL PULL | 1 c |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? GRAVITY | 2 i |
| 7) [Inserir o texto da pergunta] | 2 c,1 i |
| 8) The first ____ was discovered in 1859. | 62.5% |

## Resultados dos participantes com nota (correto/incorreto)

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- Identificação do dispositivo
- campos definidos na Lista de participantes
- o valor numérico das respostas do participante para cada pergunta
- uma indicação informando se a resposta está correta ou incorreta
- porcentagem total de corretos

**Resultados dos participantes com nota (correto/incorreto)**



Turning Graded Participant Results

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:06 AM

| First Name | Last Name | User ID | Device ID | 1) A HYPOTHESIS IS A | 2) THE FIRST ___ WA | 3) QUASARS SEEM TC | Total % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NIKKI | RICH | 6057 | 1012 | 4 c | 4 i | 4 c | 62.5% |
| SEAN | KAPP | 6227 | 141E | 4 c | 3 c | 4 c | 62.5% |

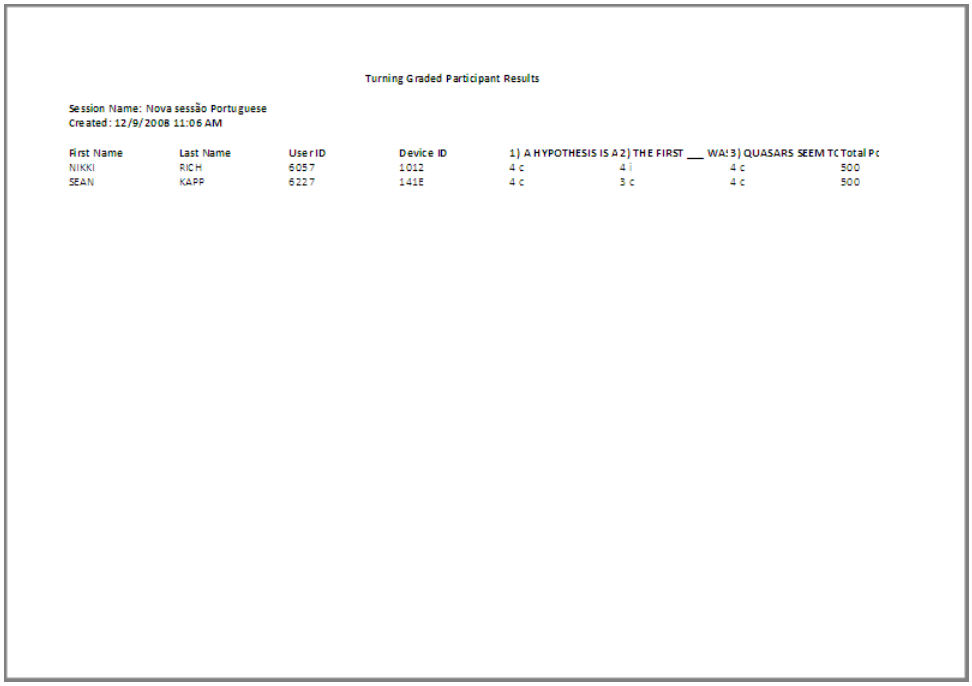
## Resultados dos participantes com nota (valores de ponto)

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- Identificação do dispositivo
- campos definidos na Lista de participantes
- o valor numérico das respostas do participante para cada pergunta

- uma indicação informando se a resposta está correta ou incorreta
- o número total de pontos

### Resultados dos participantes com nota (valores de ponto)



Turning Graded Participant Results

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:06 AM

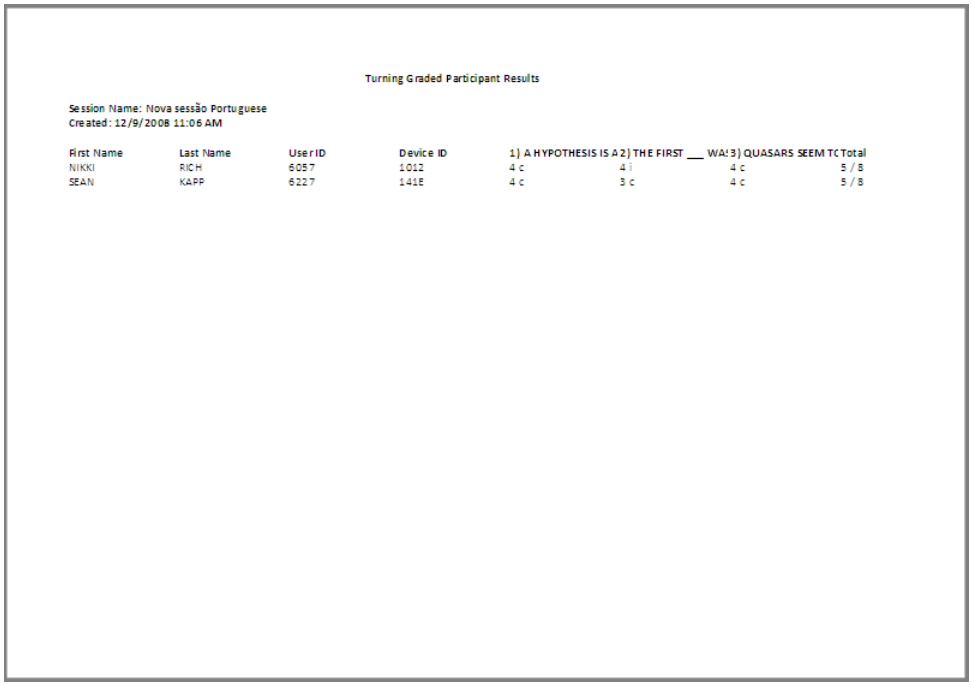
| First Name | Last Name | User ID | Device ID | 1) A HYPOTHESIS IS A | 2) THE FIRST ___ WAS | 3) QUASARS SEEM TO | Total Pc |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NIKKI | RICH | 6057 | 1012 | 4 c | 4 i | 4 c | 500 |
| SEAN | KAPP | 6227 | 141E | 4 c | 3 c | 4 c | 500 |

### Resultados do participante com nota (razão)

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- Identificação do dispositivo
- campos definidos na Lista de participantes
- o valor numérico das respostas do participante para cada pergunta
- uma indicação informando se a resposta está correta ou incorreta
- a razão entre as respostas corretas e o número total de respostas para cada pergunta

## Resultados do participante com nota (razão)



Turning Graded Participant Results

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:06 AM

| First Name | Last Name | User ID | Device ID | 1) A HYPOTHESIS IS A | 2) THE FIRST ___ WA | 3) QUASARS SEEM TC | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NIKKI | RICH | 6057 | 1012 | 4 c | 4 i | 4 c | 5 / 8 |
| SEAN | KAPP | 6227 | 141E | 4 c | 3 c | 4 c | 5 / 8 |

# Relatórios Resultados por participante

Os relatórios Resultados por participante, Resultados por participante (detalhe da resposta), Resposta por participante (detalhe da resposta), Resultados por participante (detalhe da pontuação) mostram uma lista detalhada de respostas para cada pergunta, de cada participante. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

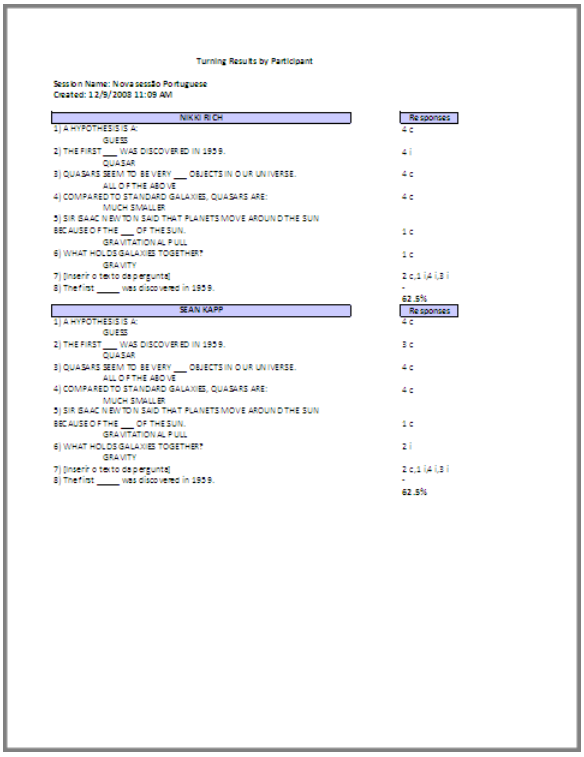
Ao gerar esses relatórios, você poderá criar quebras de página entre cada seção do participante.

## Relatórios Resultados por participante

Os relatórios incluem as seguintes informações para cada pergunta de cada um dos participantes:

- a pergunta
- o valor numérico da resposta do participante
- uma indicação informando se a resposta está correta ou incorreta
- a resposta correta

**Relatórios Resultados por participante**



Turning Results by Participant

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:09 AM

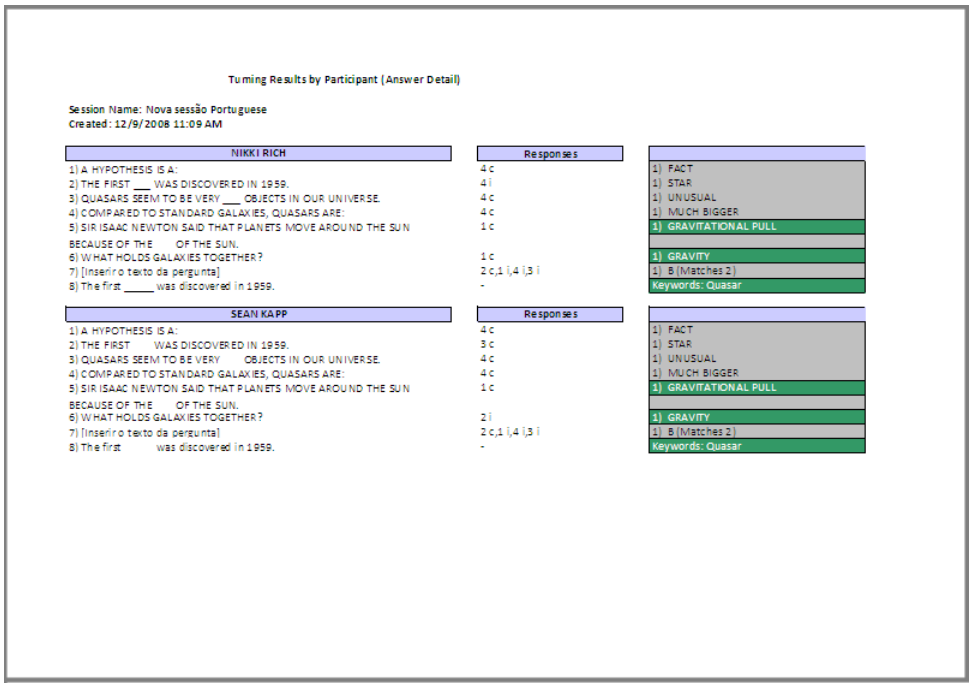
| NIKKI RICH | Responses |
|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: GUESS | 4 c |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1859. QUASAR | 4 i |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. ALL OF THE ABOVE | 4 c |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: MUCH SMALLER | 4 c |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE SUN. GRAVITATIONAL PULL | 1 c |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? GRAVITY | 1 c |
| 7) [Insert o texto da pergunta] | 2 c,1 i,4 i,3 i |
| 8) The first ____ was discovered in 1859. | - |
| | 62.5% |

| SEAN KAPP | Responses |
|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: GUESS | 4 c |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1859. QUASAR | 3 c |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. ALL OF THE ABOVE | 4 c |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: MUCH SMALLER | 4 c |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE SUN. GRAVITATIONAL PULL | 1 c |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? GRAVITY | 2 i |
| 7) [Insert o texto da pergunta] | 2 c,1 i,4 i,3 i |
| 8) The first ____ was discovered in 1859. | - |
| | 62.5% |

### Relatório Resultados por participante (detalhe da resposta)

O relatório Detalhes da resposta inclui uma lista completa de respostas para cada pergunta. Essa lista permite que você crie uma correspondência entre o valor numérico da resposta do participante (número 1, 2 etc.) e a resposta verdadeira (por exemplo, sim ou não), e realce em verde a resposta correta. Esse relatório também mostra se as respostas estão corretas ou incorretas, marcando-as com um "c" ou um "i", respectivamente.

**Relatório Resultados por participante (detalhe da resposta)**



Turning Results by Participant (Answer Detail)

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:09 AM

| NIKKI RICH | Responses | |
|---|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: | 4 c | 1) FACT |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959. | 4 i | 1) STAR |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. | 4 c | 1) UNUSUAL |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: | 4 c | 1) MUCH BIGGER |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE OF THE SUN. | 1 c | 1) GRAVITATIONAL PULL |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? | 1 c | 1) GRAVITY |
| 7) [inserir o texto da pergunta] | 2 c,1 i,4 i,3 i | 1) B (Matches 2) |
| 8) The first _____ was discovered in 1959. | - | Keywords: Quasar |

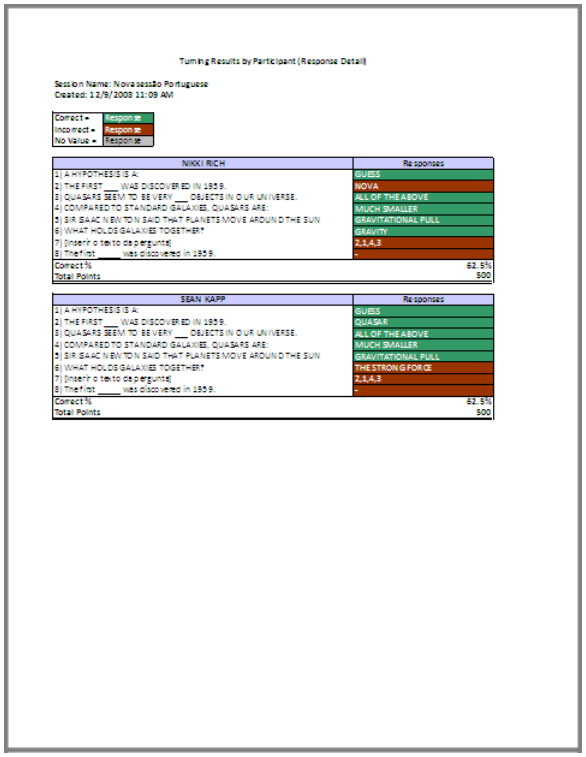
| SEAN KAPP | Responses | |
|---|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: | 4 c | 1) FACT |
| 2) THE FIRST WAS DISCOVERED IN 1959. | 3 c | 1) STAR |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY OBJECTS IN OUR UNIVERSE. | 4 c | 1) UNUSUAL |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: | 4 c | 1) MUCH BIGGER |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE OF THE SUN. | 1 c | 1) GRAVITATIONAL PULL |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? | 2 i | 1) GRAVITY |
| 7) [inserir o texto da pergunta] | 2 c,1 i,4 i,3 i | 1) B (Matches 2) |
| 8) The first was discovered in 1959. | - | Keywords: Quasar |

### Relatório Resultados por participante (detalhe da resposta)

O relatório Detalhes da resposta inclui a pergunta junto com a resposta do participante. Esse relatório exibe em verde as respostas corretas e em vermelho, as respostas incorretas; nas respostas

incorretas, exibe a resposta correta entre parênteses; e calcula a porcentagem de respostas corretas e o total de pontos acumulados de cada participante.

### Relatório Resultados por participante (detalhe da resposta)



Turning Results by Participant (Response Detail)

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:09 AM

| | |
|---|---|
| Correct = | Response |
| Incorrect = | Response |
| No Value = | Response |

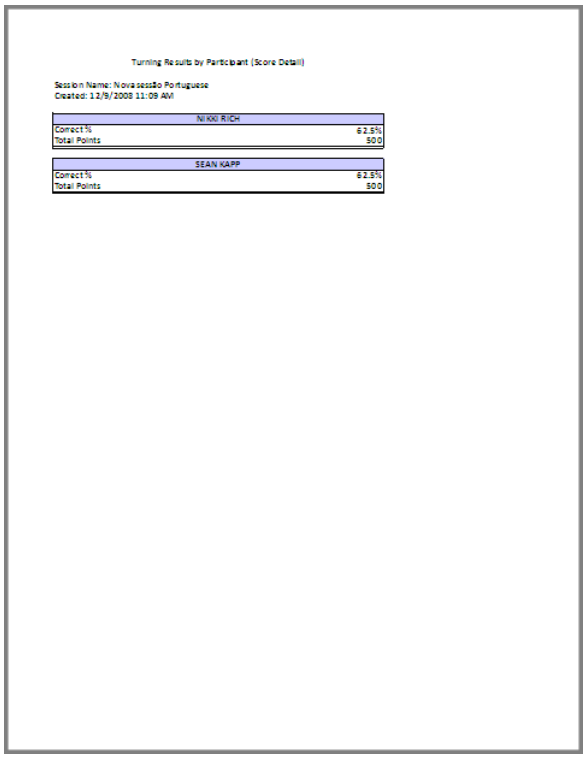
| NIKKI RICH | Responses |
|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: | GUESS |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959. | NOVA |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. | ALL OF THE ABOVE |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: | MUCH SMALLER |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN | GRAVITATIONAL PULL |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? | GRAVITY |
| 7) [Insert o texto da pergunta] | 2,1,4,3 |
| 8) The first ____ was discovered in 1959. | - |
| Correct % | 62.5% |
| Total Points | 500 |

| SEAN KAPP | Responses |
|---|---|
| 1) A HYPOTHESIS IS A: | GUESS |
| 2) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959. | QUASAR |
| 3) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE. | ALL OF THE ABOVE |
| 4) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE: | MUCH SMALLER |
| 5) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN | GRAVITATIONAL PULL |
| 6) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER? | THE STRONG FORCE |
| 7) [Insert o texto da pergunta] | 2,1,4,3 |
| 8) The first ____ was discovered in 1959. | - |
| Correct % | 62.5% |
| Total Points | 500 |

## Relatório Resultados por participante (detalhe da pontuação)

O relatório Detalhe da pontuação calcula a porcentagem de respostas corretas e o total de pontos acumulados de cada participante.

### Relatório Resultados por participante (detalhe da pontuação)



Turning Results by Participant (Score Detail)

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:09 AM

| NIKKI RICH | |
|---|---|
| Correct % | 62.5% |
| Total Points | 500 |

| SEAN KAPP | |
|---|---|
| Correct % | 62.5% |
| Total Points | 500 |

# Relatórios Lista de participantes

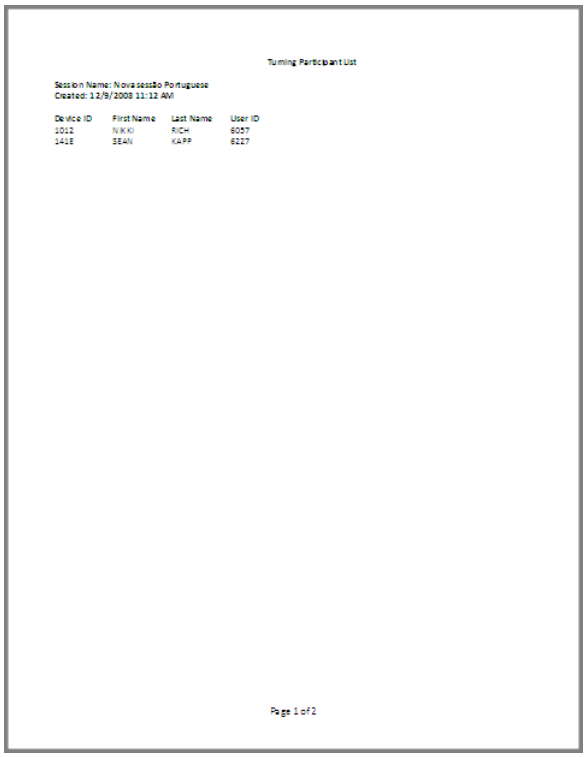
Os relatórios Lista de participantes mostram os dados do participante que consta da lista em uma planilha Excel.

> ***Observação*** .Se você selecionar a geração da versão de documento Word para a lista de participantes, juntamente com qualquer outro relatório, o documento Word será incluído como uma planilha no arquivo do Excel.

### Relatório Lista de participantes (Excel)

O relatório mostra a ID do dispositivo e todos os campos definidos na Lista de participantes (nome, informações de contato, equipes ou grupos demográficos etc.).

**Relatório Lista de participantes (Excel)**



Turning Participant List

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:12 AM

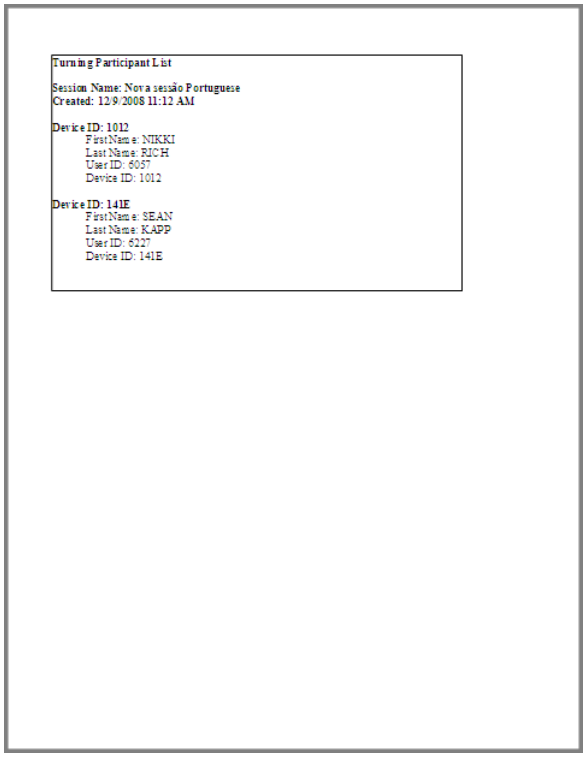
| Device ID | First Name | Last Name | User ID |
|---|---|---|---|
| 1012 | NIKKI | RICH | 6057 |
| 1418 | SEAN | KAPP | 6227 |

Page 1 of 2

## Relatório Lista de participantes (Word)

O relatório mostra a ID do dispositivo e todos os campos definidos na Lista de participantes (nome, informações de contato, equipes ou grupos demográficos etc.).

**Relatório Lista de participantes (Word)**


Turning Participant List

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:12 AM

Device ID: 1012
First Name: NIKKI
Last Name: RICH
User ID: 6057
Device ID: 1012

Device ID: 141E
First Name: SEAN
Last Name: KAPP
User ID: 6227
Device ID: 141E

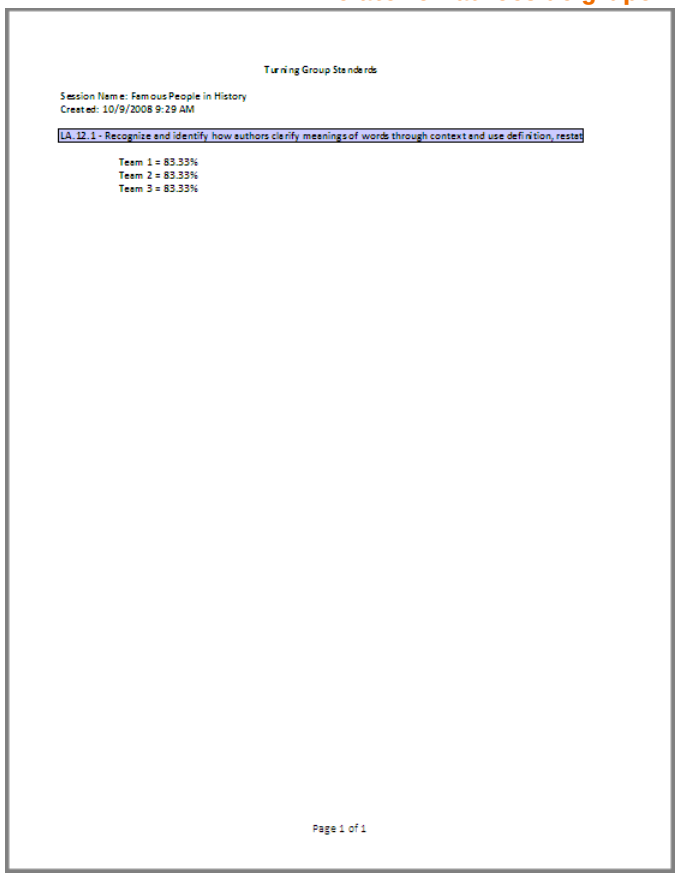
# Relatórios Padrões

Os relatórios Padrões de grupo, Padrões individuais e Padrões gerais mostram as informações das respostas com base nos padrões identificados para cada pergunta. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

## Relatório Padrões de grupo

O relatório Padrões de grupo exibe a porcentagem das respostas corretas de cada grupo para cada um dos padrões.

**Relatório Padrões de grupo**


Turning Group Standards

Session Name: Famous People in History
Created: 10/9/2008 9:29 AM

LA.12.1 - Recognize and identify how authors clarify meanings of words through context and use definition, restat

Team 1 = 83.33%
Team 2 = 83.33%
Team 3 = 83.33%

Page 1 of 1

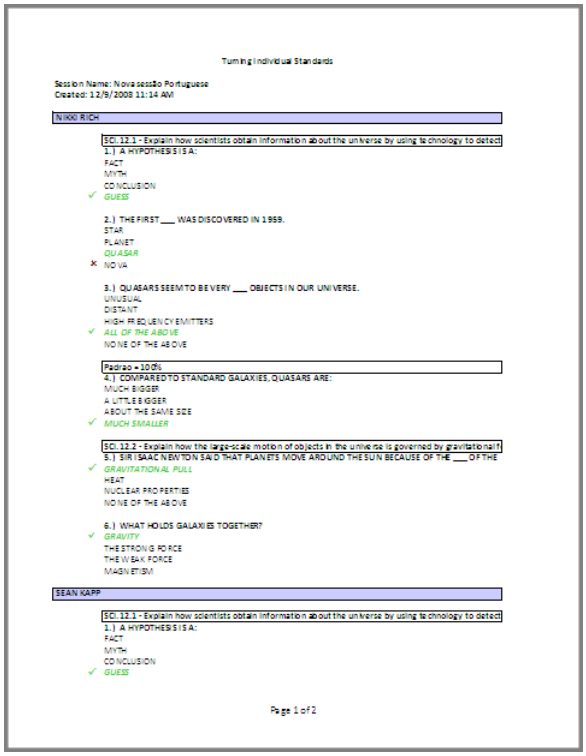
## Relatório Padrões individuais

O relatório Padrões individuais inclui as seguintes informações para cada participante em relação a cada um dos padrões:

- a porcentagem de entendimento do participante em relação a todas as perguntas associadas ao padrão

- as perguntas relacionadas ao padrão
- as respostas para cada pergunta
- um indicador de resposta(s) correta(s)
- uma indicação da resposta do participante e se ela estava correta

**Relatório Padrões individuais**



Turning Individual Standards

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:14 AM

NIKKI RICH

SCI. 12.1 - Explain how scientists obtain information about the universe by using technology to detect

1.) A HYPOTHESIS IS A:
FACT
MYTH
CONCLUSION
✓ GUESS

2.) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959.
STAR
PLANET
QUASAR
✗ NOVA

3.) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE.
UNUSUAL
DISTANT
HIGH FREQUENCY EMITTERS
✓ ALL OF THE ABOVE
NONE OF THE ABOVE

Padrao - 100%

4.) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE:
MUCH BIGGER
A LITTLE BIGGER
ABOUT THE SAME SIZE
✓ MUCH SMALLER

SCI. 12.2 - Explain how the large-scale motion of objects in the universe is governed by gravitational f

5.) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE
✓ GRAVITATIONAL PULL
HEAT
NUCLEAR PROPERTIES
NONE OF THE ABOVE

6.) WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER?
✓ GRAVITY
THE STRONG FORCE
THE WEAK FORCE
MAGNETISM

SEAN KAPP

SCI. 12.1 - Explain how scientists obtain information about the universe by using technology to detect

1.) A HYPOTHESIS IS A:
FACT
MYTH
CONCLUSION
✓ GUESS

Page 1 of 2

Ao gerar o relatório Padrões individuais, você poderá criar quebras de página entre cada seção do participante.

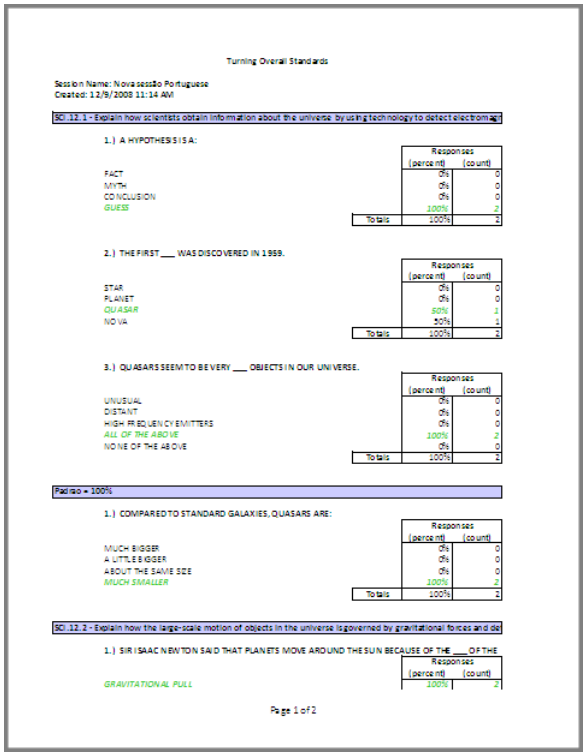
### Relatório Padrões gerais

O relatório Padrões gerais é muito semelhante ao relatório Resultados por pergunta, mas inclui informações adicionais relacionadas aos padrões. Ele apresenta as seguintes informações para cada padrão:

- a porcentagem de entendimento geral de todas as perguntas associadas ao padrão
- as perguntas relacionadas ao padrão
- as respostas para cada pergunta
- um indicador de resposta(s) correta(s)

- o número de respostas para cada resposta
- a contagem total de participantes que responderam a pergunta
- a porcentagem de respostas para cada resposta

**Relatório Padrões gerais**



Turning Overall Standards

Session Name: Novasessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:14 AM

SCI.12.1 - Explain how scientists obtain information about the universe by using technology to detect electromag

1.) A HYPOTHESIS IS A:

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| FACT | 0% | 0 |
| MYTH | 0% | 0 |
| CONCLUSION | 0% | 0 |
| *GUESS* | *100%* | *2* |
| Totals | 100% | 2 |

2.) THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959.

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| STAR | 0% | 0 |
| PLANET | 0% | 0 |
| *QUASAR* | *50%* | *1* |
| NOVA | 50% | 1 |
| Totals | 100% | 2 |

3.) QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE.

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| UNUSUAL | 0% | 0 |
| DISTANT | 0% | 0 |
| HIGH FREQUENCY EMITTERS | 0% | 0 |
| *ALL OF THE ABOVE* | *100%* | *2* |
| NONE OF THE ABOVE | 0% | 0 |
| Totals | 100% | 2 |

Padrão = 100%

1.) COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE:

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| MUCH BIGGER | 0% | 0 |
| A LITTLE BIGGER | 0% | 0 |
| ABOUT THE SAME SIZE | 0% | 0 |
| *MUCH SMALLER* | *100%* | *2* |
| Totals | 100% | 2 |

SCI.12.2 - Explain how the large-scale motion of objects in the universe is governed by gravitational forces and de

1.) SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE

| | Responses (percent) | (count) |
|---|---|---|
| *GRAVITATIONAL PULL* | *100%* | *2* |

Page 1 of 2

# Relatórios de pontuação comparativa

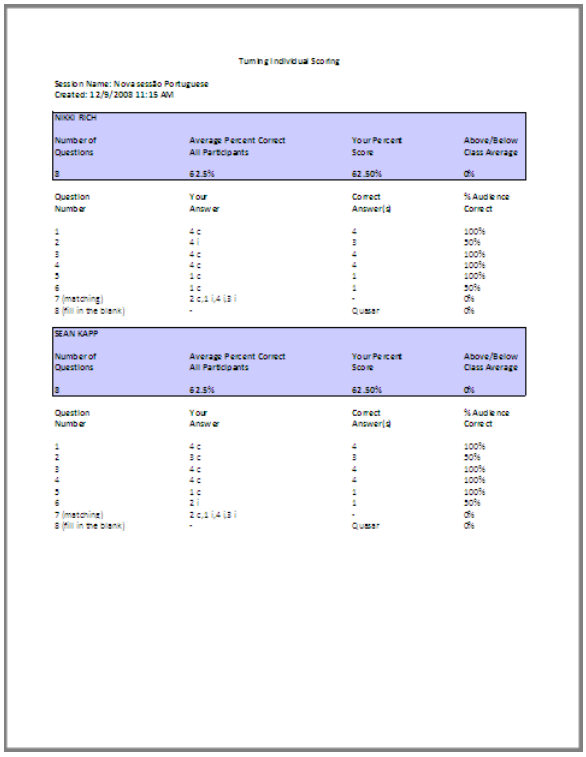
Os relatórios Pontuação individual e Distribuição da pontuação mostram um resumo das informações de pontuação, com base nas respostas do participante em comparação aos outros participantes. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

## Relatório Pontuação individual

O relatório Pontuação individual inclui as seguintes informações de cada participante:

- resposta numérica, com o rótulo de correta ou incorreta
- porcentagem geral das respostas corretas para a pergunta
- pontuação percentual do participante
- se a pontuação do participante o coloca acima ou abaixo da média da classe

**Relatório Pontuação individual**



Turning Individual Scoring

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:15 AM

NIKKI RICH

| Number of Questions | Average Percent Correct All Participants | Your Percent Score | Above/Below Class Average |
|---|---|---|---|
| 8 | 62.5% | 62.50% | 0% |

| Question Number | Your Answer | Correct Answer(s) | % Audience Correct |
|---|---|---|---|
| 1 | 4 c | 4 | 100% |
| 2 | 4 i | 3 | 50% |
| 3 | 4 c | 4 | 100% |
| 4 | 4 c | 4 | 100% |
| 5 | 1 c | 1 | 100% |
| 6 | 1 c | 1 | 50% |
| 7 (matching) | 2 c,1 i,4 i,3 i | - | 0% |
| 8 (fill in the blank) | - | Quasar | 0% |

SEAN KAPP

| Number of Questions | Average Percent Correct All Participants | Your Percent Score | Above/Below Class Average |
|---|---|---|---|
| 8 | 62.5% | 62.50% | 0% |

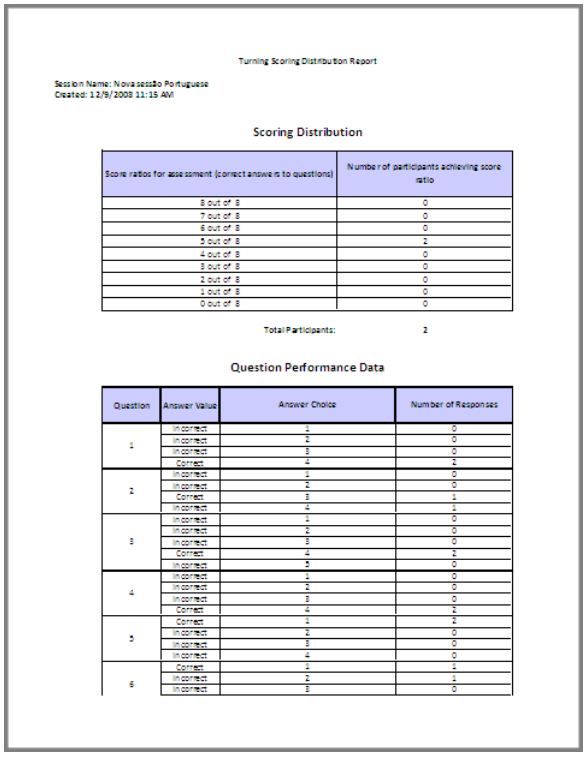
| Question Number | Your Answer | Correct Answer(s) | % Audience Correct |
|---|---|---|---|
| 1 | 4 c | 4 | 100% |
| 2 | 3 c | 3 | 50% |
| 3 | 4 c | 4 | 100% |
| 4 | 4 c | 4 | 100% |
| 5 | 1 c | 1 | 100% |
| 6 | 2 i | 1 | 50% |
| 7 (matching) | 2 c,1 i,4 i,3 i | - | 0% |
| 8 (fill in the blank) | - | Quasar | 0% |

## Relatório Distribuição da pontuação

O relatório Distribuição da pontuação inclui as seguintes informações:

- o número total de participantes
- as razões da pontuação para avaliação (número de respostas corretas para as perguntas)
- o número de participantes que alcançaram a razão de pontuação
- o valor da resposta (correto, incorreto, pontos, sem valor, palavras-chave)
- opções aceitáveis de resposta
- número de respostas que cada pergunta recebeu

**Relatório Distribuição da pontuação**



Turning Scoring Distribution Report

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:15 AM

Scoring Distribution

| Score ratios for assessment (correct answers to questions) | Number of participants achieving score ratio |
|---|---|
| 8 out of 8 | 0 |
| 7 out of 8 | 0 |
| 6 out of 8 | 0 |
| 5 out of 8 | 2 |
| 4 out of 8 | 0 |
| 3 out of 8 | 0 |
| 2 out of 8 | 0 |
| 1 out of 8 | 0 |
| 0 out of 8 | 0 |

Total Participants: 2

Question Performance Data

| Question | Answer Value | Answer Choice | Number of Responses |
|---|---|---|---|
| 1 | Incorrect | 1 | 0 |
| | Incorrect | 2 | 0 |
| | Incorrect | 3 | 0 |
| | Correct | 4 | 2 |
| 2 | Incorrect | 1 | 0 |
| | Incorrect | 2 | 0 |
| | Correct | 3 | 1 |
| | Incorrect | 4 | 1 |
| 3 | Incorrect | 1 | 0 |
| | Incorrect | 2 | 0 |
| | Incorrect | 3 | 0 |
| | Correct | 4 | 2 |
| | Incorrect | 5 | 0 |
| 4 | Incorrect | 1 | 0 |
| | Incorrect | 2 | 0 |
| | Incorrect | 3 | 0 |
| | Correct | 4 | 2 |
| 5 | Correct | 1 | 2 |
| | Incorrect | 2 | 0 |
| | Incorrect | 3 | 0 |
| | Incorrect | 4 | 0 |
| 6 | Correct | 1 | 1 |
| | Incorrect | 2 | 1 |
| | Incorrect | 3 | 0 |

## Relatórios de pontuação da equipe

Os relatórios Pontuação da equipe (porcentagem) e Pontuação da equipe (pontos) mostram os resultados gerais da equipe, as respostas corretas para cada pergunta, o número de respostas para cada pergunta, os resultados de cada pergunta e a resposta correta realçada em verde. Ao gerar esses relatórios, você poderá excluir os detalhes da resposta. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

### Relatório Pontuação da equipe (porcentagem)

O relatório Pontuação da equipe (porcentagem) inclui as seguintes informações:

- as respostas
- a porcentagem geral de perguntas que cada equipe respondeu corretamente
- a porcentagem de membros da equipe cujas respostas estavam corretas

### Relatório Pontuação da equipe (pontos)

O relatório Pontuação da equipe (pontos) inclui as seguintes informações:

- as respostas
- o total de pontos acumulados pela equipe
- os pontos recebidos pela equipe para cada pergunta

# Relatórios de percentis

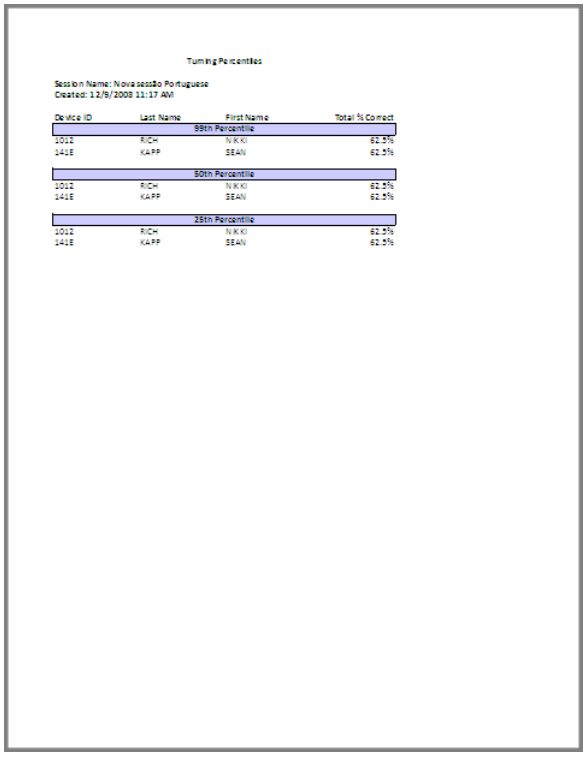
O Relatório de percentis (porcentagem correto/incorreto) e o Relatório de percentis (pontos) mostram como os participantes responderam. Os relatórios incluem ID do dispositivo, nome e sobrenome e a classificação de percentil de cada participante, agrupada por percentis. Você pode alterar os percentis mostrados, inserindo os novos percentis separados por um ponto-e-vírgula, na caixa apropriada. Cada um desses relatórios cria uma planilha Excel.

## Relatório de percentis (porcentagem de correto/incorreto)

O Relatório de percentis (porcentagem de correto/incorreto) inclui as seguintes informações adicionais:

- a porcentagem total de perguntas que cada participante respondeu corretamente

**Relatório de percentis (porcentagem de correto/incorreto)**



Turning Percentiles

Session Name: Nova sessão Portuguese
Created: 12/9/2008 11:17 AM

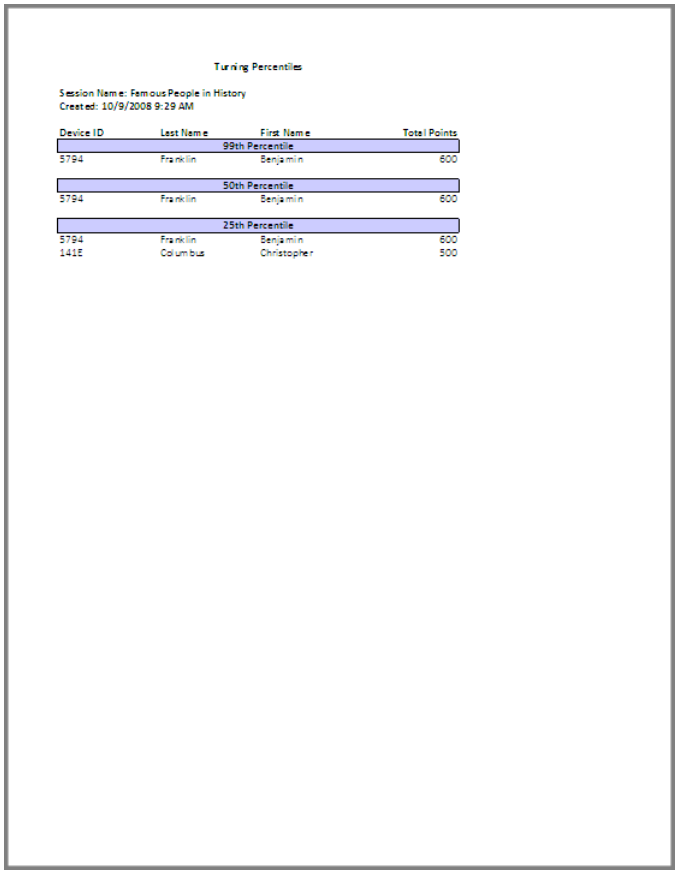
| Device ID | Last Name | First Name | Total % Correct |
|---|---|---|---|
| 99th Percentile | | | |
| 1012 | RICH | NIKKI | 62.5% |
| 141E | KAPP | SEAN | 62.5% |
| 50th Percentile | | | |
| 1012 | RICH | NIKKI | 62.5% |
| 141E | KAPP | SEAN | 62.5% |
| 25th Percentile | | | |
| 1012 | RICH | NIKKI | 62.5% |
| 141E | KAPP | SEAN | 62.5% |

## Relatório de percentis (pontos)

O Relatório de percentis (pontos) inclui as seguintes informações adicionais:

- o total de pontos que cada participante acumulou

### Relatório de percentis (pontos)



Turning Percentiles

Session Name: Famous People in History
Created: 10/9/2008 9:29 AM

| Device ID | Last Name | First Name | Total Points |
|---|---|---|---|
| **99th Percentile** | | | |
| 5794 | Franklin | Benjamin | 600 |
| **50th Percentile** | | | |
| 5794 | Franklin | Benjamin | 600 |
| **25th Percentile** | | | |
| 5794 | Franklin | Benjamin | 600 |
| 141E | Columbus | Christopher | 500 |

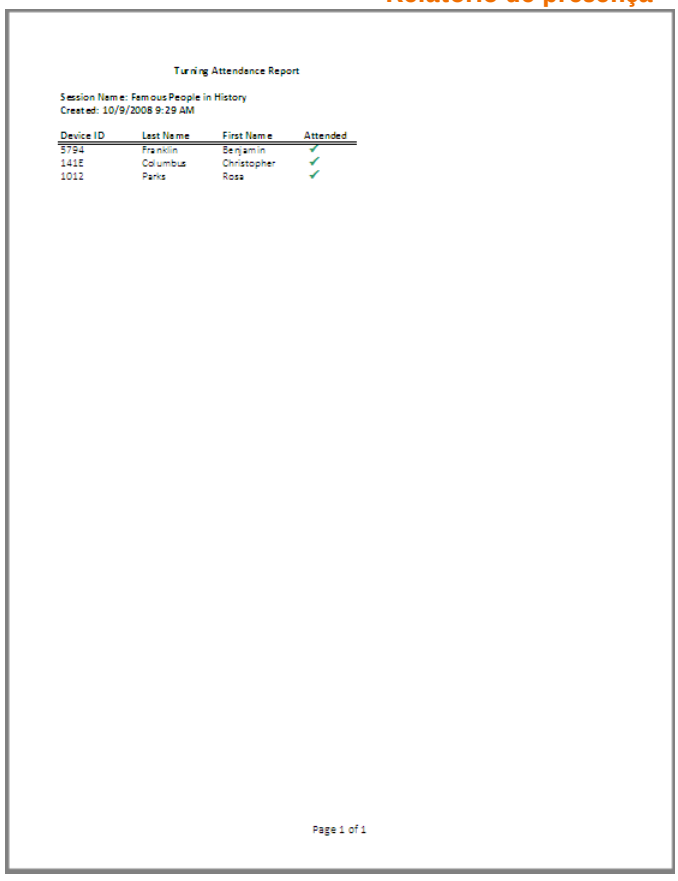
# Outros relatórios

A opção Outros relatório do  oferece sete relatórios não categorizados: Relatório de presença, Links comparativos, Exportação dos dados de resposta, Resumo da classificação e Relatório de estatísticas. Cada um desses relatórios , com exceção do relatório Estrutura de tópicos, cria uma planilha Excel. O relatório Estrutura de tópicos cria um documento do Word.

## Relatório de presença

O Relatório de presença fornece informações básicas sobre o participante, incluindo nome e ID do dispositivo, e mostra quem compareceu ao teste.

**Relatório de presença**



Turning Attendance Report

Session Name: Famous People in History
Created: 10/9/2008 9:29 AM

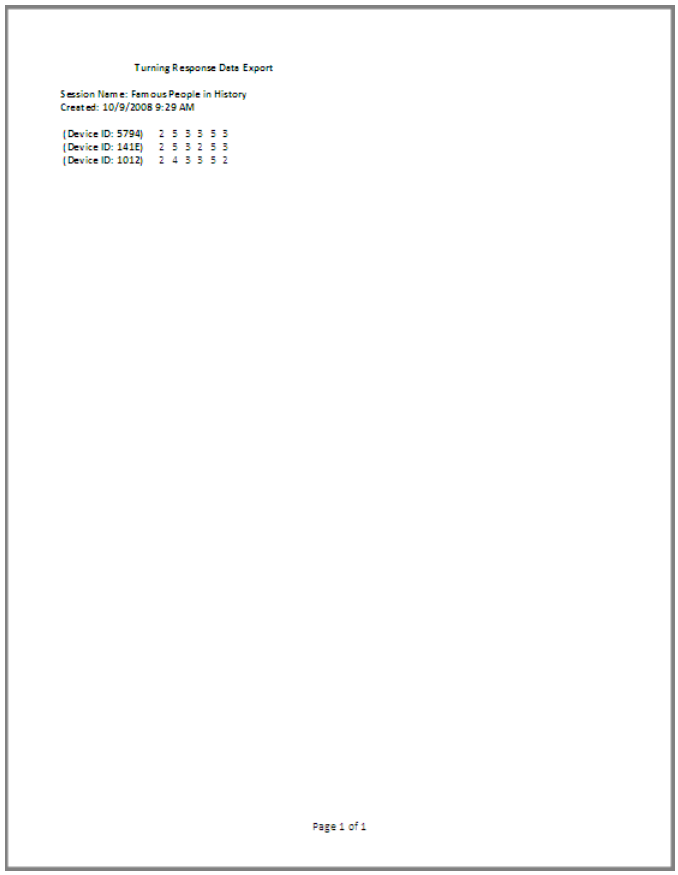
| Device ID | Last Name | First Name | Attended |
|---|---|---|---|
| 5794 | Franklin | Benjamin | ✓ |
| 141E | Columbus | Christopher | ✓ |
| 1012 | Parks | Rosa | ✓ |

Page 1 of 1

## Relatórios Exportação dos dados de resposta

O relatório Exportação dos dados de resposta fornece os dados de respostas não processados. Ele cria uma tabela de valores que exibe os valores numéricos das respostas para cada ID de dispositivo.

**Relatórios Exportação dos dados de resposta**


Turning Response Data Export

Session Name: Famous People in History
Created: 10/9/2008 9:29 AM

(Device ID: 5794) 2 5 3 3 5 5
(Device ID: 141E) 2 5 3 2 5 5
(Device ID: 1012) 2 4 5 3 5 2

Page 1 of 1

## Relatório Resultados por grupo

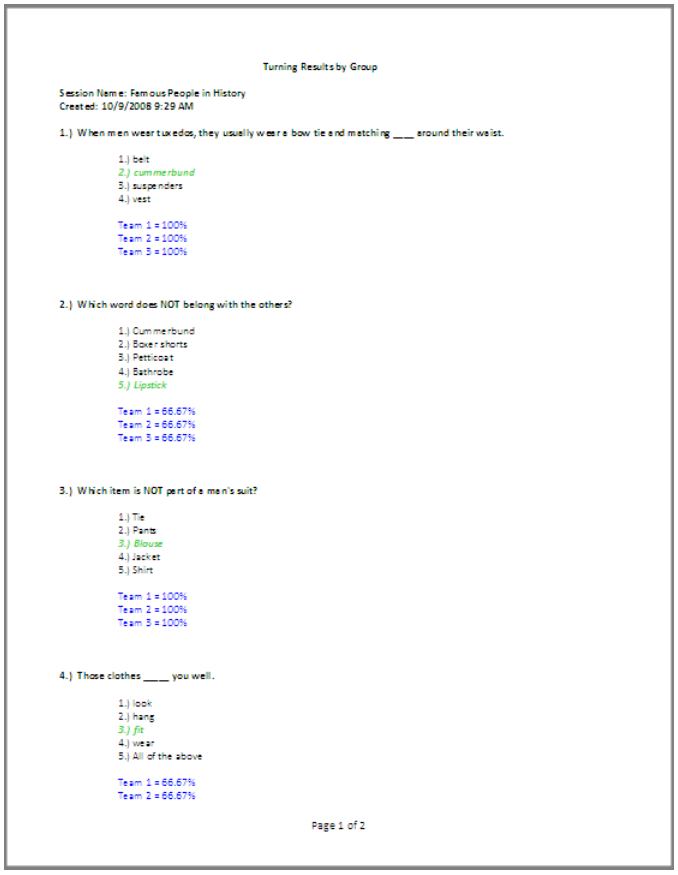
O relatório Resultados por grupo mostra um resumo das respostas corretas para cada pergunta, por grupo.

Esse relatório inclui as seguintes informações para cada pergunta:

- as respostas
- um indicador de resposta(s) correta(s)

- a porcentagem de repostas corretas para cada grupo demográfico

### Relatório Resultados por grupo



Turning Results by Group

Session Name: Famous People in History
Created: 10/9/2008 9:29 AM

1.) When men wear tuxedos, they usually wears bow tie and matching ___ around their waist.

1.) belt
*2.) cummerbund*
3.) suspenders
4.) vest

Team 1 = 100%
Team 2 = 100%
Team 3 = 100%

2.) Which word does NOT belong with the others?

1.) Cummerbund
2.) Boxer shorts
3.) Petticoat
4.) Bathrobe
*5.) Lipstick*

Team 1 = 66.67%
Team 2 = 66.67%
Team 3 = 66.67%

3.) Which item is NOT part of a man's suit?

1.) Tie
2.) Pants
*3.) Blouse*
4.) Jacket
5.) Shirt

Team 1 = 100%
Team 2 = 100%
Team 3 = 100%

4.) Those clothes ____ you well.

1.) look
2.) hang
*3.) fit*
4.) wear
5.) All of the above

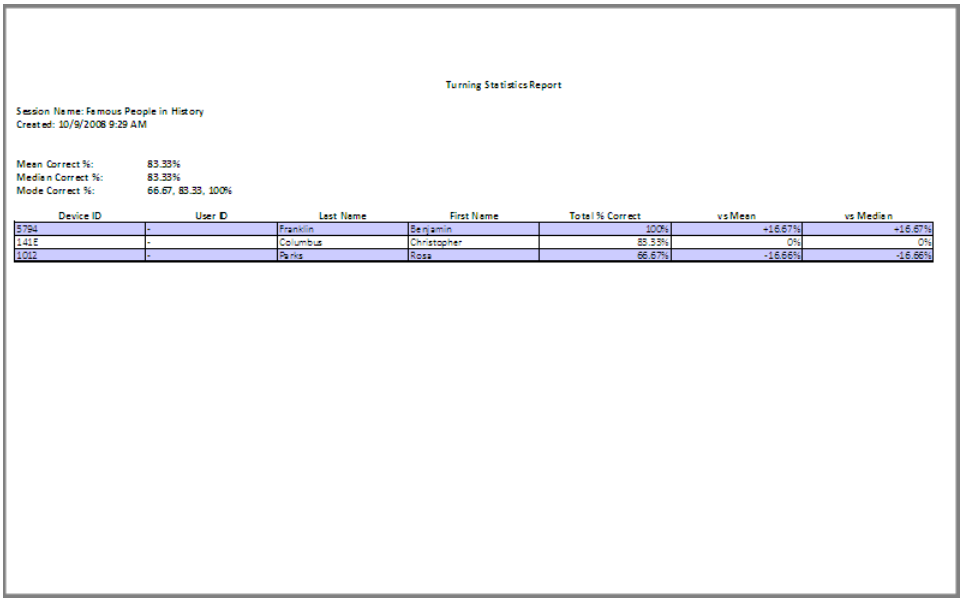
Team 1 = 66.67%
Team 2 = 66.67%

Page 1 of 2

### Relatório de estatísticas

O Relatório de estatísticas mostra a porcentagem geral de respostas corretas, por participante, comparativamente à média e ao mediano).

## Relatório de estatísticas



Turning Statistics Report

Session Name: Famous People in History
Created: 10/9/2008 9:29 AM

Mean Correct %: 83.33%
Median Correct %: 83.33%
Mode Correct %: 66.67, 83.33, 100%

| Device ID | User ID | Last Name | First Name | Total % Correct | vs Mean | vs Median |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5794 | - | Franklin | Benjamin | 100% | +16.67% | +16.67% |
| 141E | - | Columbus | Christopher | 83.33% | 0% | 0% |
| 1012 | - | Parks | Rosa | 66.67% | -16.66% | -16.66% |

# Para onde vou agora?

Este capítulo apresentou os vários tipos de relatórios e demonstrou como exibi-los.

Agora que você já pode administrar testes e criar relatórios, você está preparado para começar a configurar os recursos avançados do TestingPoint. Esses recursos podem ser encontrados em .

# 6 Ferramentas

O TestingPoint oferece diversas ferramentas que permitem a utilização de recursos avançados:

- Criação e atribuição de padrões para avaliar participantes
- Criação de teste em uma sessão do TurningPoint
- Criação de um teste a partir de um documento QTI, do Word, Excel ou XML
- Criação de teste em uma sessão do Banco de perguntas
- Exportação de teste ou sessão para o VantagePoint
- Criação de teste alinhado para estabelecer padrões, usando o QuestionPoint

# Padrões

As ferramentas de padrões do TurningPoint permitem usar padrões internos (por estado/país, tipo, assunto e nível de nota) ou criar suas próprias listas de padrões para avaliação dos participantes. Os padrões o ajudarão a organizar o material de suas apresentações em áreas de atuação, competências ou outros padrões que os participantes devem atingir em treinamentos, aulas ou testes. Você poderá visualizar os resultados dos participantes por padrões, usando os relatórios do TurningPoint.

Antes de atribuir padrões aos slides de perguntas de testes, você precisa fazer uma seleção em Padrões internos ou criar a lista de padrões que vai usar.

Esta seção descreve como:

- ***Criar uma lista de padrões internos***
- ***Criar uma lista de padrões personalizados***
- ***Atribuir padrões às perguntas***

## Criar uma lista de padrões internos

O TestingPoint vem com padrões internos por estado/país, tipo, assunto e nível de notas. Você pode criar uma lista de padrões, usando qualquer um desses critérios.

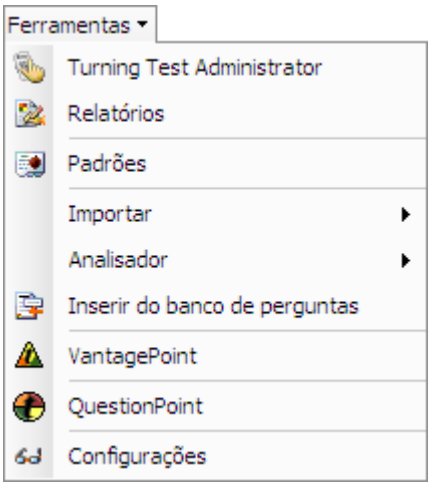
## Instruções passo a passo

Para criar uma lista de padrões internos...

1 Clique em **Ferramentas** na barra de ferramentas do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

**Menu Ferramentas**

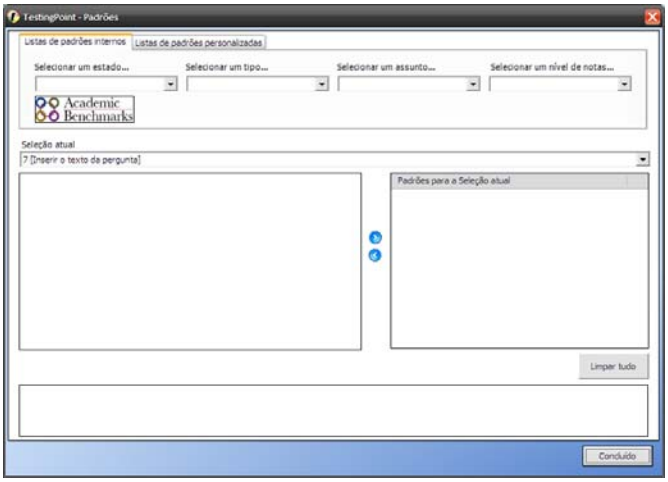



2 A janela Padrões é aberta.

3 Selecione a guia **Listas de padrões internos**.

Uma janela se abre e exibe quatro menus suspensos: estado, tipo, assunto e nota.

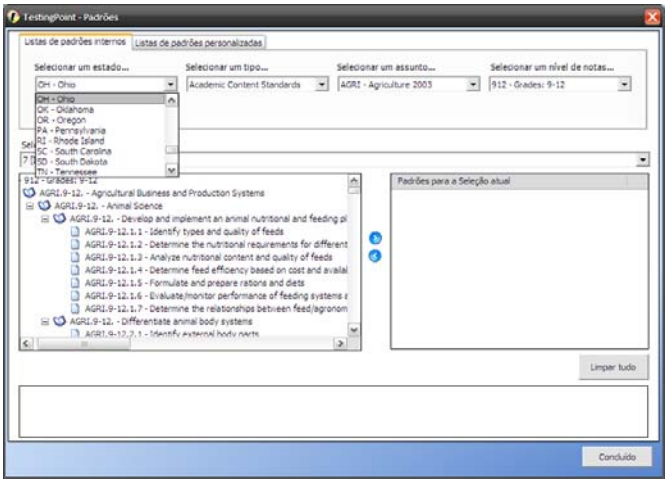
**Janela Padrões internos**



4 Selecione um estado ou país no menu suspenso **Selecionar estado**.

O menu suspenso Selecionar um tipo preenche os tópicos do estado selecionado.

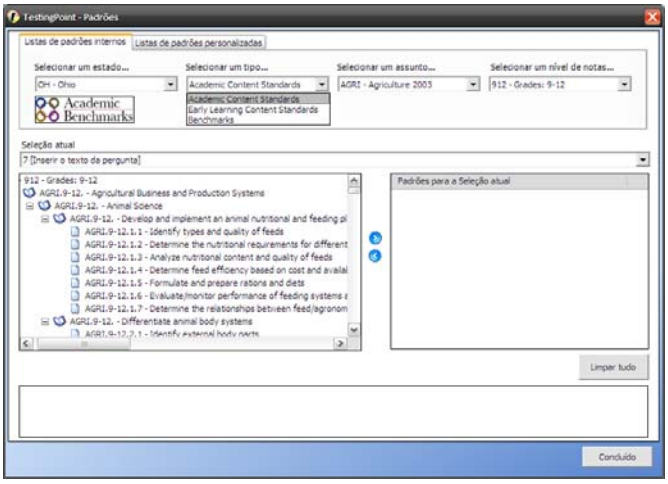
**Padrões internos - Selecionar estado**




5 Selecione um tipo no menu suspenso **Selecionar um tipo**.

O menu suspenso Selecionar um assunto preenche os assuntos do tópico selecionado.

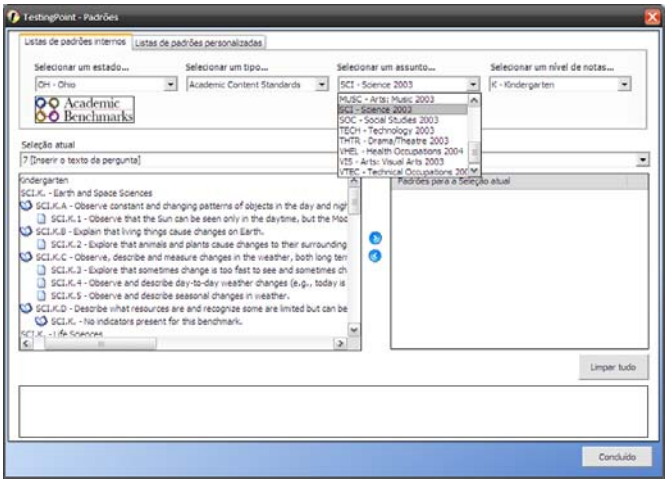
**Padrões internos - Selecionar um tipo**



6 Selecione um assunto no menu suspenso **Selecionar um assunto**.

O menu suspenso Selecionar um grau de nota preenche os níveis de notas do assunto selecionado.

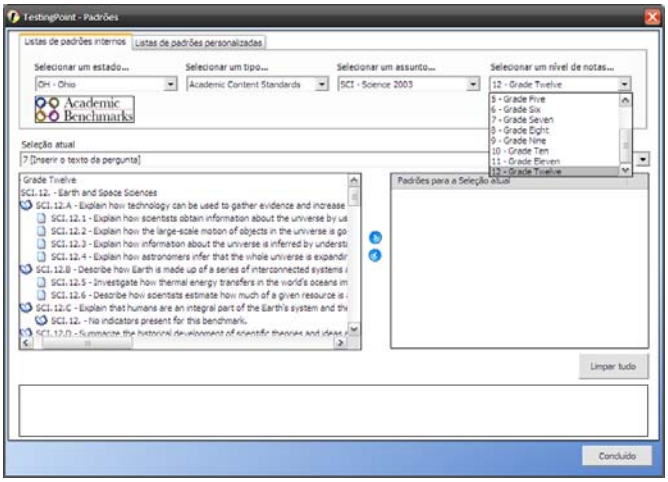
**Padrões internos - Selecionar um assunto**




7 Selecione um nível de notas no menu suspenso **Selecionar nível de nota**.

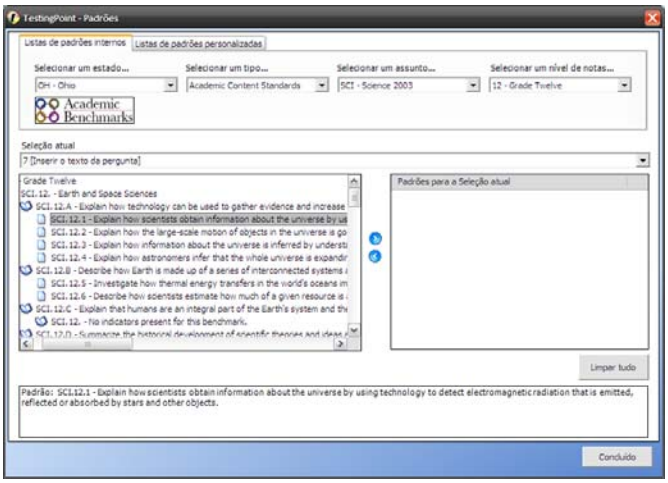
Todos os padrões de estado/país, tipo, assunto e nota selecionados são exibidos no painel esquerdo da janela Padrões.

**Padrões internos - Selecionar um nível de nota**



8 Selecione um **padrão** da lista.

**Padrões internos - Selecionar padrão**

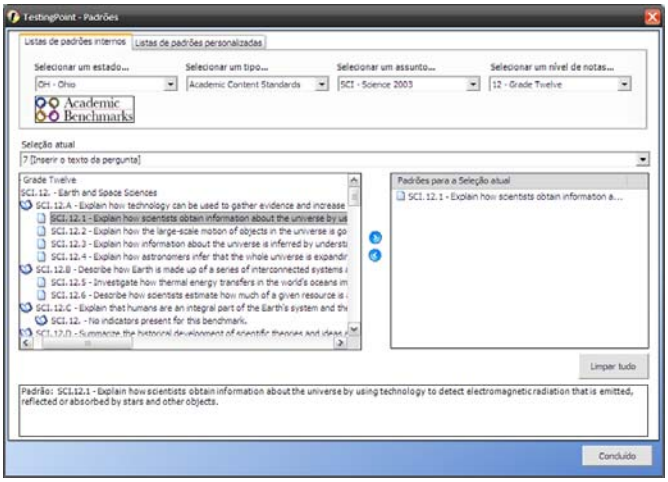



9 Selecione o botão **seta para a direita (>)** para atribuir o padrão à pergunta.

O padrão é exibido na lista de padrões, no lado direito da janela Padrões.

Remova um padrão selecionando-o à direita na janela Padrões, e clique no botão seta para a esquerda (<).

**Padrões internos - Adicionar padrão**




10 Repita essas etapas, começando com etapa 6, para adicionar padrões a outras perguntas.

Atribua vários padrões ou use várias listas de padrões.

Se quiser começar novamente, clique no botão Apagar tudo para apagar todos os padrões de todas as perguntas da apresentação.

11 Ao terminar de atribuir os padrões, selecione o botão **Concluído**.

## Criar uma lista de padrões personalizados

O TestingPoint permite que você crie uma lista de padrões adequados às suas necessidades.

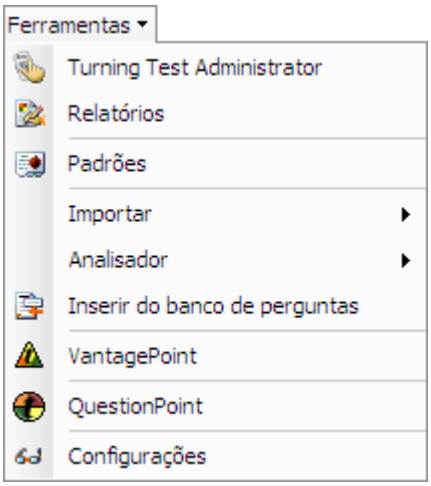
**Instruções passo a passo**

Para criar uma lista de padrões personalizados...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

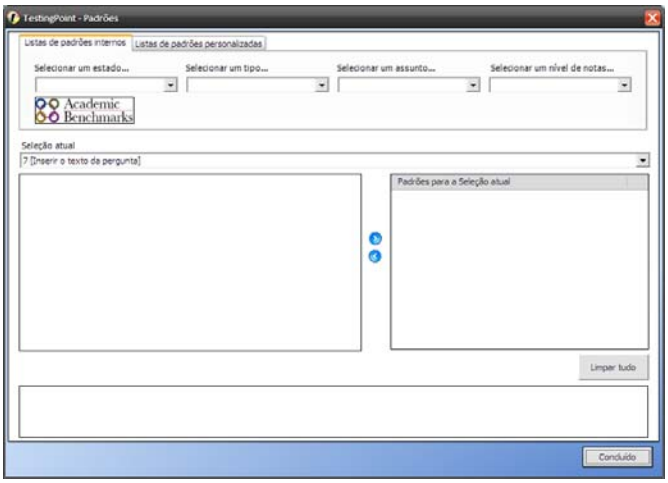
O menu Ferramentas é aberto.

**Menu Ferramentas**



2 A janela Padrões é aberta.

**Janela Padrões**




3 Selecione a guia **Listas de padrões personalizados**.

O menu suspenso Selecionar uma lista personalizada exibe a Lista de padrões atual associada ao teste ativo.

O menu suspenso permite selecionar as listas de padrões em sua pasta Padrões.

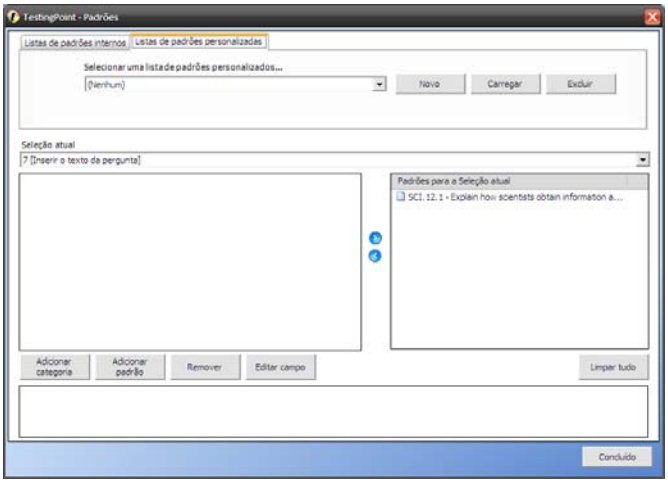
Selecione o botão **Selecionar**, para exibir as listas de padrões da pasta Padrões.

O botão **Carregar** permite importar uma Lista de padrões para sua pasta Padrões a partir de outro local no computador ou rede.

O botão **Excluir** permite que você exclua uma lista de padrões da pasta Padrões.

O botão **Novo** permite criar uma lista de padrões personalizados.

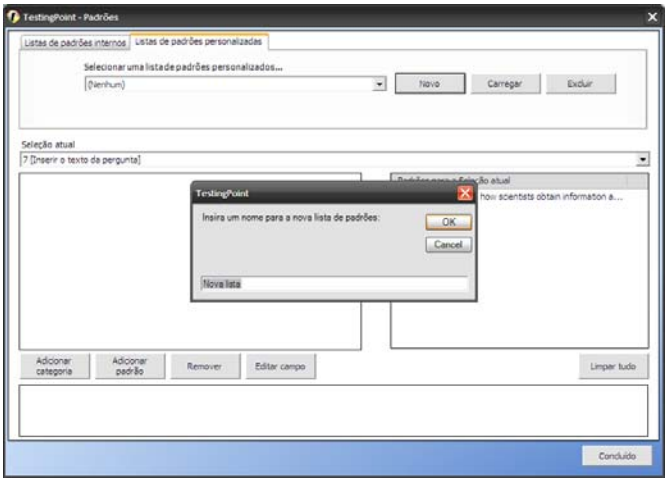
**Janela Lista de padrões personalizados**




4 Clique em **Novo**.

O TestingPoint solicita que você insira um novo nome para a lista de padrões.

**Padrões personalizados - Nova lista**




5 Insira um **nome** na caixa fornecida e clique em **OK**.

O TestingPoint cria a Lista de padrões na pasta Padrões, exibe-a no menu suspenso Lista de padrões personalizados e exibe a nova Lista de padrões no painel à esquerda da janela Padrões.

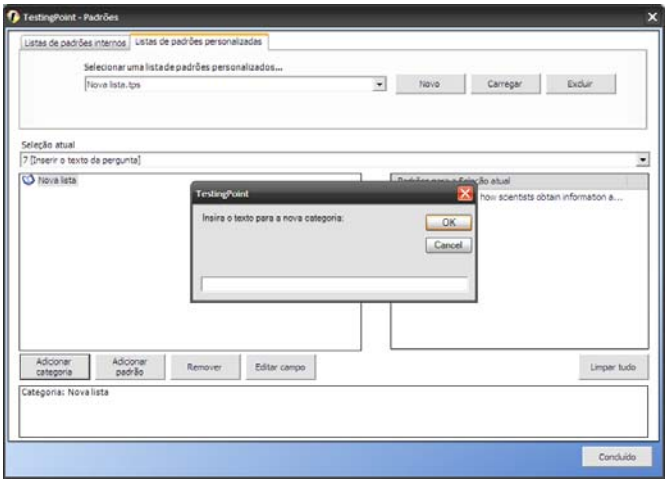
A nova Lista de padrões possui uma categoria de nível superior com o mesmo nome da lista.

6 Para adicionar uma categoria ou um padrão, realize as seguintes etapas.

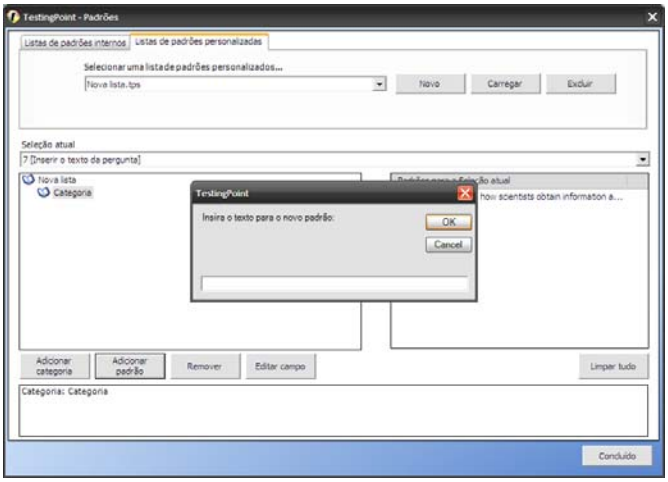
a Selecione o botão **Adicionar categoria** ou **Adicionar padrão**.

O TestingPoint solicita que você insira um título para a categoria ou o padrão.

**Adicionar categoria**




**Adicionar padrão**



b Insira um **nome** na caixa fornecida e clique em **OK**.

O TestingPoint adiciona a categoria ou o padrão à categoria pai selecionada.

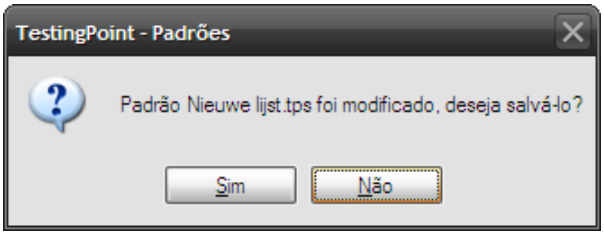
c Repita as etapas a e b para adicionar outras categorias e/ou padrões.

Use o botão Remover para excluir um padrão ou categoria da lista. Você pode alterar o nome de um padrão ou categoria usando o botão Editar campo.

7 Depois de criar a lista de padrões, clique no botão **Concluído**.

O TestingPoint indica que você fez alterações na lista de padrões e pergunta se deseja salvá-las.

**Lista de padrões personalizados - Caixa de diálogo Salvar**




8 Clique em **Sim**.

As alterações são salvas no arquivo Lista de padrões e a janela Padrões é fechada.

### Próximas etapas

Para associar padrões às perguntas, siga as instruções da seção da próxima seção, ***Atribuir padrões às perguntas*** na página 173.

## Atribuir padrões às perguntas

Ao atribuir padrões às perguntas, você poderá usar os relatórios do TurningPoint para avaliar o desempenho dos participantes nas perguntas relacionadas aos padrões.

## Antes de começar

Crie ou obtenha as Listas de padrões para atribuir às perguntas. Encontre mais informações em ***Criar uma lista de padrões internos*** na página 164 ou em ***Criar uma lista de padrões personalizados*** na página 169.

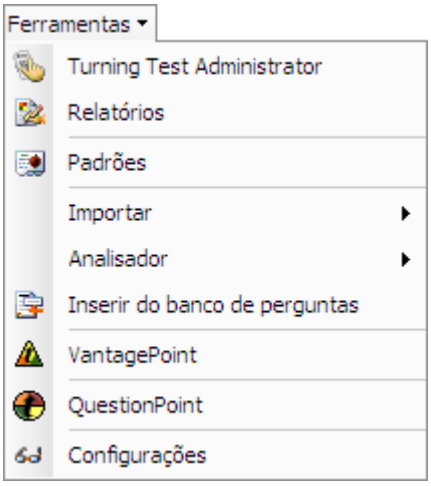
## Instruções passo a passo

Para atribuir padrões às perguntas...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

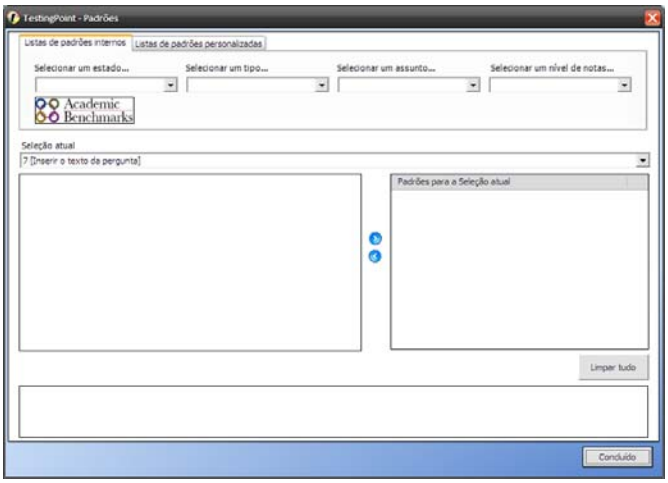
**Menu Ferramentas**




2 Selecionar **Padrões**.

A janela Padrões é aberta com duas guias: as Listas de padrões internos e as Listas de padrões personalizados.

**Janela Padrões**



3 Selecione Padrões Internos ou Lista de padrões atual.

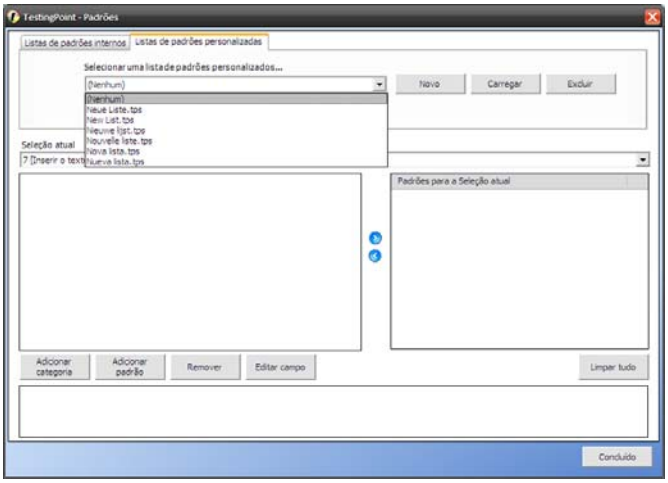
As outras etapas são as mesmas para a aplicação para Padrões internos ou Lista de padrões atual.

4 Selecione uma **Lista de padrões** usando uma das seguintes formas:

a Selecione uma **Lista de padrões** na pasta Padrões usando o menu suspenso Lista de padrões atual.

Os padrões e as categorias são exibidos no painel à esquerda da janela Padrões.

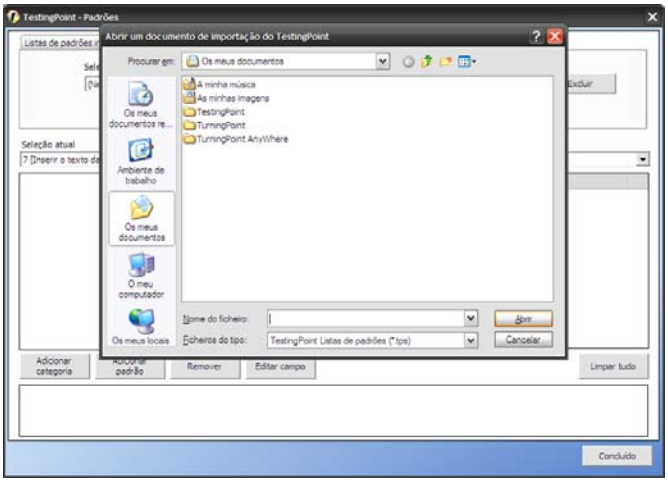
**Lista suspensa Padrões**



b Selecione uma **Lista de padrões** em qualquer local usando o botão Carregar.

O arquivo da Lista de padrões é copiado para a pasta Padrões e os padrões e as categorias são exibidos no painel à esquerda da janela padrões.

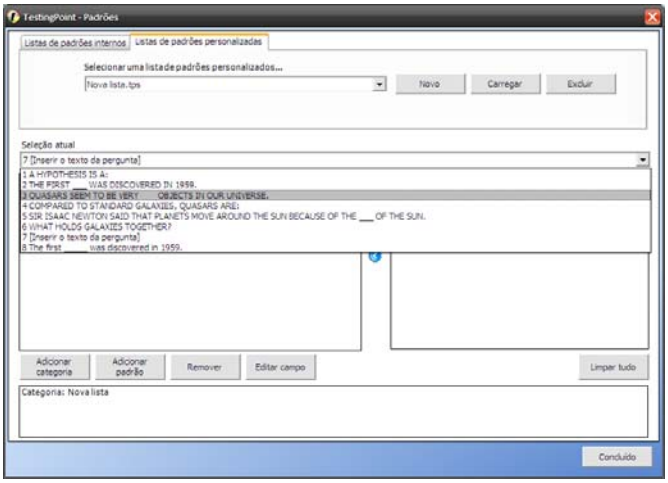
**Carregar Nova lista de padrões**




c Usar a lista de padrões internos

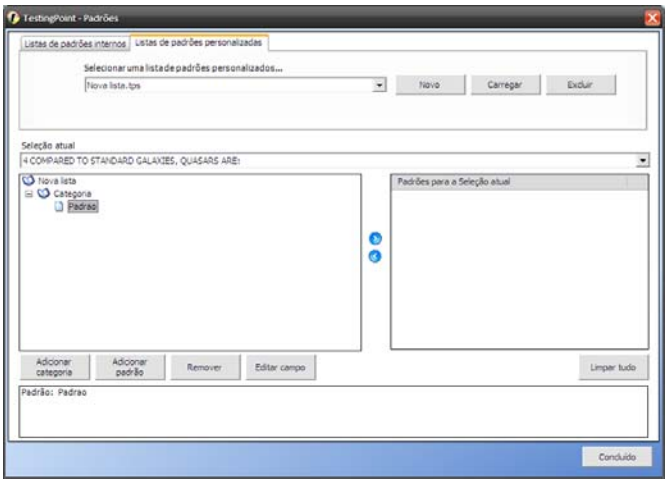
5 Escolha uma pergunta a partir do menu suspenso **Seleção atual**.

**Padrões - Selecionar uma pergunta**


TestingPoint - Padrões
Listas de padrões internos
Listas de padrões personalizadas
Selecionar uma lista de padrões personalizados...
Nova lista.tps
Novo
Carregar
Excluir
Seleção atual
7 [Inserir o texto da pergunta]
1 A HYPOTHESIS IS A:
2 THE FIRST ___ WAS DISCOVERED IN 1959.
3 QUASARS SEEM TO BE VERY ___ OBJECTS IN OUR UNIVERSE.
4 COMPARED TO STANDARD GALAXIES, QUASARS ARE:
5 SIR ISAAC NEWTON SAID THAT PLANETS MOVE AROUND THE SUN BECAUSE OF THE ___ OF THE SUN.
6 WHAT HOLDS GALAXIES TOGETHER?
7 [Inserir o texto da pergunta]
8 The first ___ was discovered in 1959.
Adicionar categoria
Adicionar padrão
Remover
Editar campo
Limpar tudo
Categoria: Nova lista
Concluído

6 Selecione um **padrão** da lista.

**Selecionar um padrão**



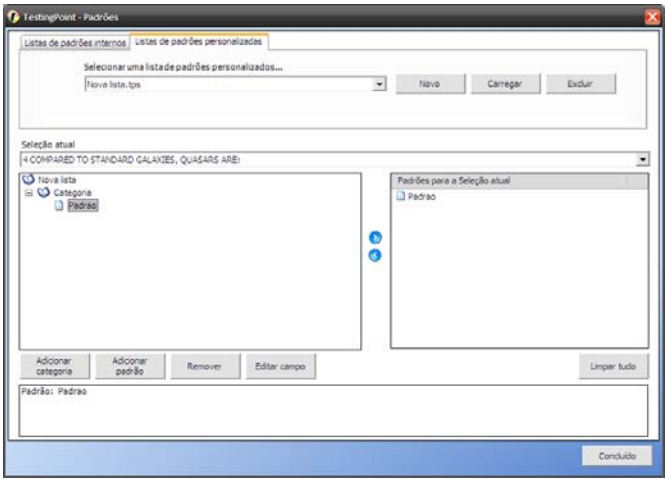

7 Selecione o botão **seta para a direita (>)** para atribuir o padrão à pergunta.

O padrão é exibido na lista de padrões, no painel direito da janela Padrões.

Remova um padrão selecionando-o à direita na janela Padrões, e clique no botão seta para a esquerda (<).

Você também pode remover um padrão, destacando-o e pressionando a tecla Delete no teclado.

**Adicionar um Padrão**



8 Repita essas etapas, começando com etapa 5, para adicionar padrões a outras perguntas.

Se quiser começar novamente, clique no botão Apagar tudo para apagar todos os padrões de todos os slides da apresentação.

> ***Observação*** Você pode atribuir padrões múltiplos ou usar várias Listas de padrões começando com etapa 4.

9 Ao terminar de atribuir os padrões, clique em **Concluído**.

### Próximas etapas

Diversos relatórios permitem que você avalie o desempenho dos participantes em relação aos padrões atribuídos. Encontre mais informações em .

# Importar testes

Esta seção descreve como:

- ***Importar perguntas do TurningPoint***
- ***Importar perguntas de um banco de perguntas***
- ***Importar perguntas do QuestionPoint***

Estes recursos do TestingPoint oferece uma jeito rápido de criar perguntas de teste com base nos dados de pergunta e resposta encontrados em outros arquivos do Turning.

## Importar perguntas do TurningPoint

O TestingPoint preserva as configurações de pergunta usadas nas sessões do TurningPoint; por exemplo, valor de resposta, valor de ponto e se uma pergunta foi atribuído a uma questão demográfica.

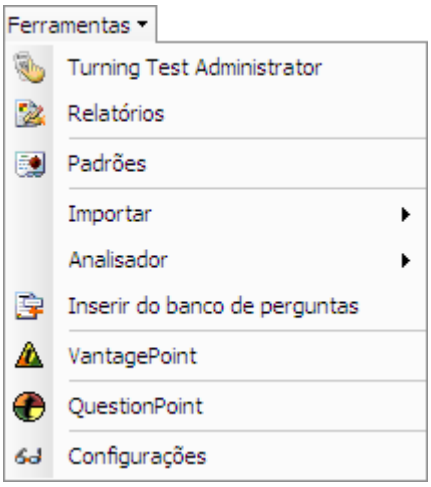
**Instruções passo a passo**

Para importar perguntas do TurningPoint...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

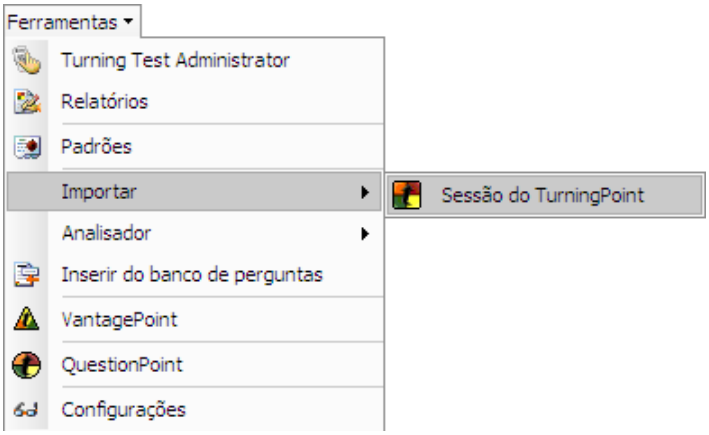
O menu Ferramentas é aberto.

**Menu Ferramentas**



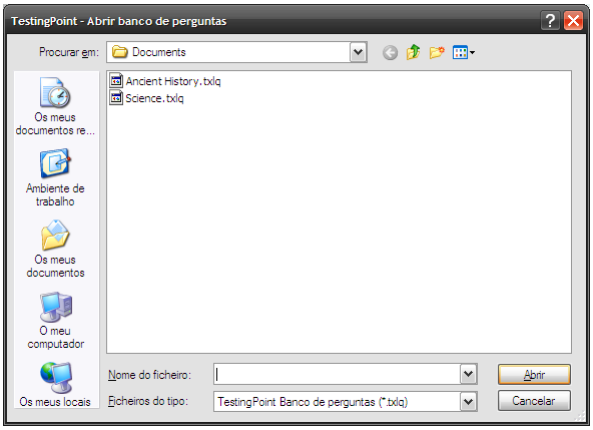
2 Passe o mouse sobre **Importar** e selecione **Sessão do TurningPoint**.

**Ferramentas - Importar - Sessão do TurningPoint**




3 **Navegue até a sessão** que deseja importar e selecione-a.

**Importar sessão do TurningPoint**




4 Clique no botão **Abrir** para continuar.

O TestingPoint cria um teste com base na sessão do TurningPoint que você importou.

# Importar perguntas de um banco de perguntas

O TestingPoint fornece a capacidade de criar um banco de perguntas e então usá-lo para inserir uma pergunta ou várias delas em um teste.

## Antes de começar

Antes de inserir perguntas de um banco de perguntas, é preciso que o banco de perguntas já tenha sido criado. Encontre mais informações em ***Salvando um teste ou banco de perguntas*** na página 41.

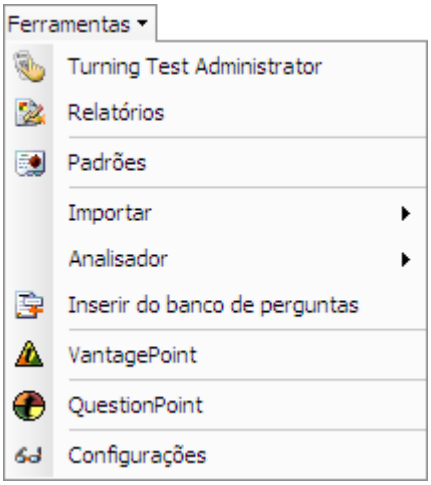
## Instruções passo a passo

Para inserir uma pergunta de um banco de perguntas...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

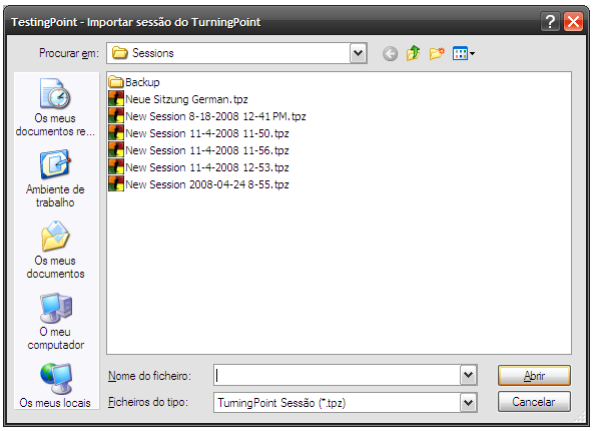
**Menu Ferramentas**



2 Selecione **Inserir do banco de perguntas**.

3 Navegue até o **Banco de perguntas** do qual deseja inserir perguntas e selecione-o.

**Selecionar um Banco de perguntas**

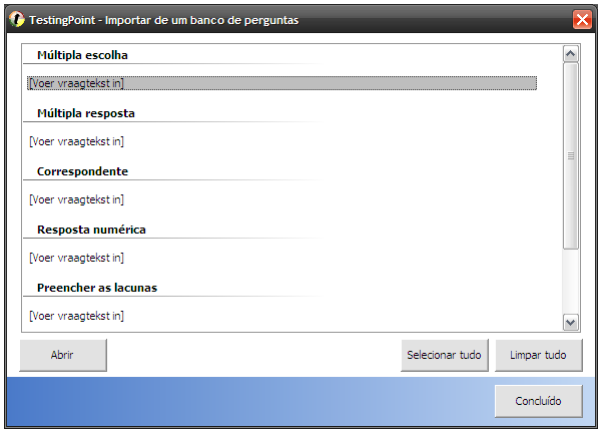



4 Clique no botão **Abrir** para continuar.

A janela Importar de um banco de perguntas abrirá.

5 Selecione a(s) pergunta(s) (segurando a tecla Ctrl em seu teclado).

**Importar perguntas**




6 Clique em **Concluído**.

O TestingPoint cria seu teste.

# Importar perguntas do QuestionPoint

O QuestionPoint é um banco de perguntas com 30 mil itens de avaliação de alta qualidade alinhados para declarar padrões e classificado por nota e assunto.

Você pode usar as avaliações encontradas no QuestionPoint para criar um teste. O QuestionPoint foi integrado ao TestingPoint  para fornecer uma conexão contínua entre os dois aplicativos. A criação de uma apresentação interativa é feita rápida e facilmente.

## Antes de começar

O QuestionPoint é uma instalação separada do TestingPoint. É preciso instalar o QuestionPoint para acessar as perguntas pré-criadas.

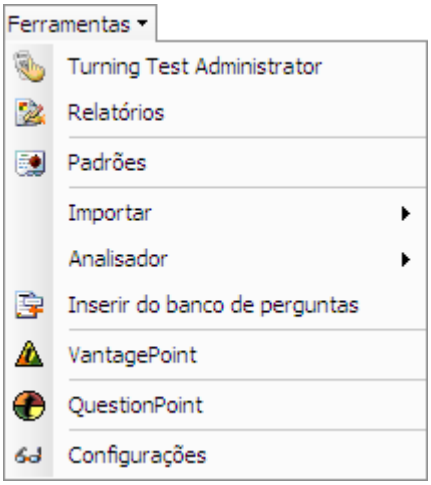
## Instruções passo a passo

Para gerar um teste, usando o QuestionPoint…

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

**Menu Ferramentas**




2 Selecione **QuestionPoint**.

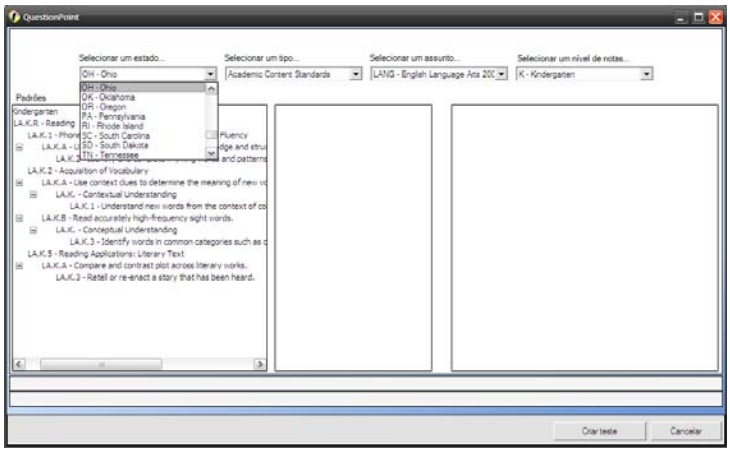
A janela QuestionPoint é aberta.

A janela exibe três painéis e os menus suspensos Selecionar um estado..., Selecionar um tipo..., Selecionar um assunto..., Selecionar um nível de notas...

3 No menu suspenso **Selecionar um estado**, selecione o estado que será a base de sua avaliação.

O menu suspenso Selecionar um tipo... preenche os tipos de padrões disponíveis para o estado e tipo de padrão selecionado.

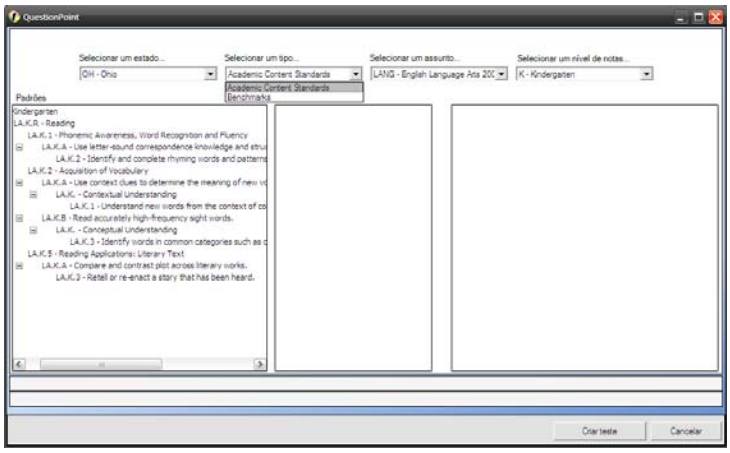
**QuestionPoint - Selecionar um estado**




4 Selecione um tipo de padrão no menu suspenso **Selecionar um tipo...**.

O menu suspenso Selecionar um assunto... preenche os assuntos disponíveis para o estado selecionado.

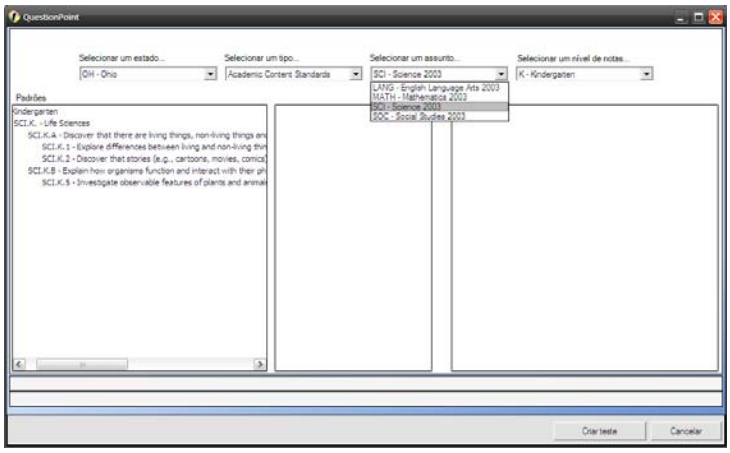
**QuestionPoint - Selecionar um tipo**



5 Selecione um assunto no menu suspenso **Selecionar um assunto**.

O menu suspenso Selecionar um nível de notas… preenche os níveis de notas disponíveis para o estado, tipo de padrão e assunto selecionados.

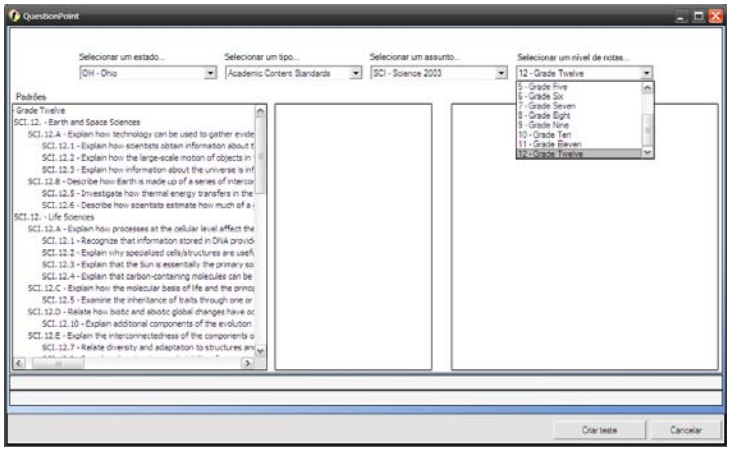
**QuestionPoint - Selecionar um assunto**




6 Selecione um nível de notas no menu suspenso **Selecionar nível de nota**.

Uma lista de padrões é exibida no painel esquerdo da janela. Os padrões se baseiam no estado, tipo de padrão, assunto e nível de notas selecionados.

**QuestionPoint - Selecionar um nível de notas**

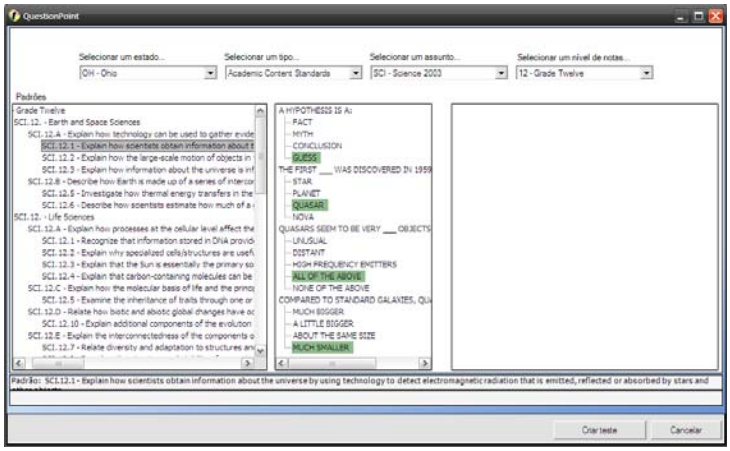



7 Selecione um **padrão** na lista de padrões.

Uma lista de perguntas é exibida no painel do meio da janela.

A resposta correta para cada pergunta é destacada em verde.

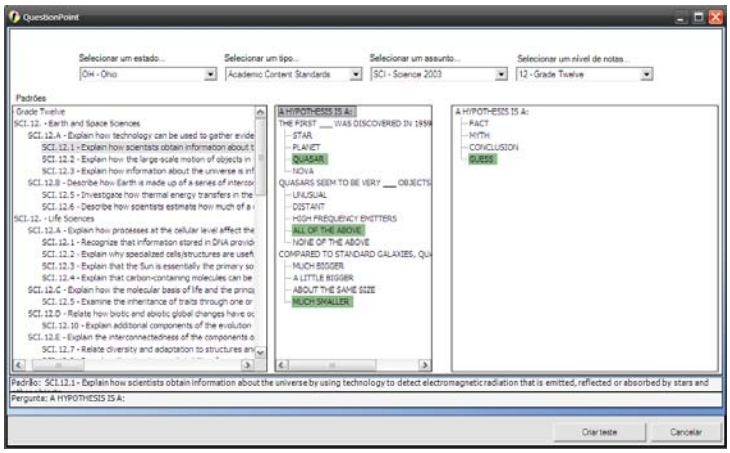
**QuestionPoint - Selecionar um padrão**



8 Clique duas vezes em uma pergunta, na lista, ou selecione uma pergunta e clique no botão de seta à direita, localizado na margem entre os painéis do meio e direito.

Você também pode clicar com o botão direito do mouse na pergunta para exibir um menu contextual com a opção de adicionar a pergunta selecionada ou todas as perguntas da lista à apresentação.

**QuestionPoint - Adicionar uma pergunta**



- Repita as etapas 7 e 8 para adicionar outras perguntas.

As perguntas selecionadas são exibidas no painel direito da janela.

9 Clique em **Criar teste**.

O TestingPoint importa as perguntas selecionadas para um documento de teste.

Agora você tem um teste do TestingPoint totalmente funcional.

10 Salve seu documento de teste como um teste do TestingPoint.

## Próximas etapas

Saiba como exportar informações de teste para o VantagePoint, para avaliar e comparar o resultado do teste, em ***Usar o VantagePoint com o TestingPoint***

# Documentos do analisador

O analisador do TurningPoint pode importar quatro tipos de documentos:

- um documento QTI
- um documento XML
- um documento do Microsoft Word (.doc)
- uma planilha do Excel (.xls)

Para que esses documentos sejam importados pelo analisador do TurningPoint, eles devem estar formatados adequadamente. As seções a seguir descrevem a formatação adequada.

Esta seção descreve como:

- ***Documentos no formato XML***
- ***Documentos no formato Word***
- ***Documentos no formato do Excel***

## Documentos no formato XML

Esta é a aparência básica de um tipo de documento XML aceito pelo analisador do TurningPoint:

```
<slides count="" id="">
  <slide id="" type="" multiresponse="">
   <question alias="" filename="" imageposition="" />
   <topic id="">
  </topic id>
   <answers>
      <answer alias="" value="" filename="" />
    </answers>
  </slide>
</slides>
```

Cada elemento é descrito abaixo, junto com um exemplo e uma explicação dos atributos.

> ***Observação*** Lembre-se de que os seguintes caracteres são restritos em XML: < > & ' "
>
> Use as entidades XML para esses caracteres (`<` `>` `&` `'` `"`, respectivamente).

### slides

O elemento dos slides é o elemento de nível mais alto no documento XML e contém todas as informações necessárias ao TurningPoint para a criação da apresentação interativa. O elemento dos `slides` contém um número de elementos de `slide`.

```
<slides count="1" id="86FF9DB9">
</slides>
```

| Atributo | Descrição |
|---|---|
| contagem | O número total de elementos de slide em uma apresentação. |
| identificação | Um atributo opcional que contém um identificador exclusivo para o grupo de slides. |

### slide

Cada elemento de `slide` contém as informações sobre a pergunta e a resposta de um único slide.

```
<slide id="E15F45B" type="D" multiresponse="1">
</slides>
```

| Atributo | Descrição |
|---|---|
| identificação | Um atributo opcional que contém um identificador exclusivo para o slide. |
| tipo | Define o tipo de slide que será criado usando um código com apenas uma letra. Os tipos a seguir são aceitos:<br>• Q = slide de pergunta padrão<br>• P = slide de imagem<br>• D = slide demográfico<br>• S = slide de pontuação por menor tempo de resposta<br>• F = preencha o slide em branco (os usuários do ResponseCard IR, XL e RF estão limitados a respostas numéricas, mas os usuários do ResponseCard XR e ResponseWare App podem fornecer respostas alfanuméricas com comprimentos variados).<br>• E = slide de dissertação (os usuários do ResponseCard IR, XL e RF estão limitados a respostas numéricas, mas os usuários do ResponseCard XR e ResponseWare App podem fornecer respostas alfanuméricas com comprimentos variáveis)<br>• M = slide momento a momento |
| multirresposta | Um atributo opcional que contém o número permitido de respostas por dispositivo de resposta para o slide. Os valores aceitos estão entre 1 e 10. |

### pergunta

O elemento de `pergunta` contém as informações sobre a pergunta (como os atributos) e o texto da pergunta (como o conteúdo).

```
<question alias="Gender?" filename=""
imageposition="">
  What is your gender?
```

```
</question>
```

| Atributo | Descrição |
|---|---|
| alias | Um atributo opcional que contém um alias para a pergunta. |
| nome de arquivo | Um atributo opcional que contém um nome de arquivo para a imagem que pode ser incluída na pergunta. |
| posição da imagem | Um atributo opcional que define a posição da imagem da pergunta. Os valores a seguir são aceitos:<br>• E = esquerda<br>• D = direita<br>• T = Tela inteira |

### tópico

O elemento `topic` contém o tópico da pergunta.

```
<topic id=””></topic>
```

| Atributo | Descrição |
|---|---|
| identificação | Um atributo opcional que contém um identificador exclusivo para o tópico. |

### respostas

O elemento das `respostas` contém um número de elementos de `resposta`.

```
<answers></answers>
```

### resposta

Cada elemento `answer` contém informações sobre a resposta (como os atributos) e o texto da resposta (como o conteúdo) para uma única resposta.

```
<answer alias=”” value=”” filename=””>
  Female
</answer>
```

| Atributo | Descrição |
|---|---|
| alias | Um atributo opcional que contém um alias para a pergunta. |
| valor | Um atributo opcional que contém um valor para a pergunta. Valores corretos de respostas são “Correto”, “Incorreto” ou um valor de ponto de 10.000 negativo até 10.000. |
| nome de arquivo | Um atributo opcional que contém o nome de arquivo para uma imagem que pode ser usada no lugar do texto da resposta do slide. Esse atributo é usado somente se o atributo de tipo de slide estiver definido como “P”. |

## Documentos no formato Word

Para criar um documento do Word que será importado pelo analisador do TurningPoint, é necessário criar uma estrutura de tópicos usando os estilos de título internos do Word. Você pode aplicar os estilos de título usando o menu suspenso na Barra de ferramentas Formatação ou no painel Estilos e formatação disponível no menu Formatar.

Cada pergunta deve usar o estilo “Título 1”. A pergunta é seguida por diversas respostas distribuídas em linhas separadas, usando o estilo “Título 2”.

Além dos textos da pergunta e da resposta, você pode usar as tags opcionais do TurningPoint para controlar outras configurações. Cada tag do TurningPoint deve usar o estilo “Título 3”. As tags são posicionadas no início da estrutura de tópicos (para as tags que se aplicam a toda a apresentação) ou nas linhas imediatamente seguintes a uma pergunta ou resposta (para as tags que se aplicam apenas a uma pergunta ou resposta específica). Uma tag é formatada da seguinte forma:

```
<tag>value
```

Todas as tags são opcionais. Se for omitida, o slide será um slide de pergunta padrão.

As tags estão descritas na tabela a seguir.

| Tag | Local | Descrição e valores permitidos |
|---|---|---|
| <c> | Início de uma estrutura de tópicos. | O número de slides de uma apresentação. |
| <d> | Início de uma estrutura de tópicos ou da pergunta seguinte. | Contém a identificação da sessão (se estiver no início da estrutura de tópicos) ou do tópico (se estiver depois de uma pergunta). |
| <a> | Depois de uma pergunta ou resposta. | Contém um alias para uma pergunta ou resposta. |

| Tag | Local | Descrição e valores permitidos |
|---|---|---|
| <t> | Depois de uma pergunta. | Define o tipo de slide que será criado usando um código com apenas uma letra. Os tipos a seguir são aceitos:<br>• Q = slide de pergunta padrão<br>• P = slide de imagem<br>• D = slide demográfico<br>• S = slide de pontuação por menor tempo de resposta<br>• F = preencha o slide em branco (os usuários do ResponseCard IR, XL e RF estão limitados a respostas numéricas, mas os usuários do ResponseCard XR e ResponseWare App podem fornecer respostas alfanuméricas com comprimentos variados).<br>• E = slide de dissertação (os usuários do ResponseCard IR, XL e RF estão limitados a respostas numéricas, mas os usuários do ResponseCard XR e ResponseWare App podem fornecer respostas alfanuméricas com comprimentos variáveis)<br>• M = slide momento a momento |
| <f> | Depois de uma pergunta ou resposta. | O nome de arquivo de um arquivo de imagem. Se a tag for exibida depois de uma pergunta, a imagem será adicionada ao lado do texto da pergunta no slide. Se o slide for do tipo “P” e uma tag for inserida depois de uma resposta, a imagem substituirá o texto da resposta no slide. |
| <n> | Depois de uma pergunta. | Contém a posição da imagem da pergunta. Os valores a seguir são aceitos:<br>• E = esquerda<br>• D = direita<br>• T = Tela inteira |
| <m> | Depois de uma pergunta. | Contém o número permitido de respostas por ResponseCard para o slide. Os valores aceitos estão entre 1 e 10. |
| <p> | Depois de uma pergunta. | Contém o tópico da pergunta. |
| <v> | Depois de uma resposta. | Contém um valor para a resposta. Valores corretos de respostas são “Correto”, “Incorreto” ou um valor de ponto de 10.000 negativo até 10.000. |

## Documentos no formato do Excel

Você pode formatar uma planilha do Excel, para que ela possa ser usada com o Analisador do TurningPoint. O Analisador do TurningPoint usará apenas os dados exibidos na primeira planilha de uma Pasta de trabalho do Excel para criar os slides de perguntas. A Figura 3-1 exibe uma amostra de planilha do Excel contendo informações para criar quatro slides do TurningPoint.

**Figura 3-1**

| | A | B | C | D | E | F |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | <d>123 | | | | | |
| 2 | Which is a fish? | Sunset | Skier | Fish | | |
| 3 | <t>P | <f>Sunset.jpg | <f>Freestyle.jpg | <v>c<f>Fish.jpg | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | What color is a toad? | Green | Tan | Brown | | |
| 6 | <t>Q<a>Toad color | <v>5 | <v>10 | <v>10 | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | Which do you prefer? | Mac OS | Windows | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | When is your birthday? | January - March | April - June | July - September | October - December | |
| 11 | | <a>Jan-Mar | <a>Apr-Jun | <a>Jul-Sep | <a>Oct-Dec | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |

A Figura 3-1 exibe quatro perguntas com as respostas correspondentes. A coluna A contém o Texto da pergunta, e as colunas de B a K podem conter o Texto da resposta. Todas as colunas que se seguem após a coluna K são ignoradas pelo analisador do TurningPoint. O texto não precisa estar em nenhuma fonte específica. Se você quiser usar apenas Perguntas e respostas, deve haver uma linha em branco após cada linha de Resposta. Se desejar usar tags, use uma linha para o Texto da pergunta e resposta, uma linha para todas as tags (várias tags são permitidas por célula, consulte a célula D3 da Figura 3-1) e uma linha em branco abaixo das tags.

***Observação*** Verifique se incluiu apenas uma linha em branco entre cada linha de tag e a linha da próxima Pergunta. O Analisador do TurningPoint interrompe a pesquisa do texto assim que detecta duas linhas em branco.

A planilha também contém várias tags do TurningPoint que permitem que o Analisador do TurningPoint processe informações adicionais sobre o formato dos slides. Uma listagem detalhada das tags do TurningPoint e como elas são usadas na figura 3-1 é mostrada abaixo na figura 3.2. Essa tabela explica como as tags são usadas na figura 3-1 para formatar slides interativos. As tags não fazem diferenciação entre maiúsculas e minúsculas.

Figura 3-2

| Tag | Célula nº | Descrição e valores permitidos |
|---|---|---|
| <d> | A1 | Identificação da sessão |
| | A2 ou qualquer linha sem tag da coluna A | Texto da pergunta |
| <a> | A6 ou diretamente abaixo do Texto da pergunta | Texto do alias da pergunta |
| <t> | A3 ou diretamente abaixo do Texto da pergunta | Define o tipo de slide que será criado usando um código com apenas uma letra. Os tipos a seguir são aceitos:<br>• Q = slide de pergunta padrão<br>• P = slide de imagem<br>• D = slide demográfico<br>• S = slide de pontuação por menor tempo de resposta<br>• F = preencha o slide em branco (os usuários do ResponseCard IR, XL e RF estão limitados a respostas numéricas, mas os usuários do ResponseCard XR e ResponseWare App podem fornecer respostas alfanuméricas com comprimentos variados).<br>• E = slide de dissertação (os usuários do ResponseCard IR, XL e RF estão limitados a respostas numéricas, mas os usuários do ResponseCard XR e ResponseWare App podem fornecer respostas alfanuméricas com comprimentos variáveis)<br>• M = slide momento a momento |
| | A2, B2, C2 ou qualquer célula diretamente à direita do Texto da pergunta ou da resposta | Texto da resposta |
| <f> | B3, C3, D3 ou diretamente abaixo do Texto da resposta | O nome de arquivo de um arquivo de imagem. Se a tag for exibida depois de uma pergunta, a imagem será adicionada ao lado do texto da pergunta no slide. Se o slide for do tipo “P” e uma tag for inserida depois de uma resposta, a imagem substituirá o texto da resposta no slide. |

| Tag | Célula nº | Descrição e valores permitidos |
|---|---|---|
| <n> | Na célula diretamente abaixo do Texto da resposta | Contém a posição da imagem da pergunta. Os valores a seguir são aceitos:<br>• E = esquerda<br>• D = direita<br>• T = Tela inteira |
| <m> | Na célula diretamente abaixo de uma pergunta | Contém o número permitido de respostas por ResponseCard para o slide. Os valores aceitos estão entre 1 e 10. |
| <p> | Na célula diretamente abaixo do Texto da pergunta | Contém o tópico da pergunta. |
| <v> | B6, C6, D6 ou células anteriores a qualquer Texto de resposta numérico | Contém um valor para a resposta. Os valores de resposta válidos são c ou C para Correto, i ou I para Incorreto ou um valor de ponto de 10.000 negativo até 10.000. |

# Usar o VantagePoint com o TestingPoint

O VantagePoint é um sistema de gerenciamento de avaliação de dados que permite que superintendentes, diretores, diretores de escola e professores visualizem o AYP (progresso anual adequado) trimestral e os relatórios de desempenho em tempo real nos níveis de distrito, prédio e classe.

O VantagePoint permite monitorar e melhorar o desempenho nos testes estaduais por meio de controle global e relatórios para determinar as necessidades iniciais de intervenção. O VantagePoint fornece um mecanismo pelo qual você pode avaliar seu progresso em sala de aula, comparando sua sessão do TestingPoint com seus padrões estaduais.

## Transferir um arquivo de teste para o VantagePoint

Você deve transferir seu arquivo de teste do TestingPoint para o VantagePoint antes de transferir seus resultados da sessão. Uma vez que o arquivo de teste for transferido, você pode fazer o download e qualquer professor em seu distrito pode usá-lo.

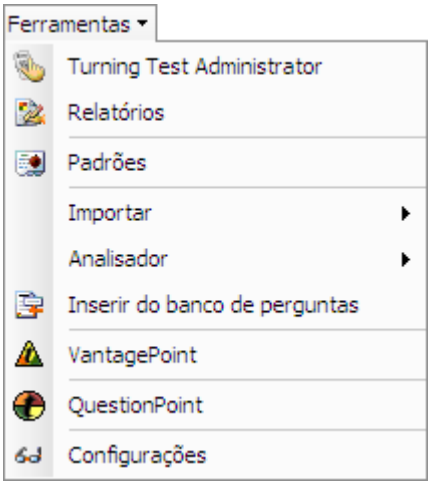
**Instruções passo a passo**

Para transferir um arquivo de teste para o VantagePoint...

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

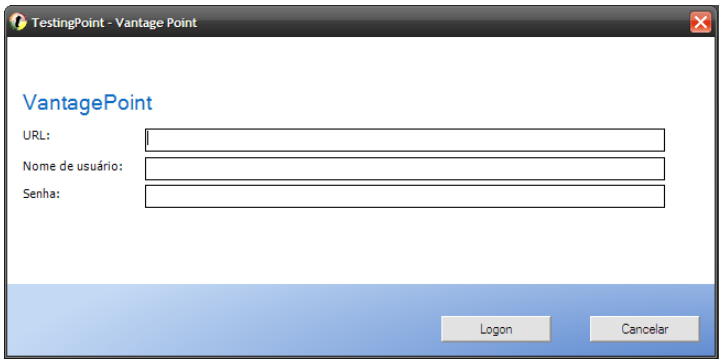
**Menu Ferramentas**



2 Selecione o **VantagePoint**.

Uma janela é aberta, exibindo caixas de entrada de texto para as informações de logon no VantagePoint (URL do servidor, nome de usuário e senha).

**Janela de login do VantagePoint**




Entre em contato com o suporte ao cliente da Turning Technologies, pelo telefone 1-866-746-3015, para obter as informações de logon.

3 Na janela VantagePoint, insira o **URL do servidor, o nome de usuário e a senha**.

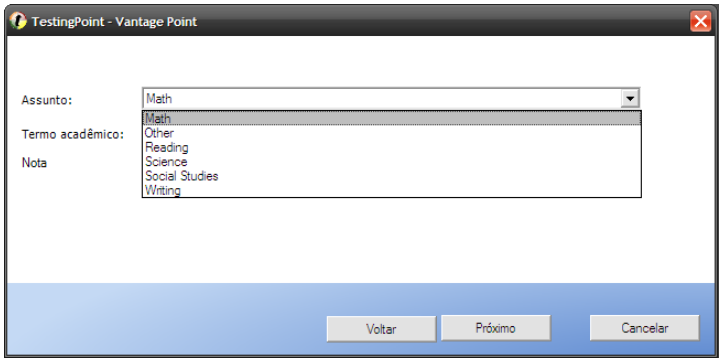
***Observação*** Depois de fazer login no VantagePoint uma vez, seu URL e nome de usuário serão salvos.

4 Selecione **Logon**.

Uma janela é aberta com os menus suspensos Assunto e Termo acadêmico.

5 Selecione um assunto no menu suspenso **Assunto**.

**VantagePoint - Selecionar Assunto**




6 Selecionar um termo no menu suspenso **Termo acadêmico**.

Selecione Semestre 1 a 4.

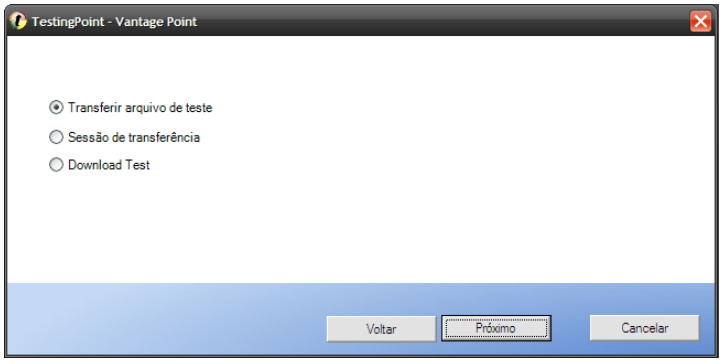
7 Selecione uma nota no menu suspenso **Nota**.

Escolha de Pré-escola a Ensino Médio.

8 Selecione **Próximo**.

Uma janela abre e lhe oferece três opções: 1) Transferir arquivo de teste, 2) Sessão de transferência e 3) Download de teste.

**VantagePoint - Transferência de teste/sessão**

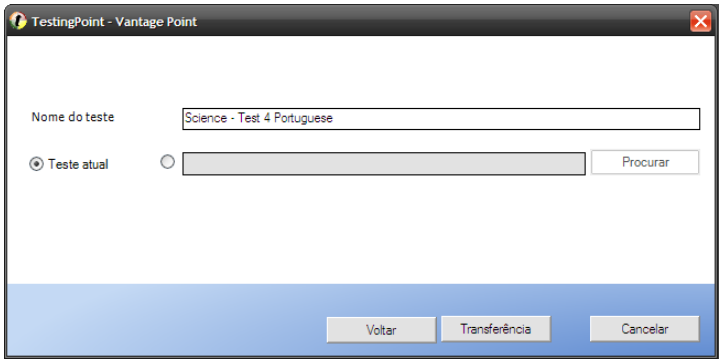


9 Escolha **Transferir arquivo de teste**.

10 Clique em **Avançar**.

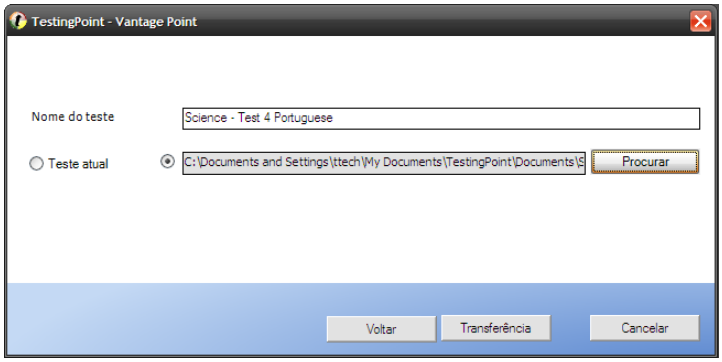
11 Insira o **Nome do teste** na caixa fornecida.

**VantagePoint - Nome do teste**



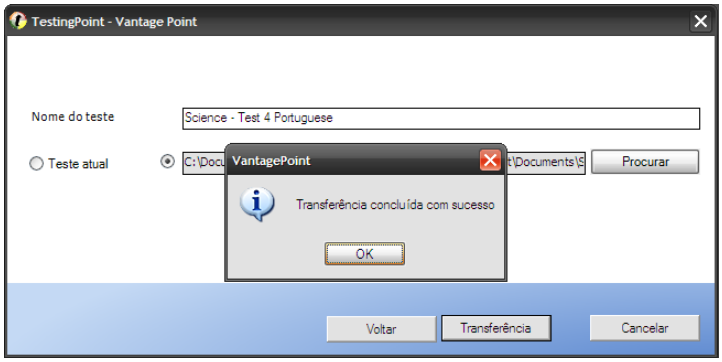

12 Você pode optar por transferir o **Teste atual**, que seria o documento de teste aberto, ou **Procurar** por um teste em outro local.

**VantagePoint - Selecionar teste para transferência**



13 Clique em **Transferência**. Você receberá a confirmação de que o teste foi transferido com sucesso.

**VantagePoint - Transferência realizada com sucesso**




14 Clique em **OK**. A caixa de mensagem desaparece e a janela do VantagePoint é fechada.

## Transferir resultados da sessão para o VantagePoint

Você pode transferir os resultados da sessão para o VantagePoint, para avaliar os resultados e compará-los com os resultados de outras sessões de teste.

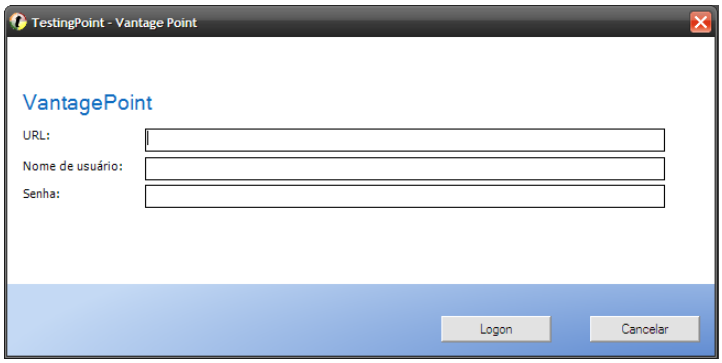
### Instruções passo a passo

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint. O menu Ferramentas é aberto.

2 Selecione o **VantagePoint**.

Uma janela é aberta, exibindo caixas de entrada de texto para as informações de logon no VantagePoint (URL do servidor, nome de usuário e senha).

**Janela de login do VantagePoint**




Entre em contato com o suporte ao cliente da Turning Technologies, pelo telefone 1-866-746-3015, para obter as informações de logon.

3 Na janela VantagePoint, insira o **URL do servidor, o nome de usuário e a senha**.

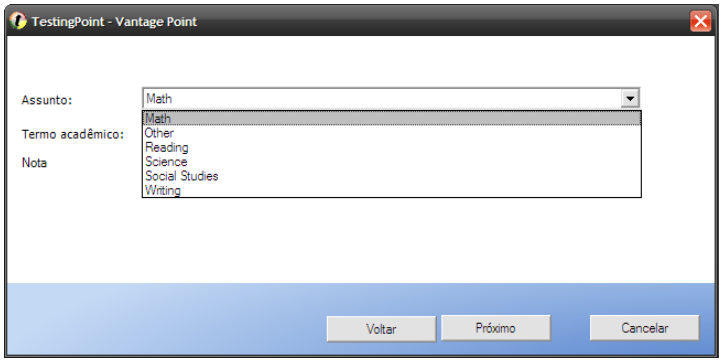
***Observação*** Depois de fazer login no VantagePoint uma vez, seu URL e nome de usuário serão salvos.

4 Selecione **Logon**.

Uma janela é aberta com os menus suspensos Assunto e Termo acadêmico.

5 Selecione um assunto no menu suspenso **Assunto**.

**VantagePoint - Selecionar Assunto**




6 Selecionar um termo no menu suspenso **Termo acadêmico**.

Selecione Semestre 1 a 4.

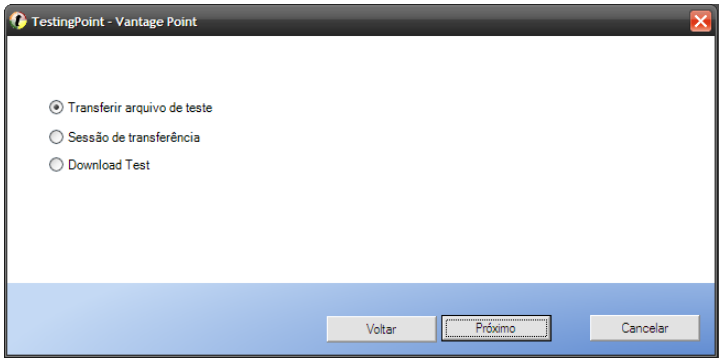
7 Selecione uma nota no menu suspenso **Nota**.

Escolha de Pré-escola a Ensino Médio.

8 Selecione **Próximo**.

Uma janela abre e lhe oferece três opções: 1) Transferir arquivo de teste, 2) Sessão de transferência e 3) Download de teste.

**VantagePoint - Transferência de teste/sessão**

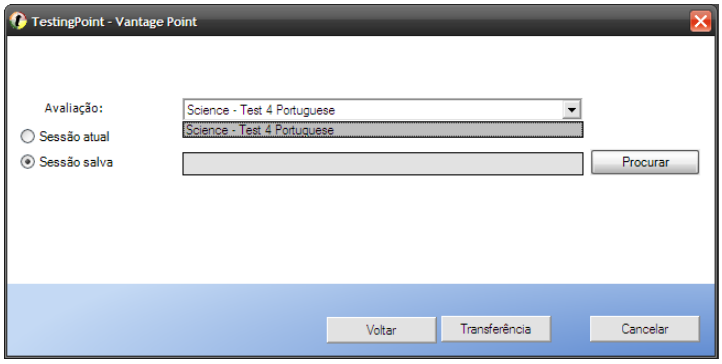


9 Escolha **Transferência de sessão**:

10 Clique em **Avançar**.

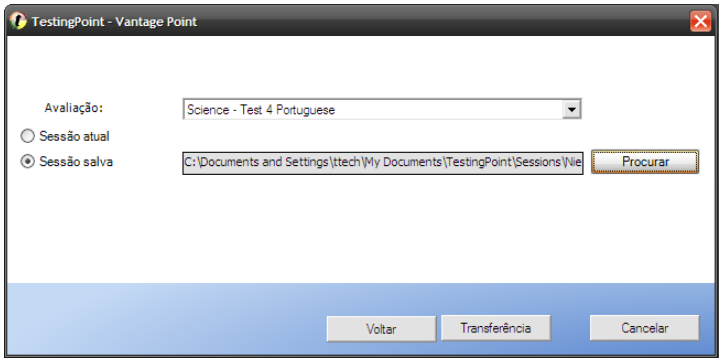
11 Escolha a **Avaliação** associada aos resultados de sessão a partir do menu suspenso.

**VantagePoint - Escolher avaliação**




12 Você pode optar por transferir a **Sessão atual** ou **Procurar** por uma sessão salva em outro local.

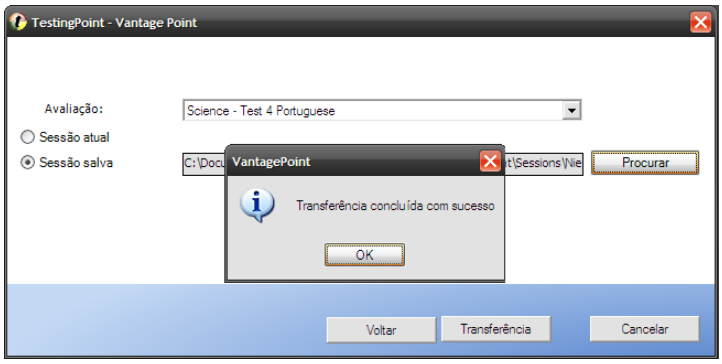
**VantagePoint - Selecionar sessão**



13 Clique em **Transferência**.

Você receberá a confirmação de que os resultados de sessão foram transferidos com sucesso.

**VantagePoint - Transferência de sessão realizada com sucesso**




14 Clique em **OK**.

A caixa de mensagem desaparece e a janela do VantagePoint é fechada.

## Fazer download de um teste a partir do VantagePoint

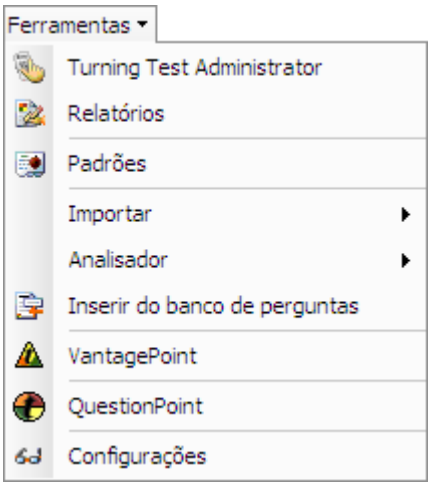
Uma vez que um arquivo de teste do TestingPoint tenha sido transferido para o VantagePoint, ele se torna disponível para download para qualquer usuário daquele distrito.

### Instruções passo a passo

1 Clique em **Ferramentas** na do TestingPoint.

O menu Ferramentas é aberto.

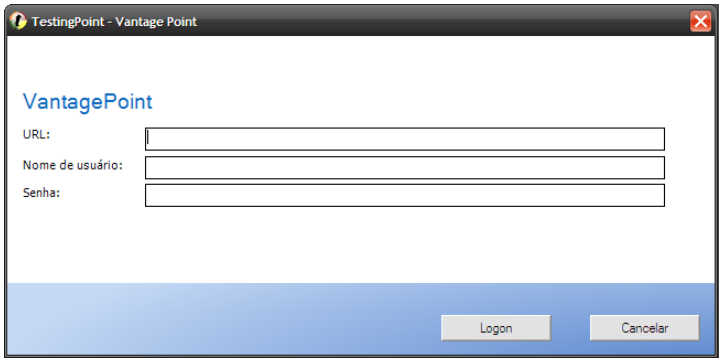
**Menu Ferramentas**




2 Selecione o **VantagePoint**.

Uma janela é aberta, exibindo caixas de entrada de texto para as informações de logon no VantagePoint (URL do servidor, nome de usuário e senha).

**Janela de login do VantagePoint**




Entre em contato com o suporte ao cliente da Turning Technologies, pelo telefone 1-866-746-3015, para obter as informações de logon.

3 Na janela VantagePoint, insira o **URL do servidor, o nome de usuário e a senha**.

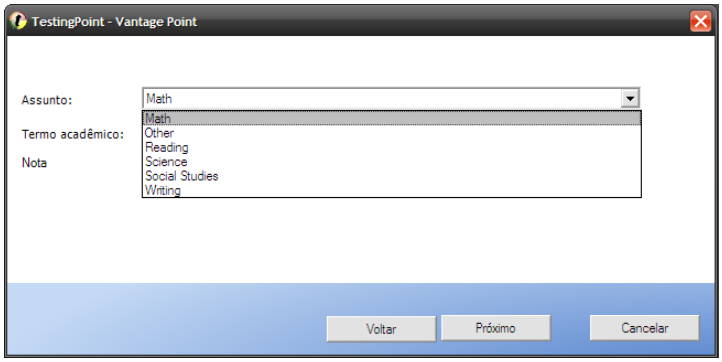
***Observação*** Depois de fazer login no VantagePoint uma vez, seu URL e nome de usuário serão salvos.

4 Selecione **Logon**.

Uma janela é aberta com os menus suspensos Assunto e Termo acadêmico.

5 Selecione um assunto no menu suspenso **Assunto**.

**VantagePoint - Selecionar Assunto**




6 Selecionar um termo no menu suspenso **Termo acadêmico**.

Selecione Semestre 1 a 4.

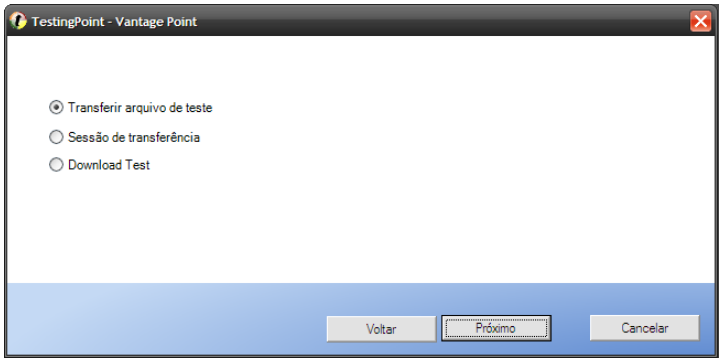
7 Selecione uma nota no menu suspenso **Nota**.

Escolha de Pré-escola a Ensino Médio.

8 Selecione **Próximo**.

Uma janela abre e lhe oferece três opções: 1) Transferir arquivo de teste, 2) Sessão de transferência e 3) Download de teste.

**VantagePoint - Transferência de teste / sessão**

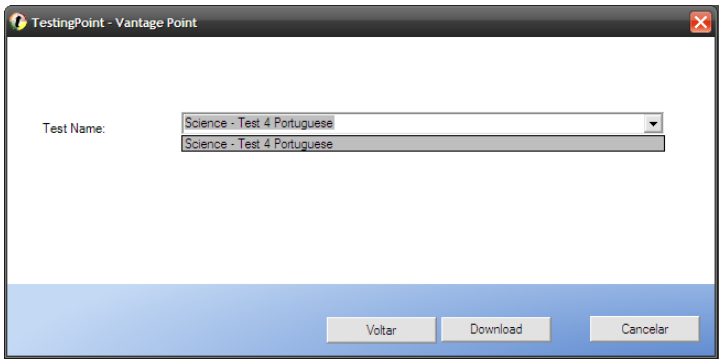



9 Selecionar **Download de teste**.

10 Clique em **Avançar**.

11 Selecionar o **Nome de teste** no menu suspenso.

**VantagePoint - Selecionar teste para download**




12 Clique em **Download**.

A janela do VantagePoint fecha e o teste do TestingPoint se abre.

# Configurações

As configurações de teste do TestingPoint oferecem uma forma de gerenciar as configurações para o seu documento de teste.

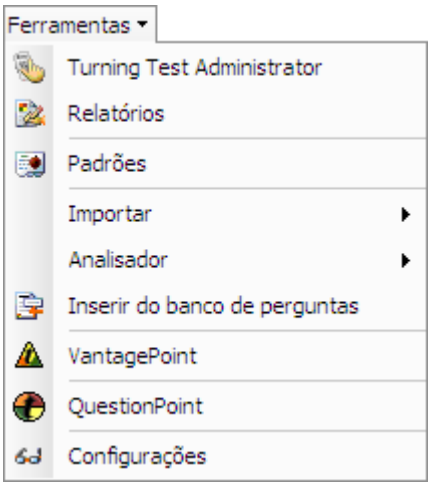
## Abrir as Configurações do TestingPoint

A janela de configurações pode ser acessada seguindo as instruções abaixo.

### Instruções passo a passo

1 Clique em **Ferramentas** na barra de ferramentas do TestingPoint.

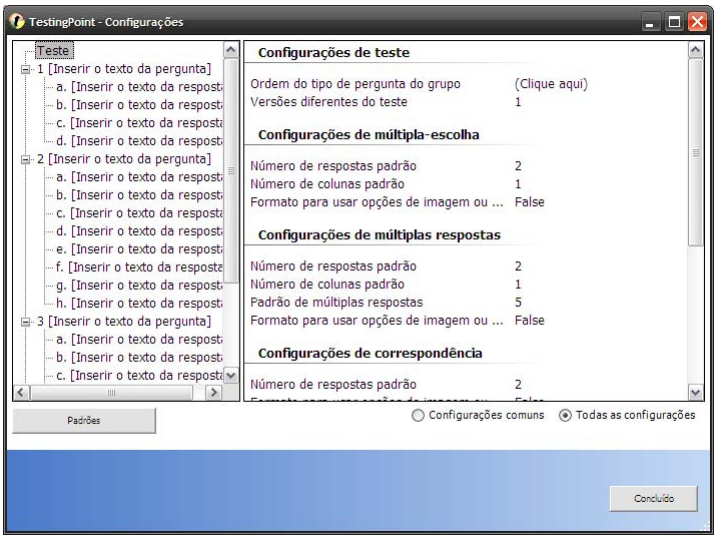
**Menu Ferramentas**



2 Selecionar **Configurações**.

3 Do lado esquerdo da janela, clique em **Teste**.

**Configurações de teste**


TestingPoint - Configurações
Teste
1 [Inserir o texto da pergunta]
a. [Inserir o texto da resposta
b. [Inserir o texto da resposta
c. [Inserir o texto da resposta
d. [Inserir o texto da resposta
2 [Inserir o texto da pergunta]
a. [Inserir o texto da resposta
b. [Inserir o texto da resposta
c. [Inserir o texto da resposta
d. [Inserir o texto da resposta
e. [Inserir o texto da resposta
f. [Inserir o texto da resposta
g. [Inserir o texto da resposta
h. [Inserir o texto da resposta
3 [Inserir o texto da pergunta]
a. [Inserir o texto da resposta
b. [Inserir o texto da resposta
c. [Inserir o texto da resposta
Configurações de teste
Ordem do tipo de pergunta do grupo (Clique aqui)
Versões diferentes do teste 1
Configurações de múltipla-escolha
Número de respostas padrão 2
Número de colunas padrão 1
Formato para usar opções de imagem ou ... False
Configurações de múltiplas respostas
Número de respostas padrão 2
Número de colunas padrão 1
Padrão de múltiplas respostas 5
Formato para usar opções de imagem ou ... False
Configurações de correspondência
Número de respostas padrão 2
Padrões
Configurações comuns
Todas as configurações
Concluído

# Configurações de teste

As configurações de teste oferecem as seguintes opções:

### Configurações de teste

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Ordem do tipo de pergunta do grupo | Estas configurações permitem que você organize a ordem das suas perguntas. |
| Versões diferentes do teste | Esta configuração determina o número padrão de versões de teste diferentes quando você selecionar Imprimir teste pela barra de ferramentas do TestingPoint. |

### Configurações de múltipla escolha

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Número de respostas padrão | Esta configuração predefine a distribuição de opções de resposta inseridas com uma nova pergunta. |
| Número de colunas padrão | Esta configuração predefine o número de colunas inseridas com uma nova pergunta. |
| Formato para usar opções de imagem ou de equação | Esta configuração permite que você, por padrão, formate suas opções de resposta para imagens ou equações. |

## Configurações de múltiplas respostas

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Número de respostas padrão | Esta configuração predefine a distribuição de opções de resposta inseridas com uma nova pergunta. |
| Número de colunas padrão | Esta configuração predefine o número de colunas inseridas com uma nova pergunta. |
| Padrão de múltiplas respostas | Esta configuração predefine a distribuição de opções de respostas previstas que um participante pode selecionar com uma nova pergunta. |
| Formato para usar opções de imagem ou de equação | Esta configuração permite que você, por padrão, formate suas opções de resposta para imagens ou equações. |

## Configurações de correspondência

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Número de respostas padrão | Esta configuração predefine a distribuição de opções de resposta inseridas com uma nova pergunta. |
| Formato para usar opções de imagem ou de equação | Esta configuração permite que você, por padrão, formate suas opções de resposta para imagens ou equações. |

## Configurações de resposta

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Formato da resposta em tópico | Esta configuração predefine o tipo de caractere que representa as opções da sua resposta. |
| Valor de ponto correto | Esta configuração predefine os pontos associados à sua resposta correta. |
| Valor de ponto incorreto | Esta configuração predefine os pontos associados à sua resposta incorreta. |

## Misc

| Configuração | Descrição |
|---|---|
| Incluir documento | Esta configuração determina se o documento do Word (.doc/.docx) será salvo com o arquivo de teste (.txlt). É recomendável configurar como Verdadeiro para preservar a formatação extra das perguntas ou objetos fora das tabelas do TestingPoint. Se configurado como Falso, somente as perguntas e objetos do TestingPoint aparecerão da próxima vez que você abrir o Arquivo de teste (.txlt). |
| Idioma | Esta configuração permite que você altere o TestingPoint para corresponder às versões de idioma suportados dos ambientes do Microsoft Windows e Microsoft Office. |
| Mostrar a tela de inicialização | Esta configuração determina se a tela de inicialização será ativada quando o TestingPoint for iniciado. |

# Para onde vou agora?

Agora você pode iniciar o VantagePoint para analisar questões específicas de relatório ou criar um resumo do desempenho do aluno.